

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве по вопросам содействия занятости и трудоустройства выпускников

г. Екатеринбург

«05» октября 2021 г.

Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «**Екатеринбургский центр занятости**», именуемое в дальнейшем «**Центр занятости**», в лице заместителя директора Сергеева Сергея Анатольевича, действующего на основании доверенности от «03» июня 2021г. № 1914, с одной стороны, и

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «**Екатеринбургский техникум «Автоматика» (ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»)**», именуем в дальнейшем «**Образовательная организация**», в лице директора Майковой Полины Евгеньевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «**Стороны**», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

Взаимодействие по вопросам содействия занятости и трудоустройства выпускников Образовательной организации, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, исполнения трудового законодательства через проведение совместных мероприятий, обмен информацией, необходимой для выполнения данного Соглашения.

2. Основные направления и формы взаимодействия.

2.1. Центр занятости:

2.1.1. Предоставляет Образовательной организации информацию о ситуации на рынке труда, о проводимых мероприятиях в сфере содействия занятости населения.

2.1.2. Проводит консультации о государственных услугах Центра занятости для студентов и выпускников, в том числе услугах содействия занятости выпускников (стажировках на предприятиях).

2.1.3. Принимает участие в проводимых Образовательной организации профориентационных программах, тематических семинарах для студентов и выпускников.

2.1.4. Информировывает выпускников о возможностях информационно-аналитической системы Общероссийской базы вакансий «Работа в России».

2.1.5. Проводит совместно с Образовательной организацией конкурсы – аукционы, Ярмарки вакансий для выпускников, экскурсии в организации, в том числе виртуальные.

2.1.6. Размещает на стендах Центра, а также на интерактивном портале Департамента по труду и занятости населения Свердловской области www.szn-ural.ru предоставленную Образовательной организацией информацию, касающуюся предмета настоящего Соглашения.

2.1.7. Предоставляет по дополнительному запросу Образовательной организации информацию об имеющихся вакансиях.

2.1.8. Информировывает Образовательную организацию о государственных услугах в сфере занятости населения, предоставляемых гражданам.

2.2. Образовательная организация:

2.2.1. Размещает на тематических стендах, посвященных трудоустройству и на Интернет-ресурсах Образовательного учреждения информацию Центра занятости о ситуации на рынке труда, о проводимых мероприятиях в сфере содействия занятости

населения, о возможностях информационно-аналитической системы Общероссийской базы вакансий «Работа в России».

2.2.2. Организовывает встречи студентов и выпускников Образовательной организации с представителями Центра занятости для проведения консультаций по вопросам занятости населения, исполнения трудового законодательства.

2.2.3. Информировывает Центр занятости о проводимых профориентационных мероприятиях тематических семинарах для студентов и выпускников Образовательной организации.

2.2.4. Организовывает и проводит совместно с Центром занятости конкурсы – аукционы, Ярмарки вакансий, встречи, «Круглые столы» по вопросам трудоустройства для выпускников Образовательной организации, в том числе специальные для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

3. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до 30 декабря 2025 года.

3.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон, известившей другую сторону не менее чем за 1 месяц, либо по обоюдному согласию.

3.3. Соглашение является бесфинансовым. Оплата по данному Соглашению не предусмотрена.

3.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными Соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.5. Каждая из сторон назначает специалистов, для решения конкретных вопросов, связанным с исполнением настоящего Соглашения:

- от Центра занятости – Скидан Мария Владимировна, начальник отдела выставочной деятельности и взаимодействия со СМИ, тел.: +7 (343) 350-70-82, электронная почта: press@eczn.ru;
- от Образовательной организации – Большаков Александр Сергеевич, руководитель Учебно-производственного комплекса, тел. +7 (950) 632-61-16, электронная почта: resckator@yandex.ru.

3.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Адреса сторон:

«Центр занятости»

Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Екатеринбургский центр занятости»,
Адрес: 620014 г. Екатеринбург,
ул. 8 Марта, 12
Тел.: (343) 371-51-56

Заместитель директора:

С.А.Сергеев

М.П.

«05» октября 2021г.

«Образовательная организация»

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика» (ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»)
Адрес: 620141, г. Екатеринбург,
ул. Надеждинская, 24
Телефон (факс) 8(343) 324-03-79;

Директор:

П.Е. Майкова

М.П.

«05» октября 2021г.



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СЛУЖБЫ
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ»
(ГКУ «Екатеринбургский ЦЗ»)

8 Марта ул., д. 12, г. Екатеринбург, 620014, тел.: (343) 371-51-56, факс (343) 371-68-87,
E-mail: secr@eczn.ru

03.06.2021 № 1914

ДОВЕРЕННОСТЬ

государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Екатеринбургский центр занятости» в лице директора Подгорнова Владимира Сергеевича, действующего на основании Устава, уполномочивает заместителя директора Сергеева Сергея Анатольевича осуществлять от имени ГКУ «Екатеринбургский ЦЗ» следующие действия:

- представлять интересы ГКУ «Екатеринбургский ЦЗ» в органах государственной, муниципальной власти, государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и иных организациях и учреждениях;
- подписывать документы, выдаваемые организациям, приказы, принятые в ходе предоставления государственных услуг в сфере содействия занятости, списки на выплату социальных выплат гражданам;
- заключать и подписывать договоры, соглашения, дополнительные соглашения, протоколы разногласий акты исполнения обязательств по договорам по направлениям:
 1. организация общественных работ для безработных граждан и граждан, ищущих работу;
 2. организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;
 3. организация трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы;
 4. организация временного трудоустройства выпускников;
 5. резервирование рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

Доверенность действительна с 03 июня 2021 года по 02 апреля 2023 года.

Доверенность выдана без права передоверия.

Подпись _____

С.А. Сергеева удостоверяю.

Директор _____

В.С. Подгорнов

