

**Приложение 1**  
к ООП-П по профессии

**15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке**

**Модель компетенций выпускника**

**15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке**

**2022 г.**

## Пояснительная записка

1. Модель компетенций выпускника (далее – МК) представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) и запросов организации-работодателя к квалификации рабочего, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной образовательной программы Професионалитета (далее – ООП-П).

2. МК разработана для профессии 15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке как результат освоения ООП-П, соответствующей требованиям федерального государственного стандарта (далее – ФГОС СПО) по профессии 15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2013 № 824, а также отвечающий запросам предприятия АО «Уралгидромаш», действующего в реальном секторе экономики Свердловской области.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности образовательной программы, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов. Представлена в таблице 1.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем АО «Уралгидромаш» обобщенных поведенческих моделей рабочего на рабочем месте (корпоративная культура). Представлена в таблице 2.

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в таблице 3.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.

8. Используемые профессиональные стандарты:

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 № 462н «Об утверждении профессионального стандарта «Станочник широкого профиля»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.05.2021 № 324н «Об утверждении профессионального стандарта «Наладчик металлорежущих станков с числовым программным управлением».

# Компетентностная модель

## Профессиональная часть

Профессиональные компетенции, в том числе для цифровой экономики

### **Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением - станочник широкого профиля**

- ПК 1.1. Выполнять наладку и подналадку автоматических линий и агрегатных станков.
- ПК 1.2. Участвовать в ремонте станков.
- ПК 1.3. Осуществлять техническое обслуживание автоматических линий и агрегатных станков.
- ПК 2.1. Выполнять наладку автоматов и полуавтоматов.
- ПК 2.2. Проводить инструктаж рабочих, занятых на обслуживаемом оборудовании.
- ПК 2.3. Осуществлять техническое обслуживание автоматов и полуавтоматов.
- ПК 3.1. Выполнять наладку станков и манипуляторов с программным управлением.
- ПК 3.2. Проводить инструктаж оператора станков с программным управлением.
- ПК 3.3. Осуществлять техническое обслуживание станков и манипуляторов с программным управлением
- ПК 3.4. Разрабатывать управляющие программы для станков с программным управлением**
- ПК 4.1. Выполнять работы на сверлильных, токарных, фрезерных, коповальных, шпоночных и шлифовальных станках.
- ПК 4.2. Осуществлять техническое обслуживание сверлильных, токарных, фрезерных, коповальных, шпоночных и шлифовальных станков.
- ПК 4.3. Выполнять наладку обслуживаемых станков.
- ПК 4.4. Выполнять установку деталей различных размеров.
- ПК 4.5. Выполнять проверку качества обработки деталей.
- ПК 4.6. Использовать слесарные приспособления и инструменты
- ПК 4.7. Применять приемы и способы слесарных работ**
- ПК 4.8. Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию специализированных токарных и фрезерных станков**
- ПК 4.9. Корректировать параметры обработки в зависимости от последовательности операций,**

## Надпрофессиональная часть

### **Общие компетенции**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### **Корпоративные компетенции**

- КК 1. Анализировать полученную информацию, быстро принимать решения
- КК 2. Планировать и организовывать профессиональную деятельность
- КК 3. Ориентироваться на конечный результат**
- КК 4. Быть готовым работать в условиях неопределенности**
- КК 5. Эффективно взаимодействовать с командой, корпоративная коммуникация
- КК 6. Нести ответственность за качество выпускаемой продукции
- КК 7. Поддерживать рефлексивную саморегуляцию, для сохранения здоровья,

**Таблица 1 – Модель компетенций выпускника (профессиональная часть)**

ПС 1 от 09.07.2018 № 462п «Станочник широкого профиля»		ПС 2 от 24 мая 2021 № 324п «Наладчик металлорежущих станков с числовым программным управлением»		ФГОС				Вариативная часть	
				ВД 1 Выполнение операций по наладке автоматических линий и агрегатных станков	ВД 2 Выполнение операций по наладке автоматов и полуавтоматов	ВД 3 Выполнение операций по наладке станков и манипуляторов с программным управлением	ВД 4 Выполнение работ на сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных станках	к ВД 4 Выполнение работ на сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных станках	к ВД 3 Выполнение операций по наладке станков и манипуляторов с программным управлением
ОТФ А Изготовление простых деталей с точностью размеров по 12-14му качеству на горизонтально-расточных станках с диаметром выдвижного шпинделя до 100мм	ТФ А/06.2 Контроль качества обработки поверхностей простых деталей с точностью размеров по 12-14му качеству						ПК 4.5. Выполнять проверку качества обработки деталей.		
ОТФ А Изготовление простых деталей на токарных, фрезерных, сверлильных станках с точностью размеров по 12-14му качеству и с точностью размеров до 9-11-го качества на шлифовальных станках	ТФ А/01.2 Токарная обработка наружных и внутренних поверхностей заготовок простых деталей с точностью размеров по 12-14му качеству на универсальных токарных станках (включая конические поверхности)						ПК 4.1. Выполнять работы на сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных станках.		
	ТФ А/02.2 Фрезерование простых деталей с точностью размеров по 12-14му качеству на горизонтальных и вертикальных фрезерных станках								

	ТФ А/03.2 Сверление, рассверливание, зенкерование отверстий в простых деталях с точностью размеров по 12-14му качеству на глубину до пяти диаметров								
	ТФ А/05.2 Шлифование поверхностей простых деталей с точностью размеров до 9-11-го качества								
ОТФ В  Изготовление на токарных, фрезерных и сверлильных станках простых деталей с точностью по 8-11му качеству, деталей сложной конфигурации с труднодоступными для обработки и измерения местами, требующих выверки и применения сложных режущих инструментов	ТФ В/01.3 Токарная обработка наружных и внутренних поверхностей заготовок простых деталей с точностью по 8-11му качеству (включая конические поверхности)						ПК 4.1. Выполнять работы на сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных станках.		
	ТФ В/02.3 Токарная обработка наружных и внутренних поверхностей заготовок сложных деталей с точностью размеров по 12-14му качеству								
	ТФ В/03.3 Фрезерование поверхностей заготовок простых деталей с точностью размеров по 8-11му качеству на горизонтальных и вертикальных универсальных фрезерных станках, простых продольно- фрезерных, копировальных и шпоночных станках с применением универсальных приспособлений								

ТФ В/04.3 Фрезерование поверхностей заготовок сложных деталей с точностью размеров по 12-14му качеству (включая радиусные поверхности, однозаходные резьбы и спирали) на горизонтальных, вертикальных, простых продольно-фрезерных, копировальных и шпоночных станках									
ТФ В/05.3 Сверление, рассверливание, зенкерование и развертывание в простых деталях отверстий с точностью размеров по 8-11му качеству									
ТФ В/06.3 Сверление, рассверливание, зенкерование отверстий в сложных деталях с точностью размеров по 12-14му качеству									
ТФ В/07.3 Сверление глубоких отверстий на глубину до 10 диаметров									
ТФ В/09.3 Фрезерование зубьев шестерен и зубчатых реек 10й, 11й степени точности									
ТФ В/10.3 Шлифование поверхностей простых деталей с точностью размеров по 7му, 8му качеству									
ТФ В/11.3 Шлифование деталей средней сложности с									

	точностью размеров по 9-11му качеству								
	ТФ В/12.3 Контроль качества обработки поверхностей простых и средней сложности деталей с точностью размеров до 7-11 квалитетам						ПК 4.5. Выполнять проверку качества обработки деталей.		
	ТФ В/13.3 Контроль качества поверхностей сложных деталей с точностью размеров по 12-14му качеству								
							ПК 4.2. Осуществлять техническое обслуживание сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных станков.		
							ПК 4.3. Выполнять наладку обслуживаемых станков.		
							ПК 4.4. Выполнять установку деталей различных размеров.		
								ПК 4.5. Использовать слесарные приспособления и инструменты	
								ПК 4.6. Применять приемы и способы слесарных работ	
								ПК 4.7. Выполнять регламентные работы по	


								техническому обслуживанию специализированных токарных и фрезерных станков		
								ПК 4.8. Корректировать параметры обработки в зависимости от последовательности операций, типов материала и операции		
		ОТФ Д Наладка 3координатных сверлильно- фрезерно- расточных обрабатывающих центров с ЧПУ	D/01.4 Подготовка 3 координатного сверлильно- фрезерно- расточного обрабатывающего центра с ЧПУ и технологической оснастки к изготовлению деталей средней сложности не типа тел вращения			ПК 3.3. Осуществлять техническое обслуживание станков и манипуляторов с программным управлением				
			D/01.4 Изготовление пробной детали средней сложности не типа тела вращения на 3координатном сверлильно- фрезерно- расточном обрабатывающем центре с ЧПУ							
			D/01.4 Контроль							




			пробной детали средней сложности не типа тела вращения с точностью размеров до 8-го качества, изготовленной на 3координатном сверльно-фрезерно-расточном обрабатывающем центре с ЧПУ						
						ПК 3.1. Выполнять наладку станков и манипуляторов с программным управлением.			
						ПК 3.2. Проводить инструктаж оператора станков с программным управлением.			
									ПК 3.4. Разрабатывать управляющие программы для станков с программным управлением
				ПК 1.1. Выполнять наладку и подналадку автоматических линий и агрегатных станков.					
				ПК 1.2. Участвовать в ремонте станков.					

				ПК 1.3. Осуществлять техническое обслуживание автоматических линий и агрегатных станков.					
					ПК 2.1. Выполнять наладку автоматов и полуавтоматов.				
					ПК 2.2. Проводить инструктаж рабочих, занятых на обслуживаемом оборудовании.				
					ПК 2.3. Осуществлять техническое обслуживание автоматов и полуавтоматов.				


**Обозначения:**

ПС 1 – Профессиональный стандарт 1 – 

ПС 2 – Профессиональный стандарт 2 – 

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ТР – трудовая функция

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт – 

ВД – вид деятельности      ПК – профессиональная компетенция, в том числе для цифровой экономики.

ТФ ПС1, соответствуют ПК ФГОС по ВД4 – 

ТФ ПС2, соответствуют ПК ФГОС по ВД3 – 

**Таблица 2 – Модель компетенций выпускника (надпрофессиональная часть)**

**Вопрос соотносятся ОК и Корпоративные компетенции**

Корпоративные компетенции	Показатель сформированности корпоративных компетенций согласно требованиям предприятия-работодателя (выбирается один из уровней)			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	0 Начальный уровень*	1 Базовый уровень**	2 Повышенный уровень***	
<b>Корпоративная компетенция 1</b> Анализировать полученную информацию, быстро принимать решения		+		<i>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</i>
<b>Описание.</b> Эффективно работает с разноплановой информацией: выделяет главное, отсекает второстепенное, систематизирует и анализирует данные, делает верные логичные выводы. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации для поиска оптимального решения. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности, заложенные в ситуации, оценивает риски, продумывает способы их минимизации.				
<b>Корпоративная компетенция 2</b> Планировать и организовывать профессиональную деятельность		+		<i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</i>
<b>Описание.</b> Эффективно планирует свою деятельность: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения, расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые ресурсы, самостоятельно ориентируется в соотношении (процент) резервов и затрат.				
<b>Корпоративная компетенция 3</b> Ориентироваться на конечный результат		+		<i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</i>
<b>Описание.</b> Видит конечную цель деятельности. Выполняет принятые на себя обязательства в срок и в полном объеме. Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.				
<b>Корпоративная компетенция 4</b>		+		<i>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый</i>

Быть готовым работать в условиях неопределенности				<i>контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</i>
<b>Описание.</b> Инициативен в установлении новых контактов, выстраивает честные и открытые взаимоотношения. Придерживается установленных правил, поддерживает атмосферу сотрудничества, внимателен к другим, располагает к себе. В трудных ситуациях общения, при возникновении разногласий, сохраняет спокойствие и выдержку, стремится контролировать собственные эмоциональные проявления. Четко и ясно формулирует свое мнение. Логично выстраивает последовательность изложения, обосновывает свою позицию.				
<b>Корпоративная компетенция 5</b> Эффективно взаимодействовать с командой, корпоративная коммуникация		+		<i>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</i>
<b>Описание.</b> Реагирует на изменения в рабочих процессах и других условиях, оказывающих влияние на выполнение рабочих задач, а также умение принимать решение в условиях недостатка информации.				
<b>Корпоративная компетенция 6</b> Нести ответственность за качество выпускаемой продукции		+		<i>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</i>
<b>Описание.</b> Понимает возложенные обязательства по изготовлению продукции, готов к возмещению ущерба в случае повреждения собственности или другого вреда				
<b>Корпоративная компетенция 7</b> Поддерживать рефлексивную саморегуляцию, для сохранения здоровья		+		<i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</i>
<b>Описание.</b> Применяет приемы саморегуляции, самоанализа. Ведет здоровый образ жизни, занимается спортом.				

### Обозначения:

– определяется работодателем

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

**Таблица 3 – Показатель сформированности корпоративных компетенций**

<b>Описание</b>	<b>Уровень развития</b>
Выпускник демонстрирует большинство позитивных индикаторов компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов во всех базовых рабочих ситуациях и в части сложных, нестандартных ситуаций.	<b>2</b> <b>Повышенный</b> <b>уровень***</b>
Выпускник демонстрирует в равной степени как позитивные, так и негативные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов только в простых, хорошо знакомых рабочих ситуациях. При усложнении задачи, столкновении с нестандартной ситуацией выпускник значительно снижает свою эффективность.	<b>1</b> <b>Базовый</b> <b>уровень**</b>
Выпускник демонстрирует в большей степени негативные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции не позволяет выпускнику достигать результатов даже в хорошо знакомых рабочих ситуациях.	<b>0</b> <b>Начальный</b> <b>уровень*</b>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576003

Владелец Майкова Полина Евгеньевна

Действителен с 24.05.2022 по 24.05.2023