

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Генеральный директор



А.С. Хомич

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»



П.Е. Майкова

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификации выпускника

Администратор баз данных

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

2021 год

Аннотация

Основная образовательная программа 09.02.07 Информационные системы и программирование разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. N 1547.

Организация разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Разработчики:

Рабочая группа преподавателей и мастеров производственного обучения государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика».

Правообладатель основной профессиональной образовательной программы:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», г. Екатеринбург, Надеждинская 24, тел/факс 324-03-79

Основная образовательная программа рассмотрена ПЦК информационных и коммуникационных технологий. Председатель ПЦК: Веснина О.В.

Основная образовательная программа по профессии рекомендована к использованию в учебном процессе приказом по техникуму: от 31.08.2021 № 192-ОД

Содержание

Название раздела	Стр.
Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	9
4.3. Личностные результаты	12
Раздел 5. Структура образовательной программы	17
5.1. Учебный план	17
5.2. Календарный учебный график	21
5.3. Рабочая программа воспитания	22
5.4. Календарный план воспитательной работы	40
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	50
6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	50
6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	52
6.3. Организация воспитания обучающихся	52
6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы	52
6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы	53
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	53
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы	53
Приложения:	
1. Рабочие программы учебных дисциплин (по учебному плану)	
2. Рабочие программы профессиональных модулей (по учебному плану)	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 9 декабря 2016 г. N 1547 (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика» на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 9 декабря 2016 г. N 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование»;

- Профессионального стандарта 06.011 Администратор баз данных утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 17 сентября 2014 года № 647

- Профессионального стандарта 06.019 Технический писатель утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 612н;

- описание компетенции WSR «ИТ-РЕШЕНИЯ ДЛЯ БИЗНЕСА НА ПЛАТФОРМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8»;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями 29.12.2014 г., 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г.);

- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утвержденные Министерством просвещения РФ 14.04.2021 г.)

- Методические рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере под-готовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

- Концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, утвержденной распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № Р-98;

- Примерная программа воспитания по направлению 09.00.00 Информатика и вычислительная техника;

- Устав государственного автономного профессионального учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика» и другие локально-нормативные акты

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП - основная образовательная программа;

МДК- междисциплинарный курс;

ПМ - профессиональный модуль;

ОК -общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы: администратор баз данных, младший администратор БД, технический писатель.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования-5940 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования– 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем; осуществление интеграции программных модулей; сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем; администрирование баз данных и серверов; разработка, администрирование и защита баз данных; обеспечение функционирования БД.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	Администратор баз данных
Осуществление интеграции программных модулей	ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей	
Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	ПМ.03 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	
Со администрирование баз данных и серверов	ПМ.04 Со администрирование баз данных и серверов	
Разработка, администрирование и защита баз данных	ПМ.05 Разработка, администрирование и защита баз данных	
Обеспечение функционирования БД	ПМ. 06 Обеспечение функционирования БД	Младший администратор БД, 4 уровень квалификации
Оформление и компоновка технических документов (адаптив)	ПМ. 06 Оформление и компоновка технических документов	Технический писатель, 4 уровень квалификации

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умения: описывать значимость своей специальности
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием. ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием. ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств. ПК 1.4. Выполнять тести-	знать: основные этапы разработки программного обеспечения; основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования; способы оптимизации и приемы рефакторинга; основные принципы отладки и тестирования программных продуктов, уметь: осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого и высокого уровней; создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль; выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля; осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирова-

	<p>рование программных модулей.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.</p> <p>ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.</p>	<p>ния;уметь выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода;оформлять документацию на программные средства.</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>разработке кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля;использовании инструментальных средств на этапе отладки программного продукта;проведении тестирования программного модуля по определенному сценарию;использовании инструментальных средств на этапе отладки программного продукта;</p>
<p>Осуществление интеграции программных модулей</p>	<p>ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.</p> <p>ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>	<p>знать:</p> <p>модели процесса разработки программного обеспечения;основные принципы процесса разработки программного обеспечения;основные подходы к интегрированию программных модулей;основы верификации и аттестации программного обеспечения.</p> <p>уметь:</p> <p>использовать выбранную систему контроля версий; использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества.</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>интеграции модулей в программное обеспечение; отладке программных модулей.</p>
<p>Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем</p>	<p>ПК 4.1. Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.</p> <p>ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.</p> <p>ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с</p>	<p>знать:</p> <p>основные методы и средства эффективного анализа функционирования программного обеспечения; основные виды работ на этапе сопровождения программного обеспечения;основные принципы контроля конфигурации и поддержки целостности конфигурации программного обеспечения;средства защиты программного обеспечения в компьютерных системах.</p> <p>уметь:</p> <p>подбирать и настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем;использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем;проводить установку программного обеспечения компьютерных систем; производить настройку отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем;</p>

	<p>потребностями заказчика.</p> <p>ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.</p>	<p>анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения.</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>настройке отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем; выполнении отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерной системы.</p>
<p>Со администрирование баз данных и серверов</p>	<p>ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.</p> <p>ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.</p> <p>ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.</p> <p>ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.</p> <p>ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.</p>	<p>знать:</p> <p>модели данных, основные операции и ограничения; технологию установки и настройки сервера баз данных; требования к безопасности сервера базы данных; государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.</p> <p>уметь:</p> <p>проектировать и создавать базы данных; выполнять запросы по обработке данных на языке SQL; осуществлять основные функции по администрированию баз данных; разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных; владеть технологиями проведения сертификации программного средства.</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>участии в соадминистрировании серверов; разработке политики безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных; применении законодательства Российской Федерации в области сертификации программных средств информационных технологий.</p>
<p>Разработка, администрирование и защита баз данных</p>	<p>ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.</p> <p>ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.</p> <p>ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.</p> <p>ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления</p>	<p>знать:</p> <p>основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний; основные принципы структуризации и нормализации базы данных; основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных; методы описания схем баз данных в современных системах управления базами данных; структуры данных систем управления базами данных, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров; методы организации целостности данных; способы контроля доступа к данным и управления привилегиями; основные методы и средства защиты данных в базах данных.</p> <p>уметь:</p> <p>работать с современными case-средствами проектирования баз данных; проектировать логическую и физическую схемы базы данных; создавать хранимые процедуры и триггеры на базах дан-</p>

	<p>базами данных. ПК 11.5. Администрировать базы данных. ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.</p>	<p>ных;применять стандартные методы для защиты объектов базы данных;выполнять стандартные процедуры резервного копирования и мониторинга выполнения этой процедуры;выполнять процедуру восстановления базы данных и вести мониторинг выполнения этой процедуры;обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных. иметь практический опыт в: работе с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных; использовании стандартных методов защиты объектов базы данных; работе с документами отраслевой направленности.</p>
<p>Обеспечение функционирования БД</p>	<p>ПК 12.1Резервное копирование БД ПК 12.2 Восстановление БД ПК 12.3 Управление доступом к БД ПК 12.4 Установка и настройка программного обеспечения (ПО) для обеспечения работы пользователей с БД ПК 12.5Установка и настройка ПО для администрирования БД ПК 12.6 Мониторинг событий, возникающих в процессе работы БД ПК 12.7 Протоколирование событий, возникающих в процессе работы БД</p>	<p>Трудовые действия,практический опыт:: Запуск процедуры резервного копирования. Мониторинг выполнения процедуры резервного копирования. Контроль завершения процедуры резервного копирования. Запуск процедуры восстановления БД. Мониторинг выполнения процедуры восстановления БД .Контроль завершения процедуры восстановления БД. Назначение прав доступа пользователей к БД. Изменение прав доступа пользователей к БД. Контроль соблюдения прав доступа пользователей к БД. Инсталляция ПО для поддержки работы пользователей с БД. Настройка ПО для поддержки работы пользователей с БД. Контроль результатов настройки ПО для поддержки работы пользователей сБД. Инсталляция ПО для обеспечения работы администраторов с БД. Настройка ПО для обеспечения работы администраторов с БД. Контроль результатов настройки ПО для обеспечения работы администраторов с БД. Наблюдение за работой БД. Обнаружение отклонений от штатного режима работы БД. Анализ отклонений от штатного режима работы БД и их устранение. Фиксация отклонений от штатной работы БД Ведение журнала учета отклонений от штатной работы БД. Информирование сотрудников, отвечающих за устранение отклонений от штатной работы БД. Умения : Выполнять регламентные процедуры по резервированию данных. Выбирать способ действия из известных; контролировать, оценивать и корректировать свои действия. Выполнять регламентные процедуры по восстановлению и проверке корректности восстановленных данных. Выбирать способ действия из известных; контролировать, оценивать и корректировать свои действия. Применять специальные процедуры управления</p>

		<p>правами доступа пользователей. Выбирать способ действия из известных; контролировать, оценивать и корректировать свои действия.</p> <p>Применять специальные процедуры установки ПО для поддержки работы пользователей с БД. Выбирать способ действия из известных; контролировать, оценивать и корректировать свои действия.</p> <p>Применять специальные процедуры установки ПО для обеспечения работы администраторов с БД. Выбирать способ действия из известных; контролировать, оценивать и корректировать свои действия.</p> <p>Отличать штатное состояние БД от работы БД в нештатном режиме. Выбирать способ действия из известных; контролировать, оценивать и корректировать свои действия.</p> <p>Кратко и точно описывать работу БД и отклонения от штатного режима. Выбирать способ действия из известных; контролировать, оценивать и корректировать свои действия</p> <p>Знания:</p> <p>Общие основы решения практических задач по созданию резервных копий БД. Специальные знания по работе с установленной БД.</p> <p>Общие основы решения практических задач по восстановлению БД и проверке корректности восстановленных данных. Специальные знания по работе с установленной БД.</p> <p>Основы управления учетными записями пользователей. Специальные знания по работе с установленной БД.</p> <p>Полный состав ПО, позволяющего поддерживать работу пользователей с БД. Регламенты и процедуры установки и настройки ПО, позволяющего поддерживать работу пользователей с БД. Специальные знания по работе с установленной БД.</p> <p>Состав и функциональные возможности ПО, позволяющего поддерживать работу администраторов с БД. Регламенты и процедуры установки и настройки ПО, позволяющего поддерживать работу администраторов с БД. Специальные знания по работе с установленной БД.</p> <p>Типовые ошибки, возникающие при работе БД, и их признаки проявления при работе БД. Специальные знания по работе с установленной БД.</p> <p>Техническая терминология, отражающая состояние БД и ошибки в работе БД. Специальные знания по работе с установленной БД.</p>
<p>Оформление и компоновка технических документов</p>	<p>ПК 13.1 Оформление технического документа в соответствии с заданным стандартом</p> <p>ПК 13.2 Компоновка технического документа на основе предоставленных</p>	<p>Трудовые действия, практический опыт:</p> <p>Создание шаблона документа для заданного текстового процессора. Применение к тексту документа стилей и других средств оформления. Создание в документе информационно-поискового аппарата</p> <p>Вычитка документа, устранение ошибок в оформлении и опечаток.</p>

	<p>источников</p> <p>ПК 13.3. Разметка технического документа в соответствии с правилами заданного языка разметки</p> <p>ПК 13.4 Подготовка графической схемы по заданному описанию или эскизу</p> <p>ПК 13.5 Подготовка снимков экрана компьютерной системы для включения в технический документ в качестве иллюстраций</p> <p>ПК 13.6. Разработка несложного технического документа</p>	<p>Разработка структуры документа и ее согласование с экспертами. Подбор дополнительных источников информации. Отбор материала из имеющихся источников и его переработка для включения в новый контекст. Составление вводного и заключительного разделов документа. Согласование документа с экспертами, внесение в документ исправлений по замечаниям экспертов.</p> <p>Выбор, установка и настройка программы редактора для работы с документами, размеченными в соответствии с правилами заданного языка разметки. Набор основного текста документа и служебных последовательностей символов в соответствии с правилами заданного языка разметки. Подготовка рисунков для включения в документы, размеченные в соответствии с правилами языка разметки HypertextMarkupLanguage(HTML) или какого-либо приложения языка eXtensibleMarkupLanguage(XML). Проверка целостности и валидности документов, размеченных в соответствии с правилами языка разметки HTML или какого-либо приложения языка XML</p> <p>Выбор средств создания графической схемы и формата файла для ее хранения. Создание графической схемы по заданному описанию или эскизу. Согласование графической схемы с экспертами, внесение в графическую схему исправлений по замечаниям экспертов. Передача заказчику файла графической схемы и исходных материалов, использованных при ее создании.</p> <p>Выбор программы для получения снимков экрана</p> <p>Подготовка иллюстративных демонстрационных данных. Подготовка на экране сцены, которую необходимо снять, ее съемка и запись полученного изображения в графический файл. Создание информативных иллюстраций на основе снимков экрана.</p> <p>Изучение документируемой продукции, получение необходимых для разработки документа сведений о ней</p> <p>Изучение целевой аудитории документа, выяснение ее задач, потребностей в информации, уровня подготовки. Составление подробного плана документа и его согласование с экспертами. Составление текста документа, подготовка иллюстраций</p> <p>Согласование документа с экспертами. Преобразование документа в требуемый выходной формат.</p> <p>Умения:</p> <p>Работать в современном текстовом процессоре. Создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью текстового процессора. Создавать информационно-поисковый аппарат документа с помощью текстового процессора.</p> <p>Находить в Интернете источники информации по заданной теме. Пользоваться ресурсами научно-технических библиотек и архивов. Использовать</p>
--	---	--

		<p>программы оптического распознавания символов</p> <p>Реферировать русскоязычные и англоязычные источники научно-технического характера. Составлять научно-технический текст, придерживаясь композиционных и стилистических правил, присущих научно-техническому стилю.</p> <p>Настраивать программу-редактор для работы с документами, размеченными в соответствии с правилами заданного приложения языка XML. Выбирать и применять программы, предназначенные для преобразования документов, представленных в различных форматах, в документы, размеченные в соответствии с правилами языка разметки HTML или заданного приложения языка XML. Составлять несложные стили на языке Cascade Style Sheets (CSS) и отлаживать их. Преобразовывать рисунки (в том числе представленные в векторных форматах) в форматы PNG и JPEG. Обнаруживать и устранять ошибки разметки в документе, который должен соответствовать правилам заданного языка разметки. Придавать разметке документа удобочитаемый структурированный вид.</p> <p>Создавать информативные графические схемы</p> <p>Подготавливать графические схемы с помощью инструментов, предусмотренных в наиболее распространенных пакетах офисных приложений. Подготавливать графические схемы с помощью специализированных визуальных редакторов. Подготавливать графические схемы с помощью программ-генераторов, поддерживающих языки разметки, предназначенные для описания графических схем. Преобразовывать файлы графических схем из векторных форматов в растровые форматы</p> <p>Отображать алгоритм или процесс с помощью блок-схемы</p> <p>Отображать логическую структуру базы данных с помощью диаграммы "сущность - связь"</p> <p>Отображать структуру компьютерной сети или системы с помощью графической схемы.</p> <p>Получать иллюстративные снимки экрана</p> <p>Оптимизировать снимок экрана для размещения на странице заданного формата. Оптимизировать цветность снимка экрана для воспроизведения заданным</p> <p>Способом. Наносить на снимок экрана поясняющие надписи и графические элементы.</p> <p>Опрашивать экспертов и анализировать полученные сведения. Исследовать программные средства на тестовом стенде. Разрабатывать план документа и согласовывать его с экспертами. Составлять информационные текстовые файлы. Разрабатывать руководство пользователя несложного программного средства или краткое руководство по эксплуатации несложного технического средства. Анализировать замечания экспертов и вносить исправления в до-</p>
--	--	--

		<p>кумент. Преобразовывать документ в различные выходные форматы.</p> <p>Знания:</p> <p>Основные возможности современных текстовых процессоров. Основные стандарты оформления текстовых документов. Основы типографики и полиграфической культуры. Информационно-справочный и информационно-поисковый аппарат документа. Инструменты: текстовые процессоры.</p> <p>Научно-технический стиль изложения и его особенности. Основные разновидности научно-технических документов. Основные стандарты оформления научно-технических отчетов. Инструменты: текстовые процессоры, программы оптического распознавания символов, поисковые системы в Интернете.</p> <p>Языки разметки, их сильные и слабые стороны. Синтаксис языка разметки HTML, основные элементы и атрибуты, предусмотренные в языке разметки HTML. Язык описания стилей CSS, основные конструкции и селекторы, предусмотренные в нем</p> <p>Основные принципы языка XML, правила, общие для всех языков разметки, представляющих собой приложения языка XML. Источники официальных спецификаций языков разметки. Основные форматы графических файлов и особенности их использования. Инструменты: текстовые редакторы с поддержкой набора исходного кода, программы-конверторы, XML-редакторы, программы и сервисы валидации HTML-документов и XML-документов.</p> <p>Средства создания графических схем и их возможности. Основные форматы графических файлов и особенности их использования. Основные графические нотации, применяемые в сфере информационных технологий. Разновидности и методы инфографики. Основы типографики и полиграфической культуры. Инструменты: пакеты офисных приложений, средства подготовки графических схем, графические редакторы для работы с растровыми изображениями.</p> <p>Способы получения снимков экрана на разных аппаратно-программных платформах. Программы для получения снимков экрана и их функциональные возможности. Основные форматы графических файлов и особенности их использования. Способы придания снимкам экрана большей иллюстративности. Инструменты: средства подготовки снимков экрана, графические редакторы для работы с растровыми изображениями, тестовый стенд.</p> <p>Общепринятые требования к руководству по эксплуатации технического средства. Общепринятые требования к руководству пользователя программного средства. Терминология, применяемая для</p>
--	--	--

		описания интерфейса пользователя компьютерных систем. Основные особенности стиля изложения технической документации. Основные виды авторской разметки текста технической документации Основные форматы электронных документов и их особенности. Инструменты: средства для набора текста (текстовый процессор, XML-редактор), средства подготовки снимков экрана, графические редакторы для работы с растровыми изображениями, средства преобразования документов в выходные форматы, тестовый стенд.
--	--	---

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 13
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 14
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 15
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 16
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	ЛР 17
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 18
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования	ЛР 19
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результа-	ЛР 20

тивный и привлекательный участник трудовых отношений.	
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 22
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 23
Обладающий высоким уровнем стрессоустойчивости.	ЛР 24
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 25
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	ЛР 26
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 27
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности и эффективной организации труда	ЛР 28
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования	ЛР 29
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных	ЛР 30

бизнесом, обществом и предприятием	
Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии	ЛР 31
Преданность корпоративным интересам предприятия	ЛР 32
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Проявление высокопрофессиональной трудовой активности	ЛР 33
Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;	ЛР34
Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону	ЛР 35
Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества	ЛР 36
Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан	ЛР 37
Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов	ЛР 38
Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	ЛР 39
Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	ЛР 40
Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа	ЛР 41
Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	ЛР 42
Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы	
Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	ЛР 43

Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях	ЛР 44
Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	ЛР 45
Участие в исследовательской и проектной работе	ЛР 46

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование ГАПОУ СО "Екатеринбургский техникум " Автоматика" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование (ТОП-50) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1547 от 9 декабря 2016, зарегистрированного Министерством юстиции 26 декабря 2016 г № 44936; Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413; Профессиональных стандартов 06.011 Администратор баз данных утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 17 сентября 2014 года № 647 и 06.019 Технический писатель утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 612н; описание компетенции WS ИТ-РЕШЕНИЯ ДЛЯ БИЗНЕСА НА ПЛАТФОРМЕ "1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8".

Программа подготовки предусматривает 6 дневную рабочую неделю с постепенным увеличением доли самостоятельной работы и уменьшением времени во взаимодействии с преподавателем. Проведение учебных занятий осуществляется парами по 45 минут. В учебном плане отражает время проведения и формы промежуточной и итоговой аттестации - зачет, дифференцированный зачет, контрольная работа, экзамен, курсовой проект, дипломное проектирование. План содержит сведения об объеме часов отведенных на теоретическую подготовку, лабораторные и практические работы, учебные, производственные и преддипломную практики. Объем лабораторных и практических работ составляет 50% от количества часов отведенных на дисциплину. Все виды учебной деятельности могут быть реализованы в том числе с использованием электронных и дистанционных образовательных технологий.

Общеобразовательный цикл соответствует техническому профилю, реализован в объеме 1476 часов, включает в себя 12 дисциплин и реализуется в первый год обучения. Промежуточная аттестация включает в себя 3 экзамена, 8 зачетов. На подготовку к экзаменам отводится по 6 часов самостоятельной работы и по 2 часа групповых консультаций. Учебная дисциплина Профессиональное самоопределение включает в себя разделы - Интерактивная образовательная среда "Moodl", Электронная библиотека "Юрайт", Черчение, Основы исследовательской деятельности. Раздел Основы исследовательской деятельности завершается выполнением индивидуального проекта по дисциплинам общеобразовательного цикла. На подготовку и защиту индивидуального проекта предусмотрено 30 часов самостоятельной работы и 6 часов консультаций на каждого студента. На промежуточную аттестацию по общеобразовательному циклу отведено 72 часа - 2 недели.

Циклы ОГСЭ и ЕН включают в себя соответственно 5 и 3 дисциплины и направлены на подготовку обучающихся к освоению профессиональных учебных циклов.

В общепрофессиональный цикл введена дисциплина за счет вариативных часов - Основы информационной безопасности, что позволяет обучающимся углубить техническую подготовку по выбранной специальности в части смежных компетенций.

Данная программа подготовки содержит 6 профессиональных модулей. В структуре ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей запланировано выполнение курсового проекта. ПМ.05 завершается экзаменом по модулю в форме демонстрационного экзамена по стандартам WSR по компетенции «ИТ-РЕШЕНИЯ ДЛЯ БИЗНЕСА НА ПЛАТФОРМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8». В структуре ПМ.06 предусмотрен адаптивный междисциплинарный курс - Оформление и компоновка технических документов, разработанный на основе профессионального стандарта 06.019 Технический писатель (А).

Учебная практика может быть реализована как концентрирована так и рассредоточено, что отражается в ежегодном графике учебного процесса и расписании. Производственная и преддипломная практика реализуется концентрировано на предприятиях, организациях и их подразделениях соответствующих профилю подготовки по договорам. Прохождение преддипломной практики рекомендуется на местах производственной практики с сохранением практикоориентированной темы дипломного проекта. Тема выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта формируется в процессе прохождения производственной практики на основе полученного опыта и собранных материалов.

5.2. Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август																											
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июля - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52													
I																																									∆∆	∆∆																							
II														0	0	0	∆∆																								0	0	0	0	0	∆∆																			
III									0	0	0	0	0	0	0	0	∆∆																					0	0	0	0	0	0	0	0	∆∆																			
IV	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8				0	0																						0	0	0	0	0	∆∆	X	X	X	X	∆	∆	∆	∆	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

- Обозначения:**
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
 - 0 Учебная практика
 - ∆ Подготовка к государственной итоговой аттестации
 - ∆∆ Промежуточная аттестация
 - 8 Производственная практика (по профилю специальности)
 - III Государственная итоговая аттестация
 - = Каникулы
 - X Производственная практика (преддипломная)
 - * Неделя отсутствует

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп		
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Подготовка	Проведение						
							Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем							Всего	1 сем
нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	17	22	2		2											11	52		
II	31	13	18	2	1	1	8	3	5								11	52		
III	25	9	16	2	1	1	15	7	8								10	52		
IV	11	3	8	1		1	7	2	5	12	12		4		4		4	43		
Всего	106	42	64	7	2	5	30	12	18	12	12		4		4		34	199		

5.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Название раздела	стр.
Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания	22
Раздел 2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов	30
Раздел 3. Требование к ресурсному обеспечению воспитательной работы	34
Раздел 4. Календарный план воспитательной работы	37

Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Национальный проект «Образование» на 2019-2024 годы, утвержденный 24 декабря 2018 года; - Указ Президента Российской Федерации от 19.04.2017 г. № 176 «О Стратегии экологической безопасности Российской Федерации на период до 2025 года»; - Федеральный закон от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р; - Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 09 мая 2017 года № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»; - Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 г. № 326-р; - Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; - Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2036 года; - Закон Свердловской области от 15.07.2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; - Закон Свердловской области от 29.10.2013 г. № 113-ОЗ «О молодежи в Свердловской области»; - Закон Свердловской области от 21.12.2015г. № 151-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016-2030 годы»;

	<p>-Закон Свердловской области от 11.12.2016г. № 11-ОЗ «О патриотическом воспитании граждан в Свердловской области»;</p> <p>- Стратегия развития воспитания в Свердловской области до 2025 года, утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2017г. № 900-ПП;</p> <p>- Государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019г. № 920-ПП;</p> <p>- Государственная программа Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017г. № 1047-ПП;</p> <p>- Государственная программа Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013г. № 1268-ПП;</p> <p>- Государственная программа Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013г. № 1332-ПП;</p> <p>-Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование (ТОП-50), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1547 от 9 декабря 2016, зарегистрированного Министерством юстиции 26 декабря 2016 г № 44936;</p> <p>- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413.;</p> <p>- Профессиональный стандарт «Администратор баз данных утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 17 сентября 2014 года № 647</p> <p>-Профессиональный стандарт "Технический писатель" утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 612н;</p> <p>-описания компетенции WSR 17. Веб дизайн и разработка.</p> <p>- локально-нормативные акты государственного автономного профессионального учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»</p> <p>Устав техникума</p> <p>Положение о Старостате</p> <p>Положение о кураторе учебной группы</p> <p>Положение о Совете профилактики</p> <p>Положение о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся техникума</p> <p>Положение о постановке на внутритехникумовский учет и снятии с учета обучающихся</p> <p>Положение о назначении стипендии</p> <p>Правила внутреннего распорядка для обучающихся техникума</p>
<p>Цель и задачи программы, направления воспитания</p>	<p>Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике</p> <p>Задачи:</p> <p>- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные</p>

	<p>условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения; - формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства. <p>Направления воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданско-патриотическое; - профессионально-ориентирующее (развитие карьеры); - спортивное и здоровьесберегающее; - экологическое; - студенческое самоуправление; - культурно-творческое; - бизнес-ориентирующее.
Сроки реализации программы	3 года 10 месяцев, с 2021 по 2025 годы
Исполнители программы	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, медицинские работники; руководитель физического воспитания; руководители студенческих кружков, спортивных секций; члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и пре-	ЛР 3

дупреждающий социально опасное поведение окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 13
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	ЛР 14
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 15
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 16
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации	ЛР 17
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение	ЛР 18
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оцени-	ЛР 19

вающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования	
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 20
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 22
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 23
Обладающий высоким уровнем стрессоустойчивости.	ЛР 24
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 25
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	ЛР 26
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 27
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности и эффективной организации труда	ЛР 28
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования	ЛР 29
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и предприятием	ЛР 30
Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого	ЛР 31

отношения к действиям, приносящим вред экологии	
Преданность корпоративным интересам предприятия	ЛР 32
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Проявление высокопрофессиональной трудовой активности	ЛР 33
Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;	ЛР 34
Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону	ЛР 35
Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества	ЛР 36
Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан	ЛР 37
Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов	ЛР 38
Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	ЛР 39
Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	ЛР 40
Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа	ЛР 41
Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	ЛР 42
Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы	
Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	ЛР 43
Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях	ЛР 44
Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	ЛР 45
Участие в исследовательской и проектной работе	ЛР 46

Синхронизация личностных результатов с общими компетенциями в рамках направления воспитания.

Направление воспитания	Наименование ОК, согласно ФГОС СПО	Наименование личностных результатов
<p>Гражданско-патриотическое</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формирование у обучающихся патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей - Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма и укрепление толерантности - Правое воспитание, формирование готовности к выполнению конституционных обязанностей и формирование законопослушного поведения. 	<p>ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p> <p>ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p> <p>ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p> <p>ЛР 18. Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение</p> <p>ЛР 27. Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение</p> <p>ЛР 35. Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону</p> <p>ЛР 36. Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества</p> <p>ЛР 37. Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан</p> <p>ЛР 44. Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях</p>
<p>Профессионально-ориентирующее (развитие карьеры)</p>	<p>ОК 02 Организовывать собственную деятельность,</p>	<p>ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде</p>

<p>- Повышение качества профессиональной подготовки специалистов с ориентацией на международные стандарты качества, профессиональные стандарты, запросы конкретных работодателей, других заказчиков и потребителей образовательных услуг;</p> <p>- Качественное развитие взаимовыгодных партнерских отношений с работодателями, их вовлечение в профессионально-ориентированное воспитание обучающихся;</p> <p>- Развитие наставничества обучающихся старших курсов по популяризации специальностей техникума</p>	<p>выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>лично и профессионально конструктивно «цифрового следа».</p> <p>ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p> <p>ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p> <p>ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p> <p>ЛР 15. Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику</p> <p>ЛР 16. Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики</p> <p>ЛР 17. Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации</p> <p>ЛР 25. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p> <p>ЛР 26. Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.</p> <p>ЛР 29. Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования</p>
---	--	--

		<p>ЛР 32. Преданность корпоративным интересам предприятия</p> <p>ЛР 33. Проявление высокопрофессиональной трудовой активности</p> <p>ЛР 34. Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве</p> <p>ЛР 38. Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов</p> <p>ЛР 39. Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях</p> <p>ЛР 40. Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики</p> <p>ЛР 41. Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа</p> <p>ЛР 42. Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности</p> <p>ЛР 43. Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности</p> <p>ЛР 46. Участие в исследовательской и проектной работе</p>
<p align="center">Спортивное и здоровьесберегающее</p> <p>- Развитие спорта и туризма в образовательной организации с целью укрепления здоровья обучающихся и совершенствования уровня физической подготовки;</p> <p>- Формирование навыков безопасного поведения;</p> <p>- Организация профилактики</p>	<p>ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p> <p>ЛР 14. Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, predeterminedенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности</p> <p>ЛР 28. Мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной</p>

незаконного потребления алкогольной продукции, наркотических средств и психотропных веществ; - Привитие традиционных духовно-нравственных семейных ценностей		деятельности и эффективной организации труда ЛР 45. Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся
Экологическое - Формирование поведенческих установок, способствующих сохранению окружающей среды, ресурсосбережению	ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой ЛР 31. Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии
Студенческое самоуправление - Участие обучающихся в соуправлении образовательной организацией; - Поддержка студенческих инициатив	ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ЛР 7. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях ЛР 8. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
Культурно-творческое - Создание условий для творческого развития и совершенствования личности	ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры ЛР 19. Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования
Бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство) - Создание условий для реализации предпринимательского потенциала обучающихся	ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ЛР 12. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость. ЛР 20. Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой эконо-

		мики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений ЛР 21. Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством
--	--	---

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля	Код личностных результатов
Русский язык	ЛР1., ЛР2., ЛР3., ЛР4., ЛР5., ЛР6., ЛР7., ЛР8., ЛР9., ЛР10., ЛР11., ЛР12.
Литература	ЛР1., ЛР2., ЛР3., ЛР4., ЛР5., ЛР6., ЛР7., ЛР8., ЛР9., ЛР10., ЛР11., ЛР12
Иностранный язык	ЛР. 3, ЛР. 4, ЛР. 5, ЛР. 6, ЛР. 7, ЛР. 10, ЛР. 11, ЛР. 15, ЛР. 21
Математика (углубленный уровень)	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21
Россия в мире	ЛР. 3, ЛР. 4, ЛР. 5, ЛР. 6, ЛР. 7, ЛР. 13, ЛР. 15
Физическая культура	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 28, ЛР 45
Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 15, ЛР 30, ЛР 35, ЛР 36
Астрономия	ЛР 4., ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13., ЛР 15
Родная литература	ЛР 4, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 33, ЛР 34, ЛР 39, ЛР 40
Информатика	ЛР 4, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 33, ЛР 34, ЛР 39, ЛР 40
Физика	ЛР 4, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 33, ЛР 34, ЛР 39, ЛР 40
Профессиональное самоопределение:	
Основы работы в виртуальной обучающей среде «Moodle»	ЛР13, ЛР18
Основы работы с электронной библиотекой «Юрайт»	ЛР4, ЛР10
Черчение	ЛР 15., ЛР 17, ЛР 25, ЛР 28
Основы проектной деятельности	ЛР13, ЛР18

Раздел 2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической,
- религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Раздел 3. Требование к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми документами в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами техникума.

Конкурентные преимущества техникума в реализации программы воспитания состоят в следующем:

- устойчивая репутация техникума в регионе и муниципалитете;
- прочные связи с социальными партнерами;
- востребованность выпускников;
- достаточный уровень материально-технической базы для спортивной и военно-патриотической и досуговой деятельности;
- наличие традиций, объединяющих педагогический и студенческий коллективы;
- наличие студенческих развивающих студий и секций;

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания укомплектована квалифицированными специалистами.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации.

Непосредственно воспитательной деятельностью в соответствии со своими функциональными обязанностями занимаются:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- педагоги-организаторы;
- преподаватель-организатор ОБЖ;
- педагог-организатор досуговой деятельности;
- социальные педагоги;
- педагог-психолог;
- руководитель физического воспитания;
- педагоги дополнительного воспитания;
- кураторы учебных групп;
- преподаватели и мастера производственного обучения.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Учебные аудитории (кабинеты, лаборатории, мастерские) предназначены для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной образовательной программой,

в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для организации самостоятельной работы. Учебные аудитории (кабинеты, лаборатории, мастерские), оснащены оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

В техникуме имеется:

- спортивный зал;
- актовый зал;
- библиотека с читальным залом и с доступом в Интернет;
- кабинет досугового центра;
- музей техникума (требующий восстановления);
- шахматный клуб.

Учебная практика реализуется в мастерских техникума и оборудованием, инструментами, расходными материалами, определенными содержанием программ профессиональных модулей.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

К базам практик, где осуществляется прохождение учебной и производственной практик обучающимися, предъявляются следующие требования:

- типичность для профессии;
- современность оснащённости и технологии выполнения производственных работ;
- нормальная обеспеченность сырьём, материалами, средствами технического обслуживания и т. п.;
- соответствие требованиям безопасности, санитарии и гигиены.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте техникума: <http://etavtomatika.ru/>, http://etavtomatika.ru/?section_id=220.

5.4. Календарный план воспитательной работы

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации, а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники (курс, группа, члены кружка, секции, проект- ная команда и т.п.)	Место проведе- ния	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	День знаний – КВЕСТ, урок.	Весь контингент обучающихся		Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
2	День окончания Второй мировой войны (урок)	Весь контингент обучающихся	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1
3	День солидарности в борьбе с терроризмом. Объектовые учения. (деловая игра; семинар)	Весь контингент обучающихся	ОУ	Зам.директора по ВР, преподаватель, зам. директора по безопасности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР8; ЛР 10
6	Учеба физоргов	Физорги всех курсов	Спрт.зал	Руководитель физ.воспитания	ЛР 9; ЛР 3

7	Общетехникумовское родительское собрание	Родители всех курсов	Кабинеты кураторов	Директор, Заместитель директора по ВР, заведующие отделениями, кураторы учебных групп	ЛР 6; ЛР 7
9	Знакомство с внеурочной деятельностью ОУ	Весь контингент обучающихся	Актовый зал	Заместитель директора, педагоги дополнительного образования	
10	12 Сентября - День программиста	Студенты групп ИСП, КСК	Каб.116	Зам. директора по УМР, председатель ПЦК	ЛР 7
14	Осенний кросс	Весь контингент обучающихся	Территория ОУ	Руководитель физ.воспитания, кураторы учебных групп	ЛР 9
20	Мини-футбол	Команды учебных групп	Спорт зал	Руководитель физ.воспитания, физзорги	ЛР 9
21	Посвящение в студенты и Всемирный день туризма	Лыжная база Локомотив	Студенты 1 курса. актив	заместитель директора по учебно-производственной работе	ЛР 9
ОКТАБРЬ					
1	День пожилых людей	Весь контингент обучающихся	ОУ	заместитель директора по ВР, кураторы, Заместитель директора по УМР	ЛР 6, ЛР 7
5	День Учителя	Весь контингент обучающихся	Актовый зал	заместитель директора по ВР; педагоги дополнительного образования; заведующие отделением	ЛР 5
2	День гражданской обороны МЧС России	Весь контингент обучающихся	Кабинет 401	Преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР 1, ЛР 9, ЛР 10
	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Весь контингент обучающихся	Каб.116	заместитель директора по УМР	ЛР 3, ЛР 4, ЛР 10
30	День памяти жертв политических репрессий	Весь контингент обучающихся	музей	кураторы	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7
	Турнир по шахматам	Весь контингент обучающихся	Шахматный клуб	заместитель директора по ВР;	ЛР 9
	Смотр строя и спортивной	Студенты 1-2	Спорт зал	заместитель директора по ВР;	ЛР 9

	формы	курсов			
	Баскетбол	Команды учебных групп	Спорт зал	заместитель директора по ВР;	ЛР 9
	Турнир по настольному теннису	Весь контингент обучающихся	Холл техникума	заместитель директора по ВР;	ЛР 9
НОЯБРЬ					
4	День народного единства	Весь контингент обучающихся	Площадь, «плотинка»	заместитель директора по ВР, кураторы, заведующие отделением. педагоги дополнительного образования	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8
2	Социально-психологическое тестирования обучающихся, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, и скрининг-диагностика суицидальных наклонностей	Весь контингент обучающихся	ОУ	заместитель директора по УМР, педагог-психолог, зам.директора по ВР	ЛР 9
29	День матери	Весь контингент обучающихся	Сайт ОУ	заместитель директора по ВР, кураторы, педагоги дополнительного образования	ЛР 12
	Первенство техникума по волейболу	Весь контингент обучающихся	Спорт.зал	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания	ЛР 9
	Соревнования по Дартсу	Весь контингент обучающихся		заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания	ЛР 9
	Соревнования по стрельбе	Команды учебных групп		заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания	ЛР 9
	Первенство техникума по футболу	Команды учебных групп	спортзал	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания	ЛР 9

ДЕКАБРЬ					
9	День Героев Отечества	Весь контингент обучающихся	Каб.405; каб 401	преподаватель организатор ОБЖ; преподаватель истории	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8
12	День Конституции Российской Федерации	Весь контингент обучающихся	Сайт ОУ	Заведующие отделением, педагоги дополнительного образования	ЛР 9
1	Всемирный день борьбы со СПИДом	Весь контингент обучающихся	ОУ	Фельдшер техникума. Городской центр профилактики	ЛР 1
	Веселые старты, посвященные Новому году	Весь контингент обучающихся	спортзал	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания	ЛР 11, ЛР 12; ЛР 9
	Соревнование по конькам	Весь контингент обучающихся	Клуб ФОТОН	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания	ЛР 9
	Соревнование по плаванию	Желающие студенты, умеющие плавать	Бассейн ДМ	Руководитель физвоспитания	ЛР 9
ЯНВАРЬ					
25	«Татьянин день»(праздник студентов)				ЛР 2, ЛР 5
27	День снятия блокады Ленинграда	Студенты 1 курса	Актовый зал	Зам. директора по ВР, Преподаватель истории, Мое Отечество	ЛР 1, ЛР 5
	День Здоровья (лыжи)	Весь контингент обучающихся	Лыжная база «Локомотив»	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания, педагоги дополнительного образования	ЛР 9;
	Турнир по гиревому спорту	Весь контингент обучающихся	Лыжная база «Локомотив»	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания, педагоги дополнительного образования	ЛР 9;
	Турнир по армреслингу	Весь контингент обучающихся	Лыжная база «Локомотив»	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспита-	ЛР 9;

				ния, педагоги дополнительного образования	
ФЕВРАЛЬ					
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Студенты 1 курса	Каб.405	Преподаватель истории	ЛР 1, ЛР 5
8	День русской науки – Публичная защита проектов (творческих работ)	Студенты 1-2 курсов	Каб.201	Зам. директора по УМР, руководитель УПК, заведующие отделением	ЛР 1
	Турнир по пауэрлифтингу	Весь контингент обучающихся	спортзал	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания, педагоги дополнительного образования	ЛР 9;
	Международный день родного языка	Весь контингент обучающихся		заместитель директора по ВР, преподаватели литературы и русского языка	ЛР 8
23	Военно-спортивная игра, посвященная Дню защитников Отечества	Студенты 1-2 курсов	спортзал	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог	ЛР 9
МАРТ					
8	Литературные чтения, посвященные Международному женскому дню	Студенты 1-2 курсов		заместитель директора по ВР, преподаватели литературы и русского языка	ЛР 8
6	Проводы русской зимы	Весь контингент обучающихся	Парк семейного отдыха «Таганская Слобода»	заместитель директора по ВР, кураторы, руководитель физвоспитания, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, заведующие отделением	
18	День воссоединения Крыма	Весь контингент	Сайт ОУ	Преподаватель истории	ЛР 1

	с Россией	обучающихся			
	Олимпиада по физической культуре	Студенты 1-2 курсов	спортзал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9
АПРЕЛЬ					
12	День космонавтики – защита проектов – «Семихатовские чтения»	Студенты 1 курса		Преподаватель физики	ЛР1
	День ГТО	Весь контингент обучающихся	Спортзал, территория ОУ, спорт. городок	Руководитель физвоспитания	ЛР 9
	День Рекордов	Студенты 1-2 курсов	спортзал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9
	Весенний кросс	Студенты 1-2 курсов	спортзал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9
МАЙ					
1	Праздник весны и труда – участие в демонстрации	волонтеры	Проспект Ленина	заместитель директора по ВР, кураторы, педагог дополнительного образования	ЛР 4
9	День Победы, поздравление ветеранов - тружеников тыла. Участие в областных и общероссийских акциях	Весь контингент обучающихся		заместитель директора по ВР, кураторы, педагог дополнительного образования, заведующие отделениями, зам. директора по УМР, руководитель УПК	ЛР 1, ЛР 5
	Туристический слет, посвященный дню молодежи	актив	б/о «Чешуйки	заместитель директора по ВР, педагог дополнительного образования, руководитель физвоспитания. педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, фельдшер ОУ	
	Военно-спортивно-пожарная	Весь контингент	Территория ОУ	заместитель директора по ВР, педа-	ЛР 7, ЛР 12

	эстафета, посвященная Дню защиты детей	обучающихся		гог дополнительного образования, руководитель физвоспитания. педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, фельдшер ОУ, кураторы.	
24	День славянской письменности и культуры			Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5
26	День российского предпринимательства			Преподаватель экономики	ЛР 2
ИЮНЬ					
5	День эколога. Акция «Наш техникум – наш дом»	Студенты 1-2 курса	Территория ОУ	Заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по ВР, кураторы, волонтеры	ЛР 10
6	Пушкинский день России – виртуальная экскурсия	Весь контингент обучающихся	Сайт ОУ	Преподаватели литературы	ЛР 5, ЛР 11
12	День России	волонтеры	Площадки города		ЛР 1, ЛР 8

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений, минимальных для реализации образовательной программы

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин;
Иностранного языка (лингвфонный);
Математических дисциплин;
Естественнонаучных дисциплин;
Информатики;
Безопасности жизнедеятельности;
Метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
Программирования и баз данных;
Организации и принципов построения информационных систем;
Информационных ресурсов;

Студии:

Инженерной и компьютерной графики;
Администрирования баз данных;

Спортивный комплекс

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актный зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование

Образовательная организация, реализующая программу, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности, теоретической, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Название лаборатории	Укрупненный перечень основного и вспомогательного оборудования (без указания марок)
Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;	<p>Автоматизированные рабочие места на 15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;</p> <p>Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;</p> <p>12-15 комплектов компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники;</p> <p>Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения;</p> <p>Проектор и экран;</p> <p>Маркерная доска;</p> <p>Программное обеспечение общего и профессионального назначения.</p>
Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;	<p>Автоматизированные рабочие места на 15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;</p> <p>Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;</p> <p>Проектор и экран;</p> <p>Маркерная доска;</p> <p>Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p>
Программирования и баз данных;	<p>Автоматизированные рабочие места на 15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб) или аналоги;</p> <p>Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;</p> <p>Сервер в лаборатории (8-х ядерный процессор с частотой не менее 3 ГГц, оперативная память объемом не менее 16 Гб, жесткие диски общим объемом не менее 1 Тб, программное обеспечение: WindowsServer 2012 или более новая версия) или выделение аналогичного по характеристикам виртуального сервера из общей фермы серверов;</p> <p>Проектор и экран;</p> <p>Маркерная доска;</p> <p>Программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе СУБД.</p>
Организации и принципов построения информационных систем;	<p>Автоматизированные рабочие места на 15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;</p> <p>Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;</p>

	<p>Проектор и экран; Маркерная доска; Программное обеспечение общего и профессионального назначения.</p>
Информационных ресурсов;	<p>Автоматизированные рабочие места на 15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги; Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;или аналоги;) Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4; Проектор и экран; Маркерная доска; Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p>

6.1.2.2. Оснащение мастерских

Название мастерской	Укрупненный перечень основного и вспомогательного оборудования (без указания марок)
Инженерной и компьютерной графики;	<p>Автоматизированные рабочие места на 15 обучающихся с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 4-8 GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура; Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 4-8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура; Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером; Офисный мольберт (флипчарт); Проектор и экран; Маркерная доска; Принтер А3, цветной; Программное обеспечение общего и профессионального назначения.</p>
Администрирования баз данных	<p>Автоматизированные рабочие места на 15 обучающихся с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта от 2GB ОЗУ, не менее 4-8GB ОЗУ, один или два монитора 23" мышь, клавиатура; Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура; Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером; Проектор и экран; Маркерная доска; Принтер А3, цветной; Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4; Программное обеспечение общего и профессионального назначения.</p>

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы включает обязательную учебную и производственную практику, преддипломную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей в соответствии с выбранной траекторией, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию видов профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия).

В техникуме используется электронная информационно-образовательной среда Moodle, вход в среду размещен на сайте техникума по ссылке: <http://edu.etavtomatika.ru/>. В данной среде размещены учебно-методические материалы и документы по различным дисциплинам, междисциплинарным курсам (модулям).

6.3. Организация воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются техникумом.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания ит.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, в том числе имеющие стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике

должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, проходят повышение квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственной услуги по реализации образовательной программы осуществляются в рамках государственного задания, выданного Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) является обязательной и проводится по завершении обучения по специальности. Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Программой государственной итоговой аттестации обучающихся-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования ППСЗ.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) – дипломный проект. Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность обучающегося к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной программе подготовки;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей ПЦК, ежегодно обновляются и утверждаются приказом директора.

Приказом по Техникуму за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель. Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Кизунова Анастасия Викторовна	Преподаватель общепрофессиональных дисциплин
Лунегов Олег Борисович	Преподаватель специальных дисциплин
Патракова Елизавета Александровна	Мастер производственного обучения
Майкова Полина Евгеньевна	Преподаватель дисциплиногсэ
Большаков Александр Сергеевич	Руководитель УПК
Ворлинская Ольга Александровна	Заместитель директора по УВР

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Веснина Ольга Вячеславовн	Заместитель директора по УМР, преподаватель специальных дисциплин.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504074246255880625918708617174458765454418972430

Владелец Майкова Полина Евгеньевна

Действителен с 19.05.2023 по 18.05.2024