

Приложение к письму  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2022 году**  
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области**  
**«Екатеринбургский техникум «Автоматика»**  
(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика», мониторинг законодательства в сфере антикоррупционных мер.	Вес 2022 год	Исполняющий обязанности юристконсульта	Проведена экспертиза локальных нормативно-правовых актов техникума, а также текущий мониторинг законодательства РФ	Выполнено
2	Проведение оценки должностных инструкций, трудовых договоров и внедрение в практику антикоррупционных оговорок при заключении контрактов.	Вес 2022 год	специалист по кадрам-Стародубева Н.Ю.	При составлении контрактов внедрялась разработанная глава «Антикоррупционная оговорка»	Выполнено
3	Расмотрение соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, заседании пед. Совета	Июнь Август декабрь	Зам. директора по ВР	17 декабря 2023г. на совещании зам. директора по ВР заслушали отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции и проведена ознакомительная лекция «Соблюдение законодательства о борьбе с коррупцией»	Сотрудники ознакомлены с основными ст. законодательства о противодействии коррупции
4	<b>Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции</b>				
4	Проведение систематического контроля за выполнением	В течение года	Бухгалтер – экономист, юрист-Сивкова Н.Г.	28.01.2022 протокол №1 заслушали Акимович О.Г.	Выполнено Работа велась в

	требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц				которая представила справку по закупкам, С.А. Орлова который отчитался об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в техникуме в 2021 году	соответствии с законами РФ в сфере закупок и услуг
5	Выявление коррупционных рисков, причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов, устранение выявленных коррупционных рисков	В течение года	Юрист, комиссия по противодействию коррупции	Сивковой Н.Г. и Симанковым О.Н. проводилось ознакомление с закупочной документацией, а также с результатами выполнения договоров.	Выполнено Нарушений выявлено не было	
6	Информирование директора по результатам мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории ОУ	В течение года	Зам. по ВР	Секретарем антикоррупционной комиссии Зариповой Ю.Р., директор техникума своевременно ознакомлен с результатами рассмотрения вопросов на заседании комиссии по противодействию коррупции	Протоколы заседания комиссии подписаны директором	
<b>Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»</b>						
7	Осуществление контроля получения, учета, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании.	Июль 2022	Зам. директора по УМР	Зам. директора Весниной О.В. составлен Акт строгой отчетности как материально ответственного лица о выдаче документов государственного образца	Документы сверены в полном объеме без замечаний	
8	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте техникума о проводимых мероприятиях и других важных	В течение года	комиссия по противодействию коррупции	Председателем Ворлинской О.А. проведен мониторинг сайта	Размещенная информация актуальна	



	<p>событиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Независимой оценке качества образования;</li> <li>• Результатах демонстрационного экзамена;</li> <li>• Самонализ деятельности техникума;</li> <li>• Экспертиза или (защита) проектной деятельности</li> </ul>				
<b>Совершенствование деятельности администрации техникума</b>					
10	<p>Информирование работников, обучающихся и родительской обществуности о возможности обращения к администрации техникума с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этике работника</p>	сентябрь	Заместители директора и кураторы уч. групп	<p>На родительских собраниях, на информационном стенде и сайте ОУ размещена информация о возможности обращения к администрации техникума с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этике работника по электронной почте, телефону или в дни личного приема; проведены кл. часы в группах I курса; Выполнен план мероприятий приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.</p>	Выполнено
11	<p>Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.</p>	постоянно	<p>Председатель Ворлинская О.А.; Секретарь директора Аминова О.Ю.</p>	<p>Жалоб не поступало. Функционирование платформы обратной связи «Жалобы на все» осуществлялось</p> <p>18-21 января 22-24 февраля 22-24 марта 12-14 апреля 24-26 мая</p>	<p>1. Симанкову О.Н. актуализировать информацию о телефоне доверия и разместить его на стенде. Выполнено</p> <p>2. Довести до сведения коллектива порядков административных процедур по приему и рассмотрению</p>
Функционирование платформы					

	обратной связи «Жалобы на все»			14-16 июня 5-7 июля 18-20 августа 13-15 сентября 18-20 октября 15-17 ноября 13-15 декабря	Обращений граждан. Выполнено
12.	Осуществление соблюдения Порядка административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан	По факту обращения	Директор, зам. директора	Председателем Ворлинской О.А. Порядок административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан доведен до сведения штатных сотрудников на общем собрании коллектива	Обращений граждан не поступало
13.	Осуществление контроля за объективностью назначения и выплаты материальных стимулов, зависимость от объемов и результатов работы сотрудников техникума	ежеквартально	Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат- директор Майкова П.Е.	Рассмотрение результатов работы сотрудников техникума и назначение выплат материальных стимулов проводится коллективно.	Коррупционной составляющей не выявлено.
<b>Повышение антикоррупционной компетентности работников техникума и правовое просвещение всех участников образовательного процесса</b>					
14	Организация и проведение разьяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	2 раза в год	Ответственный за антикоррупционное просвещение. Класные руководители	1. 22.01.2022г. и 03.09.2022г. проведены общетехникумовские родительские собрания; 2. С 01.12.22-09.12.2022 проведены кл.часы посвященные Международному дню борьбы с коррупцией «Нет коррупции» 3. Проведение серии класных часов «Открытый диалог» со студентами старших курсов по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин», «Источники и причины корруп-	Выполнено

				<p>ПНИ»</p> <p>4. Участие студентов техникума в районном конкурсе буклетов антикоррупционной направленности.-22.11.2022г.</p>	
15	<p>День правовой помощи с привлечением субъектов профилактики</p>			<p>18 ноября 2022г. организован прием граждан и консультации по телефону доверия</p>	<p>Выполнено</p>
16	<p>Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Заместитель директора по ВР.</p>	<p>14.01.2022г. ознакомление с Положением об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»;</p> <p>20.05.2022г. ознакомление с Правилом обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;</p> <p>09.09.2022г. проинструктировали о соблюдении требований Положения «О нормах профессиональной этики педагогических работников»;</p> <p>16 декабря 2022г. на совещании зам. директора по ВР заслушали отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции и проведена ознакомительная лекция «Соблюдение законодательства о борьбе с коррупцией»;</p>	<p>Выполнено</p>
17	<p>Печать и распространение буклетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сообща о фактах коррупции</li> </ul>	<p>2 раза в год</p>	<p>Ответственный за антикоррупционное</p>	<p>01.12.2022г. Международный день борьбы с коррупцией</p>	<p>Выполнено</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Если у вас вымогают взятку</li> <li>• Что такое противодействие коррупции</li> <li>• Что нужно знать о коррупции</li> </ul>		просвещение		
18	Составление таблиц с анкетными данными сотрудников техникума, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	август	Специалист по кадрам	Таблица представлена на начало учебного года	Выполнено
19	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Сайте техникума информации о результатах выполнения плана работы по противодействию коррупции	ежеквартально	Патысьев Д.В.	Информация размещается	Выполнено
20	Обновление информации на информационных стендах	систематически	Зам.директора по ВР	Информация обновляется	Выполнено
<b>«Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции»</b>					
	Повестка	дата	принятые решения	контроль за их исполнением	вывод
	1. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью техникума	28.01.2022г. Протокол №1	Комиссия в полном составе	Составлен соответствующий протокол заседания комиссии. Выставлены на официальный сайт ОУ	Выполнено
	2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнении работ оказания услуг в организации в 2021 г.				
	3. О выполнении плана мероприятий техникума по противодействию коррупции.				
	4. О выполнении решений комиссии приняты на заседании в 4 квартале				

2021 года	17.06.2022г. Протокол №2	Комиссия в полном составе	Составлен соответствующий протокол заседания комиссии. Выставлены на официальный сайт ОУ	Выполнено
<p>1. О выполнении плана мероприятий техникума по противодействию коррупции в 1 квартале</p> <p>2. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью техникума в 1 квартале 2022г.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, оказания услуг в 1 квартале 2022г.</p> <p>4. Контроль за распределением педагогической нагрузки и выполнение учебного плана с целью выявления коррупционной составляющей.</p>	29.09.2022г. Протокол №3	Комиссия в полном составе	Составлен соответствующий протокол заседания комиссии. Выставлены на официальный сайт ОУ	Выполнено
<p>1. О выполнении плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за 2 квартал 2022 года.</p> <p>2. О контроле за финансово – хозяйственной деятельностью техникума.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнении работ оказания услуг в организации в 2 квартале 2022 г.</p> <p>4. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании в 2 квартале 2022 г.</p> <p>5. Контроль документооборота при зачислении, а так же иные мероприятия антикоррупционной направленности при работе приемной комиссии</p>				

