

Содержание

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Цели, задачи и виды деятельности УПК	4
3. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности	7
4. Управление УПК	7
5. Производственная деятельность, сбыт и материально-техническое обеспечение, ценообразование	8
6. Заключительные положения	9

Производственное обучение - это получение знаний и навыков по направлению избранной профессиональной деятельности.

1. Общие положения

1.1. Учебно-производственный комплекс (далее - УПК) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика» (далее - Техникум) является структурным подразделением Техникума и служит основной базой производственного обучения обучающихся реализованных по профессиям и специальностям.

1.2. Структура УПК определяется в соответствии с учетом состава профессий и специальностей, по которым осуществляется подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена в Техникуме.

1.3. УПК представляет совокупность имущества Техникума, используемого при организации образовательного процесса в зонах по видам работ, лабораториях, мастерских по адресу: 620141, город Екатеринбург, ул. Надеждинская, 24.

1.4. УПК создается на основании приказа директора Техникума в соответствии с организационной структурой Техникума.

1.5. УПК включает в себя следующие кабинеты, мастерские, лаборатории и зоны по видам работ:

Название	№	Статус
Монтажная радиоэлектронной аппаратуры и приборов	214	мастерская
Регулировки радиоэлектронной аппаратуры и приборов	215	мастерская
Программирования и тестирования информационных систем	219	лаборатория
Многофункциональной подготовки	220	кабинет
Технической и инженерной графики	221	зона по видам работ
Фрезерные работы на станках с ЧПУ	105	зона по видам работ
Производство летательных аппаратов	106	зона по видам работ
Слесарно-ремонтная	107	зона по видам работ
Токарная (универсальная)	108	зона по видам работ
Фрезерная (универсальная)	109	мастерская
Слесарно-инструментальная	110	зона по видам работ
Токарные работы на станках с ЧПУ	111	зона по видам работ
Ремонтно-механический участок	б/н	

1.6. Настоящее положение об УПК, разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего

образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 13.12.2023 № 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессиям и специальностям;

- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»;

- Нормы и правила содержания, эксплуатации и ремонта оборудования станочного парка.

1.7. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Техникума, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.8. Положение определяет задачи и основные виды деятельности УПК, порядок назначения и освобождения руководителя, взаимодействие с другими подразделениями Техникума.

1.9. УПК создан на неограниченный срок и может быть перепрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора.

2. Цели, задачи и виды деятельности УПК

2.1. Целями УПК являются:

- организация практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам для овладения студентами общими и профессиональными компетенциями, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, необходимыми для успешной реализации деятельности по

полученной профессии/специальности, освоения современных производственных процессов и адаптации студентов к трудовым условиям;

- осуществление приносящей доход деятельности, связанной с производством товаров, выполнением работ и оказанием услуг по профилю образовательных программ с использованием материально-технической базы и производственной инфраструктуры Техникума для реализации на свободном рынке и повышения финансовой устойчивости Техникума.

2.2. Задачи УПК:

- организация и проведение учебной и производственной практики студентов Техникума, в соответствии с календарным учебным графиком, с закреплением мастера производственного обучения, с учетом специфики и вида практики, в том числе на площадках работодателей - социальных партнёров Техникума;

- организация и проведение демонстрационных и профессиональных экзаменов в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации по профессиям и специальностям с использованием независимой оценки квалификаций;

- осуществление учебно-производственной деятельности по программам дополнительного образования и профессионального обучения, повышения квалификации, обучение работников предприятий по индивидуальным программам;

- участие в разработке, корректировке комплексного методического обеспечения учебных и производственных практик, включая практики на предприятиях;

- организация наставничества по моделям: «работодатель-мастер производственного обучения-студент», «мастер производственного обучения – студент», «студент- студент»;

- участие в организации и проведении мероприятий профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников, ведении мониторингов содействия трудоустройству;

- организация и реализация мероприятий по участию Техникума в региональных, национальных и отраслевых конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства, в том числе в движении «Профессионалы».

- привлечение внебюджетных финансовых и материальных средств для обеспечения основных и иных видов Уставной деятельности Техникума.

- сертификация центров проведения демонстрационных экзаменов;

- предоставление платных образовательных и иных услуг, а также осуществление предпринимательской деятельности в соответствии с Уставом Техникума.

2.3. УПК осуществляет следующие виды деятельности (по ОКВЭД):

Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
Основные виды деятельности	
85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными	
25.61	Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы
25.62	Обработка металлических изделий механическая
25.73	Производство инструмента
25.99	Производство прочих готовых металлических изделий, не включенных в другие группировки
27.90	Производство прочего электрического оборудования
62.02	Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий

63.11	Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность
63.11.1	Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
72.20	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
85.41.9	Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки
85.42	Образование профессиональное дополнительное
85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
95.11	Ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования
95.12	Ремонт коммуникационного оборудования
95.21	Ремонт электронной бытовой техники
95.22.1	Ремонт бытовой техники

- планирование учебно-производственной и финансово-экономической деятельности УПК и перспективы его развития с учетом необходимости создания дополнительных рабочих мест, а также повышение потребительского спроса на производимую продукцию, выполняемые работы и предоставляемые услуги;

- деятельность по реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе платных образовательных услуг;

- осуществление бизнес-процессов на базе Техникума и помощи студентам в приобретении трудовых навыков с соблюдением гарантий, предусмотренных Трудовым кодексом РФ;

- реализация работы по привлечению инвестиционных ресурсов, поиску и размещению заказов с учетом экономической целесообразности, эффективной занятости обучающихся и конкурентоспособности продукции;

- подготовка проектов договоров на основании расчета цен и тарифов на проводимые работы, оказываемые услуги и выпускаемую продукцию.

2.4. Прейскурант платных услуг по каждому виду предпринимательской и иной приносящей доход деятельности рассматривается на Совете автономного учреждения (Совете Техникума) и утверждается приказом директора Техникума.

2.5. УПК имеет право:

- самостоятельно в пределах предоставленных ему настоящим Положением полномочий осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность;

- использовать в своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности переданное ему Техникумом имущество;

- в пределах имеющихся полномочий устанавливать внутренние отношения с другими подразделениями Техникума;

- расширять номенклатуру производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг, в том числе:

- разрабатывать планы производства;

- использовать трудовые ресурсы, здания, сооружения, технологическое оборудование

и другие средства для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;

- приобретать сырье и расходные материалы;
- вести учет и формировать установленную отчетность о производственной деятельности;
- осуществлять механизацию и автоматизацию производственных процессов, выявлять и использовать резервы для повышения производительности труда;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства с использованием средств Техникума.

3. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности

3.1. Учебно-производственная деятельность УПК строится на основе учебных и иных планов и программ с учетом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и производства продукции, выполнения работ, оказания услуг.

3.2. Основной объем работ в УПК выполняется штатными работниками, привлеченными работниками и обучающимися Техникума.

3.3. Под руководством преподавателей и мастеров производственного обучения обучающиеся проходят обучение в соответствии с рабочей программой учебной и производственной практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой.

3.4. Обучающиеся Техникума в период прохождения производственной практики в УПК заключают срочный трудовой договор согласно законодательству Российской Федерации. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения производственной практики в УПК устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

3.5. Затраты УПК, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

3.6. Основными показателями деятельности УПК являются соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами (объем прибыли).

3.7. Прибыль, полученная УПК, направляется на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы Техникума.

3.8. Штатная численность работников УПК утверждается директором Техникума.

3.9. Премирование работников УПК по результатам учебно-производственной деятельности производится из средств полученной УПК прибыли. Порядок премирования определяется с положениями об оплате труда работников и размерами компенсационных и стимулирующих выплат в Техникуме.

4. Управление УПК

4.1. Руководство УПК осуществляется заведующим УПК, который подчиняется заместителю директора по учебно-производственной работе Техникума. На должность заведующего УПК назначается лицо, имеющее, как правило, высшее или среднее профессиональное образование и стаж практической работы по профессии и (или) специальности.

4.2. Заведующий УПК:

4.2.1. организует всю хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины. Непосредственный контроль хозяйственной деятельности УПК осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

4.2.2. совместно с руководством Техникума обеспечивает прохождение производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;

4.2.3. обеспечивает выполнение производственно-финансового плана УПК;

4.2.4. осуществляет внедрение в УПК новейших достижений науки, технологий и передового опыта;

4.2.5. проводит мероприятия по мобилизации внутренних производственных и материальных ресурсов, направленные на повышение производительности труда и снижение себестоимости продукции, работ, услуг;

4.2.6. распределяет продукцию УПК (в первую очередь производимая продукция должна полностью обеспечивать потребности УПК, Техникума; оставшаяся продукция реализуется по рыночным ценам в установленном порядке);

4.2.7. несет материальную ответственность перед Техникумом за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;

4.2.8. организует материально-техническое снабжение УПК и реализацию продукции УПК;

4.2.9. обеспечивает выполнение установленных требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

4.2.10. несет ответственность за ведение учета и отчетности, подписывает отчеты, справки и другую документацию УПК;

4.2.11. осуществляет представительство во всех заинтересованных организациях от имени Техникума в пределах полномочий, определенных выданной ему доверенностью, по вопросам, касающимся деятельности УПК.

4.3. Заведующий УПК имеет также иные права и иные обязанности, предусмотренные в заключенном с ним трудовом договоре, должностной инструкции и других локальных нормативных актах Техникума.

5. Производственная деятельность, сбыт и материально-техническое обеспечение, ценообразование

5.1. УПК организует практическое обучение обучающихся, свою производственно-хозяйственную деятельность на основе заказов Техникума и договоров, заключенных со сторонними организациями.

5.2. УПК в первоочередном порядке размещает заказы Техникума, производит продукцию, работы и услуги по обязательной номенклатуре, определенной Техникумом, а сверх этого самостоятельно определяет номенклатуру и объемы производимой продукции (работ, услуг).

5.3. В зависимости от спроса и рынка сбыта продукции (работ, услуг) УПК по решению руководства Техникума может быть перепрофилирован на производство других видов продукции, выполнение работ, услуг.

5.4. Нормы расходов сырья и материалов на единицу продукции, нормы выработки продукции, производимой УПК, устанавливаются техническими и экономическими службами Техникума.

5.5. Делопроизводство в УПК ведется в соответствии с Регламентом делопроизводства Техникума.

5.6. Для выполнения определенных работ по конкретным заказам (услугам) могут привлекаться работники Техникума по договорам подряда, с фиксацией выполняемых ими видов работ.

В договоре подряда сторонами являются заказчик (организация, предприятие, физическое лицо) и подрядчик (Техникум), который привлекает к работе необходимого работника, в договоре на услуги - заказчик (организация, предприятие, физическое лицо) и исполнитель (Техникум), который привлекает к работе необходимого работника. В договоре подряда могут быть указаны различные суммы, привязанные к видам работ

5.7. На каждый принятый заказ разрабатывается следующая документация, согласованная с заказчиком и утвержденная директором:

- а) чертеж (эскиз);
- б) калькуляция (смета);
- в) акт сдачи-приема выполненной работы.
- г) наряд-заказ на изготовление.

В отдельных случаях наряд - заказ может быть оформлен на основе чертежа (эскиза) со спецификацией и указанием стоимости материала.

5.8. Внутренние заказы от структурных подразделений Техникума выполняются на основании:

- а) заявки от отдела или службы;
- б) чертежа (эскиза);
- в) калькуляции (сметы);
- г) прејскуранта.

5.9. Указанным документам присваивается порядковый номер, под которым они учитываются в УПК и в бухгалтерии Техникума.

5.10. Прием и выдача заказов осуществляется под руководством заведующего УПК, который определяет сложность работ, распределяет их между работниками участка и контролирует качество выполнения.

5.11. Оплата за выполненные заказы и услуги осуществляется заказчиком через безналичную форму расчета в установленном порядке на расчетный счет техникума. Выполненный заказ передается заказчику после полной оплаты им обусловленной цены заказа.

5.12. УПК в своей деятельности подконтролен Техникуму в лице директора.

5.13. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, а также составление налоговой и прочей отчетности в государственные органы в УПК ведется бухгалтерией Техникума.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проектов предложений и (или) положения в новой редакции руководителем УПК, согласования их в установленном порядке и утверждением директором Техникума.