

Соглашение о сотрудничестве № 5-ПТ/СПО

в целях реализации регионального проекта «Повышение производительности труда в организациях Свердловской области»

г. Екатеринбург

21 марта 2025 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика» (далее – Организация СПО), в лице директора Майковой Полины Евгеньевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Фонд технологического развития промышленности Свердловской области (далее – РЦК), в лице заместителя генерального директора по экспертной поддержке Максимова Андрея Владимировича, действующего на основании доверенности №б/н от 28.05.2024г., с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, руководствуясь взаимной заинтересованностью в реализации регионального проекта «Повышение производительности труда в организациях Свердловской области» (далее – Региональный проект), во исполнение Соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий приоритетного регионального проекта «Повышение производительности труда в организациях Свердловской области» между Правительством Свердловской области и Организацией СПО от 11 марта 2025 года №20, заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом Соглашения является обучение сотрудников и студентов Организации СПО (далее по тексту сотрудники и студенты СПО) инструментам повышения производительности труда, в рамках реализации Регионального проекта «Повышение производительности труда в организациях Свердловской области».

1.2. Стороны согласовали, что РЦК в рамках данного Соглашения осуществляет:

1.2.1. Обучение сотрудников и студентов Организации СПО инструментам повышения производительности труда – обязательным курсам (тренингам), указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

1.2.2. Создание эталонных участков с применением инструментов бережливого производства в Организации СПО. Под «эталонным участком» понимается создание не менее 3 рабочих мест, организованных на производственных площадках СПО.

1.2.3. Предоставление аналитической, консультационной, справочной и информационной поддержки по вопросам, относящимся к сфере деятельности РЦК в рамках настоящего Соглашения.

1.3. Организация СПО:

1.3.1. Назначает лицо, ответственное за осуществление взаимодействия с РЦК в ходе проведения Мероприятий и указывает его в п. 2.1.1 Соглашения.

1.3.2. Обеспечивает участие в обучении (участие в обучающих программах, курсах, тренингах, в том числе в дистанционном формате, стажировках и т. п.) сотрудников и студентов Организации СПО в сроки (даты), согласованные Сторонами.

1.3.3. Обеспечивает работникам РЦК, командированным (направленным) в Организацию СПО для проведения обучения физический доступ на территорию Организации СПО, предоставляет доступ к производственным площадкам для выполнения практических заданий участниками обучения.

1.3.4. При проведении обучения обеспечивает работников РЦК офисными помещениями, офисной мебелью, работоспособной и подключенной к средствам коммуникации оргтехникой, а также расходными материалами к ней; обеспечивает указанным лицам доступ к требуемой информации и т. п. При наличии особых условий нахождения в Организации СПО, включая наличие специальной одежды и средств защиты, Организация СПО обеспечивает работников РЦК специальной одеждой, средствами защиты и т. п.

1.3.5. Предоставляет в РЦК листы присутствия участников обучения (приложение № 2 к

Соглашению).

1.4. Для целей реализации Соглашения Стороны назначают своих представителей, ответственных за осуществление взаимодействия между Сторонами в ходе исполнения Соглашения и указывают их в п.2.1.1. и 2.1.2. настоящего Соглашения. При изменении ответственных представителей Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их назначения уведомляют об этом друг друга и предоставляют новые данные.

С момента получения уведомления лицо, указанное в нем, является ответственным за взаимодействие с другой Стороной, заключение дополнительного соглашения об изменении ответственных лиц не требуется.

1.5. Датой начала обучения является дата первого проводимого курса (тренинга).

1.6. Место проведения обучения:

1.6.1. Организация СПО, расположенная по адресу, указанному в пункте 5.1. Соглашения;

1.6.2. Площадка РЦК, расположенная по адресу: 620092, г. Екатеринбург, ул. Конструкторов, д. 5.

1.6.3. Другие предприятия и образовательные (обучающие) центры, определенные РЦК;

1.7. Стороны определили, что документами, подтверждающими проведение РЦК обучения сотрудников и студентов Организации СПО являются Листы присутствия участников обучения (Приложение № 2 к Соглашению), подписания каких-либо иных актов выполненных работ (оказанных услуг) не требуется. Допускается фото – и видеофиксация учебных мероприятий.

1.8. Стороны определили, что документом, подтверждающим создание Эталонного участка является Акт о создании эталонного участка (приложение № 3 к Соглашению) с приложением фото – и видеофиксации эталонного участка.

1.9. Заклячая настоящее Соглашение, Стороны дают взаимное согласие на использование информации методического характера, полученной в процессе обучения, для целей формирования и последующего тиражирования лучших практик повышения производительности труда.

1.10. После окончания обучения РЦК при наличии ресурсов, по запросу Организации СПО вправе оказывать Организации СПО дополнительную экспертно-консультационную поддержку и осуществлять мониторинг итогов обучения, функционирования эталонных участков и иных мероприятий в том числе на коммерческой основе.

2. Иные условия сотрудничества.

2.1. Уведомления, корреспонденция и документы, касающиеся исполнения Соглашения, направляются уполномоченным лицам по следующим реквизитам:

2.1.1. Для Организации СПО:

По адресу: 620141, Екатеринбург, ул. Надеждинская 24

По телефону: 8(343) 227-72-99

По электронной почте: etavtomatika@mail.ru

Уполномоченное лицо: Щербинин Дмитрий Александрович, +79502024171

2.1.2. Для РЦК:

По адресу: 620092, г. Екатеринбург, ул. Конструкторов, д. 5, оф. 2014

По телефону: 8(343)227-11-01, 8-902-87-86-859

По электронной почте: info@frpso.ru

Уполномоченное лицо: Кузьмин Андрей Александрович

2.2. Документы, переданные с использованием средств факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от одной из Сторон, имеют силу для другой Стороны, до момента получения их оригиналов.

2.3. Каждая Сторона извещает другую Сторону в письменной форме об изменениях почтового адреса, места нахождения, номеров телефона, факса, адреса электронной почты, изменения наименования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений.

2.4. Стороны гарантируют, что используемые адреса электронной почты принадлежат и администрируются Сторонами, а также не являются персональными данными сотрудника.

3. Противодействие коррупции

3.1. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны, их аффилированные лица, сотрудники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. Настоящее Соглашение носит безвозмездный характер.

3.2. Каждая из Сторон Соглашения отказывается от стимулирования каким-либо образом сотрудников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего сотрудника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим сотрудником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

3.3. Под действиями сотрудника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются: предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; предоставление каких-либо гарантий; ускорение существующих процедур; иные действия, выполняемые сотрудником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

3.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 3.1. – 3.3. Соглашения, Стороны предпринимают действия, предусмотренные действующим законодательством о противодействии коррупции.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторон по нему.

4.2. Соглашение, включая приложения, дополнительные соглашения, соглашения о расторжении и иные документы, подписываемые во исполнение Соглашения, должны быть подписаны уполномоченными представителями Сторон собственноручно.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой Стороны при условии обязательного письменного уведомления об этом другой Стороны не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Соглашения. Расторжение соглашения оформляется подписанием двустороннего соглашения.

4.4. РЦК имеет право на односторонний отказ от Соглашения (исполнения Соглашения) в соответствии со статьями 310 и 450.1 Гражданского кодекса РФ в случае нарушения Организаций СПО условий Соглашения, предусмотренных пунктом 1.3. Соглашения.

4.5. Соглашение является для Сторон безвозмездным и не преследует цели ограничения конкуренции.

4.6. Стороны гарантируют соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при выполнении мероприятий в рамках Соглашения, в том числе в части получения согласий субъектов персональных данных.

Если в процессе взаимодействия в рамках настоящего Соглашения Стороны получают друг от друга персональные данные физических лиц, то они обязуются использовать полученные персональные данные строго в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе:

- использовать полученные персональные данные физических лиц только с целью исполнения Соглашения;
- не передавать персональные данные физических лиц третьим лицам, за исключением органов, контролирующих и проверяющих деятельность Сторон, а также органов, взаимодействующих со Сторонами в целях реализации Регионального проекта;
- при сохранении копий полученных персональных данных на бумажных или электронных носителях для обработки принимать на себя все обязательства оператора согласно понятиям, используемым в ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.7. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.8. Если какое-либо положение Соглашения становится в каком-либо отношении недействительным в соответствии с действующим законодательством, это ни в коей мере не окажет влияния на действительность остальных положений Соглашения.

4.9. Во всем, что предусмотрено Соглашением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

4.10. Соглашение составлено на русском языке, в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты Сторон

5.1. Организация СПО:

Полное наименование: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Место нахождения: 620141, Екатеринбург, ул. Надеждинская 24

Телефон приемной: 8(343) 227-72-99

E-mail приемной: etavtomatika@mail.ru

Официальный сайт в сети Интернет: <https://etavtomatika.ru/>

ИНН / КПП: 6659014609/

ОКПО: 02509363

5.2. РЦК:

Полное наименование: Фонд технологического развития промышленности Свердловской области

Место нахождения: 620092, г. Екатеринбург, ул. Конструкторов, д. 5, оф. 404

Телефон: +7 (343) 227-11-10 (01)

E-mail: info@frpso.ru

Официальный сайт в сети «Интернет»: <http://frpso.ru>

ИНН / КПП 6670445849/667001001

ОКПО: 06010844

6. Приложения

1. Приложение № 1 – Перечень курсов (тренингов).
2. Приложение № 2 – Образец листа присутствия участников обучения.
3. Приложение № 3 – Акт о создании эталонного участка (форма).

7. Подписи Сторон

От Организации СПО:

Директор



П.Е. Майкова

М.П.

от РЦК:

Заместитель генерального директора
по экспертной поддержке



А.В. Максимов

М.П.

Приложение №1
к соглашению №5-ПТ/СПО
от 21.03.2025г.

ПЕРЕЧЕНЬ КУРСОВ (ТРЕНИНГОВ)

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники мероприятия	Минимальное количество участников обучения	Количество часов
1.	Курс «Основы бережливого производства». Программа обучения направлена на изучение применения инструментов производственной системы, которые позволяют минимизировать потери и повысить эффективность текущей деятельности.	Студенты Организации СПО	14	8
2.	Тренинг «Фабрика производственных процессов»	Сотрудники и студенты Организации СПО	12	8
3.	Тренинг «Фабрика офисных процессов»	Сотрудники и студенты Организации СПО	8	6

От Организации СПО:

Директор

М.П. Т.Е. Майкова



от РЦК:

Заместитель генерального директора
по экспертной поддержке

М.П. А.В. Максимов



Приложение №2
к соглашению №5-ПТ/СПО
от 21.03.2025г.

Образец листа присутствия участников обучения

Лист присутствия на мероприятии:								
Тренер РЦК:								
Место проведения:								
№	ФПО	Должность	Организация	ИНН	Регион	Контактная информация		Место для подписи
						Е-мэйл регистрации на производительность.рф	Телефон	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

От Организации СПО:

Директор

М.П.



П.Е. Майкова

от РЦК:

Заместитель генерального директора
по экспертной поддержке

М.П.



А.В. Максимов

Приложение №3
к соглашению №5-ПТ/СПО
от 21.03.2025г.

ФОРМА

АКТ о создании Эталонного участка

г. Екатеринбург

«___»_____ 2025г.

Наименование образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования (далее – Организация СПО) в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Фонд технологического развития промышленности Свердловской области (далее – РЦК), в лице генерального директора Казакова Александра Александровича, действующего на основании Устава, составили и подписали настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с Соглашением о сотрудничестве в целях реализации регионального проекта «Повышение производительности труда в организациях Свердловской области» № ___ от «__»___ 2025г. в организации СПО создан (-ы) следующий (-ие) эталонный (-ые) участок (-ки):

Описание участка (-ов)

Приложение:

Фотографии участка / видеофиксация

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:

От Организации СПО:

Директор

М.П.



П.Е. Майкова

от РЦК:

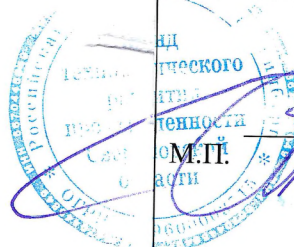
Заместитель генерального директора
по экспертной поддержке

М.П.



А.В. Максимов

Прошито,
пронумеровано
7 (семь) листов
Заместитель генерального директора
по экспертной поддержке
Фонда развития промышленности
Свердловской области
Максимов А.В.



Прошито,
пронумеровано
7 (семь) листов
Директор ГАПОУ СО
«ЕТ «Автоматика»
Майкова П.Е.

