

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»

ДНЕВНИК

ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация

- программист

Форма обучения - заочная

Срок обучения 2г 10м.

Ф.И.О. студента _____

Группа _____

Екатеринбург 2024

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

I. Учебная и производственная практика по профилю специальности, далее – практика, является частью программы подготовки на 2 курсе, в период которой происходит освоение ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04, ДПБ.01, ПМ.11 по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В процессе практики должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции, а также приобретены необходимые умения и опыт практической работы для решения профессиональных задач в условиях конкретного предприятия (организации) города.

II. Студент отмечается о прибытии на практику через отдел кадров предприятия на общих основаниях.

III. В процессе практики студент обязан:

- а) соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные на предприятии, выполнять указания руководителя;
- б) систематически вести сбор материалов для отчета по практике;
- в) своевременно делать отметку в дневнике о выполняемых работах, заверяя их подписью руководителя;
- г) по завершении практики представлять для проверки собранные для отчета материалы руководителю практики;
- д) за три дня до окончания практики сдать руководителю практики (от техникума) оформленный отчет в электронном и бумажном вариантах для проверки.

VI. По окончании практики студент обязан:

- а) получить отзывы о работе от руководителя (наставника) практики от предприятия и производственную характеристику;
- в) прибыть в техникум для сдачи документов по практике руководителю;
- г) потеря дневника влечет за собой не получение аттестации по практике.

Пояснения: при утере дневника необходимо его восстановить в трёхдневной срок. Ответственность за восстановление дневника возлагается на студента.

V. Не полностью оформленные документы без подписи и не заверенные печатью организации не принимаются.

Без оформленного дневника и отчета по практике студент не допускается к Государственной итоговой аттестации.

**ЗА ПЕРИОД ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН ОСВОИТЬ
профессиональные и общие компетенции:**

Код	Наименование результата обучения
09.02.07 Информационные системы и программирование	
ПМ.01. Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	
ПК 1.1.	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием
ПК 1.2.	Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием
ПК 1.3.	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств
ПК 1.4.	Выполнять тестирование программных модулей
ПК 1.5.	Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода
ПК 1.6.	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ
ПМ.02. Осуществление интеграции программных модулей	
ПК 2.1.	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент
ПК 2.2.	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение
ПК 2.3.	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств
ПК 2.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения
ПК 2.5	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования
ПМ.04. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	
ПК 4.1.	Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
ПК 4.2.	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем
ПК 4.3.	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика
ПК 4.4.	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами
ДПБ.01. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин)	
ПК 01.1.	Работать с офисными и облачными приложениями
ПК 01.2.	Работать с современными средствами разработки 3D моделей
ПК 01.3.	Создавать качественные 3D-модели в современных редакторах
ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных	
ПК 11.1	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирова-

	ния баз данных
ПК 11.2	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области
ПК 11.3	Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области
ПК 11.4	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных
ПК 11.5	Администрировать базы данных
ПК 11.6	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации

Общие компетенции

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач, профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№ п/п	Содержание работы	Количество часов
1.	ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	
	<p>Учебная и производственная практика</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого и высокого уровней; - создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль; - выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля; - осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования; - уметь выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода; - оформлять документацию на программные средства. 	72/108
2.	ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей	
	<p>Учебная и производственная практика</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать выбранную систему контроля версий; - использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. 	72/108
3.	ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	
	<p>Учебная и производственная практика</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать и настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем; - использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем; - проводить инсталляцию программного обеспечения компьютерных систем; - производить настройку отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем; - анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения. 	72/108
4.	ДПБ.01. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин)	
	<p>Учебная и производственная практика</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать программное обеспечение; - создавать и обрабатывать векторные и растровые изображения; - использования программ по текстуированию и анимации; - использование программ для разработки 3D моделей. 	108/36
5	ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных	
	<p>Учебная и производственная практика</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с современными case-средствами проектирования баз данных; - проектировать логическую и физическую схемы базы данных; - создавать хранимые процедуры и триггеры на базах данных; - применять стандартные методы для защиты объектов базы данных; - выполнять стандартные процедуры резервного копирования и мони- 	72/72

	торинга выполнения этой процедуры; - выполнять процедуру восстановления базы данных и вести мониторинг выполнения этой процедуры; - обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных.	
--	---	--

Сроки прохождения практик:

- учебная практика – с 23.12.2024 г. по 06.04.2025 г.
- производственная практика – с 07.04.2025 г. по 29.06.2025 г.

Место прохождения учебной и производственной практики

Название предприятия (организации)

ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)
ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем Учебная практика – 72 часа		
Производственная практика – 108 часов		

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

ПМ.02. Осуществление интеграции программных модулей
Учебная практика – 72 часа

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
Учебная практика – 72 часа

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)
Производственная практика – 108 часов		

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

**ДПБ 01.01 выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин)
Учебная практика – 108 часов**

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)
Производственная практика – 36 часов		
ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных		
Учебная практика – 72 часа		

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)
Производственная практика – 72 часа		

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

На студента _____,
(ф.и.о.)

Группа ОЗ-ИСП - 223

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

За время прохождения учебной практики по профилю специальности, студент фактически проработал учебную практику с _____ по _____ 20____ г.

Качество выполненных работ

Выполненные работы заслуживают оценку _____

Руководитель практики от предприятия

_____ / _____ / _____

МП

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

На студента _____,
(ф.и.о.)

Группа ОЗ-ИСП - 223

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

За время прохождения учебной практики по профилю специальности, студент фактически проработал учебную практику с _____ по _____ 20____ г.

Качество выполненных работ

Выполненные работы заслуживают оценку _____

Руководитель практики от предприятия

_____ / _____ / _____

МП

Заключение о качестве предоставленных отчетных материалов

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН ОТЧЕТА

Введение	
Раздел 1	Предприятие – база прохождения практики
Тема 1.1	Общие сведения о предприятии (организации) и отделе – месте прохождения практики по профилю специальности
Тема 1.2	Виды обеспечения автоматизированных систем предприятия (организации)
Раздел 2	Выполнение индивидуального задания
Тема 2.1	Составление технического задания
Тема 2.2	Основные этапы работ по выполнению индивидуального задания
Тема 2.3	Тестирование и контрольный расчет задачи
Тема 2.4	Составление руководства пользователя к программе
Заключение	
Список литературы	
Приложения	