



Министерство образования Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»

## **ДНЕВНИК**

## **ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа подготовки специалистов среднего звена

### **Специальность**

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

### **Квалификация**

- разработчик веб и мультимедийных приложений

Форма обучения - очная

Срок обучения 2г 10м.

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Группа **ИСП-331**

Екатеринбург 2025

## **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**I.** Производственная практика по профилю специальности, далее – практика, является частью программы подготовки на 4 курсе, в период которой происходит освоение ПМ.08, ПМ.09, ПМ.05 ПМд.01 по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В процессе практики должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции, а также приобретены необходимые умения и опыт практической работы для решения профессиональных задач в условиях конкретного предприятия (организации) города.

**II.** При отправке на практику обучающийся должен иметь при себе:

- Документ, удостоверяющий личность, для оформления допуска к месту практики;
- Договор;
- Дневник.

**III.** Обучающийся отмечается о прибытии на практику через отдел кадров предприятия на общих основаниях.

**IV.** В процессе практики обучающийся обязан:

- а) соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные на предприятии, выполнять указания руководителя;
- б) систематически вести сбор материалов для отчета по практике;
- в) своевременно делать отметку в дневнике о выполняемых работах, заверяя их подписью руководителя;
- г) по завершении практики представлять для проверки собранные для отчета материалы руководителю практики;
- д) за три дня до окончания практики сдать руководителю практики (от техникума) оформленный отчет в электронном и бумажном вариантах для проверки.

**V.** По окончании практики обучающийся обязан:

- а) получить отзывы о работе от руководителя (наставника) практики от предприятия и производственную характеристику;
- б) прибыть в техникум для сдачи документов по практике руководителю;
- в) потеря дневника влечет за собой не получение аттестации по практике.

Пояснения: при утере дневника необходимо его восстановить в трёхдневной срок. Ответственность за восстановление дневника возлагается на обучающегося.

**VI.** Не полностью оформленные документы без подписи и не заверенные печатью организации не принимаются и обучающийся отправляется на место практики для до-оформления документов.

Без оформленного дневника и отчета обучающийся к ГИА не допускается.

**ЗА ПЕРИОД ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН ОСВОИТЬ**  
**профессиональные и общие компетенции:**

Код	Наименование результата обучения
<b>09.02.07 Информационные системы и программирование</b>	
<b>ПМ.05. Проектирование и разработка информационных систем</b>	
ПК 5.1.	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
ПК 5.2.	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика
ПК 5.3.	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием
ПК 5.4.	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием
ПК 5.5.	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы
ПК 5.6.	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы
ПК 5.7.	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
<b>ПМ.08 Разработка дизайна веб-приложений</b>	
ПК 8.1.	Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика
ПК 8.2.	Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.
ПК 8.3.	Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки
<b>ПМ.09. Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений</b>	
ПК 9.1.	Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика
ПК 9.2.	Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием
ПК 9.3.	Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием
ПК 9.4.	Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием
ПК 9.5.	Производить тестирование разработанного веб приложения
ПК 9.6.	Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием
ПК 9.7.	Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы
ПК 9.8.	Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности

ПК 9.9	Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.
ПК 9.10	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет

### **ПМд.01. Подготовка тестовых данных и выполнение тестовых процедур**

ПК 1.1.	Подготовка выполнения рабочего задания
ПК 1.2.	Подготовка тестовых данных в соответствии с рабочим заданием
ПК 1.3.	Выполнение процесса тестирования
ПК 1.4.	Регистрация дефектов в системе контроля (базах данных)
ПК 1.5.	Тестирование сопроводительной документации на соответствие требованиям заказчика

### **Общие компетенции**

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач, профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№ п/п	Содержание работы	Количество часов УП/ПП
1.	<b>ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем</b>	36/72
	<p><b>Производственная практика</b></p> <p>Участие в управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств; обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы; программировании в соответствии с требованиями технического задания; использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы; применении методики тестирования разрабатываемых приложений; определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы; разработке документации по эксплуатации информационной системы; проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции; модификации отдельных модулей информационной системы.</p>	
2.	<b>ПМ.08 Разработка дизайна веб-приложений</b>	0/72
	<p><b>Производственная практика</b></p> <p>Участие в разработке дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика. Участие в формировании требований к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории. Участие в осуществление разработки дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.</p>	
3.	<b>ПМ.09 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений</b>	36/108
	<p><b>Производственная практика</b></p> <p>Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием. Производить тестирование разработанного веб приложения. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет</p>	

4.	<b>ПМд.01 Подготовка тестовых данных и выполнение тестовых процедур</b>	72/72
	<b>Производственная практика</b> Подготовка выполнения рабочего задания. Подготовка тестовых данных в соответствии с рабочим заданием. Выполнение процесса тестирования. Регистрация дефектов в системе контроля. Тестирование сопроводительной документации на соответствие требованиям заказчика	
	<b>Общая производственная практика</b>	144

## Место прохождения учебной и производственной практики

---

---

---

---

---

### Название предприятия (организации)

# ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)



Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

Число, месяц	Выполненная работа	Подпись руководителя практики (от пред- приятия)

## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

На обучающегося \_\_\_\_\_,  
(*ф.и.о.*)

Группа ИСП-322-ВЕБ

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

За время прохождения учебной и производственной практики по профилю специальности, обучающийся

(*phi.u.o.*)

фактически проработал с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2024 г.

## Выполненная работа

## Качество выполненных работ/*оценка*

---

---

---

Трудовая дисциплина (соблюдал/не соблюдал) \_\_\_\_\_

## Руководитель практики от предприятия

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

MΠ

## **Заключение о качестве предоставленных отчетных материалов**

Проверено:

Преподаватель

Оценка работы

## ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН ОТЧЕТА

<b>Введение</b>	
<b>Раздел 1</b>	<b>Предприятие – база прохождения практики</b>
Тема 1.1	Общие сведения о предприятии (организации) и отделе – месте прохождения практики по профилю специальности
Тема 1.2	Виды обеспечения автоматизированных систем предприятия (организации)
<b>Раздел 2</b>	<b>Выполнение индивидуального задания</b>
Тема 2.1	Составление технического задания
Тема 2.2	Основные этапы работ по выполнению индивидуального задания
Тема 2.3	Тестирование и контрольный расчет задачи
Тема 2.4	Составление руководства пользователя к программе
<b>Заключение</b>	
<b>Список литературы</b>	
<b>Приложения</b>	