

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2025 году
ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»

(название учреждения)

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.Совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции					
1.	Анализ локальных актов с целью приведения их в соответствие с законодательством Свердловской области и Российской Федерации, выявления коррупционных факторов и последующего их устранения.	18.02.2025 16.04.2025 23.06.2025 18.11.2025 23.12.2025	Заместитель директора по воспитательной работе Заместитель директора по учебно-методической работе Заместитель директора по развитию и комплексной безопасности	Проведен анализ 30 документов. 1. Положение о режиме занятий — приказ от 20.02.2025 №56-ОД 2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025-2026 учебный год — приказ от 20.02.2025 №56-ОД 3. Положение о педагогическом совете — приказ от 20.02.2025 №56-ОД 4. Положение о приемной комиссии на 2025 - 2026 учебный год — приказ от 20.02.2025 №56-ОД 5. Положение о методическом совете — приказ от 20.02.2025 №56-ОД 6. Положение о проведении областной олимпиады по Электронике — приказ от 15.01.2025 1. Положение о Центре карьеры «Содействие» — приказ от 27.01.2025 №12-ОД 2. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме — приказ от 20.01.2025 №56-ОД 3. Положение о медицинском пункте (медпункте) — приказ от 16.06.2025 №183-ОД 4. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся, предоставления академических отпусков — приказ от 16.06.2025 №183-ОД 5. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки

				<p>и обучающимися и (или) их родителями — приказ от 16.06.2025 №183-ОД</p> <p>6. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся — приказ от 16.06.2025 №183-ОД</p> <p>1. Положение о присвоении обучающимся квалификации по профессии рабочего, должности служащего — приказ от 16.06.2025 №183-ОД</p> <p>2. Положение о юнармейском отряде имени Героя СВО Дмитрия Сирина — приказ от 16.06.2025 №183-ОД</p> <p>3. Положение о церемониях внесения и выноса Государственного флага Российской Федерации — приказ от 16.06.2025 №183-ОД</p> <p>4. Положение «О бережливом техникуме» — приказ от 16.06.2025 №183-ОД</p> <p>5. Положение о библиотеке — приказ от 25.12.2025 №340-ОД</p> <p>6. Положение о копировально-множительном отделе библиотеки техникума — Приказ от 25.12.2025 №340-ОД</p> <p>1. Положение «О системе управления охраной труда» — приказ от 27.10.2025</p> <p>2. Положение «Об оплате труда работников» — приказ от 26.09.2025 №244-ОД</p> <p>3. Положение «О размерах компенсационных и стимулирующих выплат» — приказ от 26.09.2025 №244-ОД</p> <p>4. Положение о назначении стипендии и материальной поддержке обучающихся — приказ от 26.09.2025 №244-ОД (первый вариант)</p> <p>5. Положение о психолого-педагогическом консилиуме — приказ от 26.09.2025 №244-ОД</p> <p>6. Положение о Студенческом совете — приказ от 26.09.2025 №244-ОД</p>	
--	--	--	--	--	--

				1. Положение о назначении стипендии и материальной поддержке обучающихся — приказ 25.12.2025 №340-ОД (второй, обновленный вариант) 2. Положение о комиссии по осуществлению конкурентных закупок — Приказ №26.12.2025 №340-ОД	
2.	Контроль за соблюдением этапов работы над проектами локальных актов техникума, размещением утвержденных ЛНА на сайте техникума	Февраль Апрель Июнь Сентябрь Декабрь	Заместитель директора по воспитательной работе Заместитель директора по учебно-методической работе Заместитель директора по развитию и комплексной безопасности	Организована работа рабочих групп по проектированию ЛНА под руководством директора Контроль за соблюдением этапов работы над проектами локальными актами техникума осуществляет председатель Совета техникума. Утвержденные приказом директора ЛНА размещаются на сайте техникума не позднее следующего дня после издания приказа. Контроль за размещением ЛНА на сайте техникума осуществляет секретарь Сроки размещения ЛНА соблюдены.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников					
1.	Информирование и разъяснение сотрудникам техникума об установленной действующим законодательством ответственности за получение и дачу взятки, а также соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работников	12.05.2025 30.12.2025	Специалист по кадрам	Доведены требования локальных актов по профилактике и противодействию коррупции 12.05.2025 присутствовало 32 сотрудника техникума. Доведение информации из Памятки о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
2.	Организация повышение квалификации педагогических работников и руководящих работников техникума по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	30.10.2025 18.03.2025	Заместитель директора по воспитательной работе	Всероссийская онлайн-конференция «Противодействие коррупции: правоприменительная деятельность и практические механизмы»	Выполнено в полном объеме

				Всероссийская онлайн-конференция «Противодействие коррупции: правовое регулирование и новая судебная практика».	
3.	Участие педагогических работников в социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области	Декабрь 2025	Заместитель директора по воспитательной работе	Привлечение педагогических работников к участию в социологическом опросе.	Выполнено в полном объеме.
4.	Информирование и разъяснение сотрудникам техникума о работе сервиса «Жалобы на все»	12.05.2025 30.12.2025	Заместитель директора по воспитательной работе	Информирование сотрудников техникума в рамках педагогического совета.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
5.	Участие педагогических работников и сотрудников техникума в конкурсах (олимпиадах) по противодействию коррупции	01.12.2025	Заместитель директора по воспитательной работе	В онлайн олимпиаде приняли участие	Выполнено в полном объеме

3. Антикоррупционное просвещение обучающихся

1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, истории, правового обеспечения, а также внеурочной деятельности с привлечением представителей правоохранительных органов.	Январь-май, Сентябрь-декабрь.	Социальный педагог	<p>Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, государственная муниципальная служба, осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации, по всем основным профессиональным образовательным программам.</p> <p>Экспертизу рабочих программ по учебным дисциплинам осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе</p> <p>В рамках профилактической работы проведены мероприятия:</p> <p>1. Честный диалог: Соцсети против коррупционных стереотипов» - 06.12.2025 – студенты техникума.</p> <p>2. Научно-правовой фестиваль «Урал без коррупции», в коворкинге филиала РАНХиГС – студенты техникума – 09.12.2025</p>	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
----	--	----------------------------------	--------------------	--	--

				3. Конкурс эссе на антикоррупционную тематику – учебная группа техникума – 14.11.2025	
2.	Анкетирование обучающихся по основным вопросам антикоррупционного законодательства.	05-10.12.2025 г	Социальный педагог	В декабре проведено анкетирование обучающихся по основным вопросам антикоррупционного законодательства среди 450 студентов 1 – 2 курсов всех специальностей.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
3.	Информирование и разъяснение обучающимся колледжа о работе сервиса «Жалобы на все»	Апрель 2025 Октябрь 2025	Социальный педагог	Проведено информационное собрание с привлечение членов Студенческого совета Количество 20 человек. Проведена разъяснительная работы с обучающимися 1-2 курсов. Количество участников 450 человек	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4. Предотвращение коррупции в образовательной деятельности					
1.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (Дипломов, Удостоверений, Свидетельств).	13.01.2025 23.06.2025 13.10.2025 15.12.2025	Заместитель директора по учебно-методической работе	Рассмотрены вопросы на заседании комиссии по противодействию коррупции. Нарушений не обнаружено.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
2.	Информирование всех участников образовательного процесса о вопросах исполнения законодательства по борьбе с коррупцией (на сайте)	Январь 2025 Июнь 2025 Декабрь 2025	Заместитель директора по воспитательной работе	Представление и своевременное размещение отчета об исполнении плана работы по противодействию коррупции в разделе «Противодействие коррупции»	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
3.	Интерактивная выставка материалов «Нет коррупции!»	Апрель-май 2025 Октябрь- ноябрь 2025	Библиотекарь	В рамках антикоррупционного просвещения проведены практические мастер-классы, направленные на творческое осмысление проблемы. Участникам (студентам 2 курса) была представлена краткая вводная лекция о роли социальной рекламы и визуальных коммуникаций. В практической части, под руководством эксперта, обучающиеся в группах разрабатывали концепции и создавали эскизы плакатов, отражающих их личное отношение к коррупции, её последствиям и ценностям честности. Лучшие работы были отобраны для дальнейшего оформления и размещения в холле учебного корпуса для	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки

				Интерактивной выставки «Нет коррупции». Охват составил 98 человек.	
4.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам предупреждения коррупции в государстве «Роль государства в предупреждении коррупции»	16 апреля 2025 года 8 декабря 2025	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы студенческих групп	Классные часы со студентами 1 – 2 курсов. Проведены классные часы в 20 группе. Классные часы со студентами 1 – 3 курсов. Проведены классные часы в 31 группе.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
5.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	9 декабря 2025 года	Социальный педагог	1. Деловая игра-расследование «Кодекс Чести: Лаборатория этичного выбора» - 09.12.2025 – студенты техникума 2. Тренинг-мастерская «Честный диалог: Соцсети против коррупционных стереотипов» - 09.12.2025 – студенты техникума 3. Информационная кампания «Правовой ориентир» - 09.12.2025 – студенты техникума	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
6.	Просветительская и консультативная работа с родителями (законными представителями): - Ознакомление родителей с условиями поступления в техникум и обучение в нем, - Информирование об изменениях в законодательстве по противодействию коррупции	Август 2025 Апрель, июль, август, октябрь 2025 Сентябрь, декабрь 2025	Заместитель директора по воспитательной работе, заведующий отделением Заместитель директора по воспитательной работе, приемная комиссия	В рамках родительских собраний. В рамках дней открытых дверей, в рамках приемной кампании В рамках групповых родительских собраний.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5. Предотвращение коррупционных действий в использовании имущественного комплекса					
1.	Организация работы комиссии по стимулированию	22.01.2025 18.04.2025 13.10.2025	Члены комиссии по стимулированию	В соответствии с планом работы проведено 3 заседания.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией в использовании имущественного комплекса на	13.01.2025 16.06.2025	Заместитель директора по развитию и комплексной безопасности	Информирование о профилактике противодействия коррупции на совещаниях при директоре Совещание при директоре	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки

	совещаниях при директоре, педагогическом совете	15.12.2025 30.12.2025		13.01.2025, 15.12.2025 «Разъяснение и напоминание о необходимости соблюдение запрета на получение подарков», «Разъяснение правил приема при проведении приемной кампании». Участники- 5 сотрудников администрации. Педагогический совет 30.12.2025 г., «Отчёт о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2025 год», 12.06.2025 г. «Разъяснение работы сервиса «Жалобы на все». Участники- 30 педагогических работников.	
3.	Рассмотрение вопросов о сдаче в безвозмездное пользование и аренд имеющихся свободных помещений.	20.01.2025	Директор Заместитель директор по общим вопросам	Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
6. Предотвращение коррупционных действий в экспертной деятельности					
1.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности колледжа; - создание системы информирования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в колледже; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	Февраль-июнь	заместитель директора по учебно-методической работе	Рассмотрение результатов промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (анализ, экспертные оценки, результаты анкетирования работодателей) на педагогических советах и Совете техникума Нарушения не выявлены.	Выполнено в полном объёме, в установленные сроки

	- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.				
2.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в техникуме на год	Декабрь 2025	Заместитель директора по воспитательной работе	Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2025 году на заседании Педсовета 30.12.2025 г.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
3.	Участие родителей (законных представителей) в обсуждении итогов года техникума	Декабрь 2025	Заместитель директора по воспитательной работе	Ознакомление совета родителей	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7. Предотвращение коррупционных действий в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд					
1.	Анализ соблюдения условий, процедур и механизмов государственных закупок	31.03.2025 30.06.2025 30.09.2025 30.12.2025	Главный бухгалтер Юрисконсульт (в сфере закупок)	В отчетном периоде обеспечено неукоснительное соблюдение установленного порядка осуществления закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума. Вся закупочная деятельность проводилась в строгом соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами, регламентирующими процедуры закупок. При планировании и проведении закупок применялись все предусмотренные способы, включая электронные аукционы, закупки у единственного поставщика на правомерных основаниях, а также специальные процедуры для малых закупок. Работа была организована на принципах открытости, конкуренции и целевого расходования бюджетных средств, что позволило выполнить задачи по обеспечению техникума необходимыми ресурсами и исключить коррупционные риски в сфере закупок. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки

2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	13.01.2025 16.06.2025 22.09.2025 08.12.2025	Заместитель директора по воспитательной работе	13.01.2025 «О выполнении Плана мероприятий по организации противодействию коррупции в техникуме» 16.06.2025 «О работе Комиссии по противодействию коррупции» 22.09.2025 «Разъяснение и напоминание о необходимости соблюдение запрета на получение подарков» 08.12.2025 «Подведение итогов года техникума»	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
3.	Подготовка памяток для членов комиссии по осуществлению закупок для государственных нужд по соблюдению требований части 6 статьи 39 ФЗ от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях предотвращения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком.	13.01.2025	юрисконсульт	Юрисконсульт провела консультацию для членов комиссии	Выполнено в полном объеме

8. Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции

1.	Заседание комиссии по утверждённому плану	13.01.2025 23.06.2025 13.10.2025 15.12.2025	Заместитель директора по воспитательной работе	Проведены 4 заседания в соответствии с Планом работы на 2025 год: 13.01.2025 г. Повестка: О выполнении плана работы Комиссии на 2024 год О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 4 квартале 2024 году. Об осуществлении контроля за оказанием платных услуг в 2024 году Решение: План работы комиссии на 2024 год утвердить. Расходование внебюджетных средств и государственные закупки в 4 квартале 2023 года считать проведёнными в соответствии с нормами	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
----	---	--	--	---	--

				<p>соответствующего законодательства, без проявления коррупции.</p> <p>23.06.2025 г.</p> <p>Повестка:</p> <p>О соблюдении антикоррупционных принципов в процедуре выдачи документов государственного образца (дипломов, удостоверений, свидетельств).</p> <p>О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2025 года.</p> <p>Об итогах работы преподавателей по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся в рамках образовательных программ.</p> <p>О контроле за размещением отчётов о деятельности техникума (отчет о самообследовании)</p> <p>О соблюдении антикоррупционных принципов в процедуре определения стимулирующих выплат.</p> <p>О выполнении Плана мероприятий по организации противодействию коррупции в первом полугодии 2025 года.</p> <p>Решение:</p> <p>Организацию процедуры выдачи документов государственного образца (Удостоверений, Свидетельств) считать проведённой в соответствии с нормами соответствующего законодательства, без проявления коррупции.</p> <p>Расходование внебюджетных средств и государственные закупки в I квартале 2025 года считать проведёнными в соответствии с нормами соответствующего законодательства, без проявления коррупции.</p> <p>Работу преподавателей по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся в рамках образовательных программ считать удовлетворительной.</p> <p>В процедуре размещения результатов самообследования нарушений не обнаружено.</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>Организацию процедуры определения стимулирующих выплат преподавателям и сотрудникам колледжа считать соответствующей антикоррупционным принципам и в соответствии с ЛНА техникума.</p> <p>План по организации противодействию коррупции в первом полугодии 2025 года считать выполненным в полном объеме.</p> <p>13.10.25 Повестка: О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в II, III квартале 2025 года О соблюдении антикоррупционных принципов в процедуре промежуточной аттестации обучающихся. О выполнении мероприятий по противодействию коррупции с июля по октябрь 2025года Решение: Содержание образовательных программ в 2025-2026 уч. году в части антикоррупционного просвещения и воспитания обучающихся считать достаточным. Расходование внебюджетных средств и государственные закупки во втором квартале 2025 г. считать проведенными в соответствии с нормами соответствующего законодательства, без проявления коррупции. Процедуру промежуточной аттестации за 2 семестр 2024-2025 уч. г. обучающихся обучения считать проведенной в соответствии с антикоррупционными принципами. План работы Комиссии в первом полугодии 2025 года выполнен в полном объеме. 15.12.2025 г. Повестка: О контроле за размещением отчётов о деятельности техникума.</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2025 года.</p> <p>О результатах мониторинга родственных связей среди сотрудников</p> <p>О соблюдении антикоррупционных принципов в процедуре определения стимулирующих выплат.</p> <p>О выполнении Плана мероприятий по организации противодействию коррупции в III квартале 2025 года.</p> <p>О проекте Плана ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика» по противодействию коррупции на 2025-26 гг</p> <p>Решение:</p> <p>Размещение отчётов о деятельности техникума проводятся своевременно</p> <p>с согласованием необходимых органов,</p> <p>реализуется принцип открытости.</p> <p>Расходование внебюджетных средств и государственные закупки в III квартале 2025 года считать проведёнными в соответствии с нормами соответствующего законодательства, без проявления коррупции/</p> <p>Организацию процедуры определения стимулирующих выплат преподавателям и сотрудникам техникума считать соответствующей антикоррупционным принципам и в соответствии с ЛНА техникума</p> <p>Родственных связей среди сотрудников не выявлено</p> <p>План мероприятий по организации противодействию коррупции в III квартале 2025 года работы комиссии выполнен в полном объеме</p> <p>Согласовать проект Плана ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика» по противодействию коррупции на 2025-26 гг.</p>	
2.	Консультативная помощь обучающимся и преподавателям по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения в колледже	ежемесячно	Социальный педагог	<p>Разъяснения о противодействии коррупции в ОО, требований правил внутреннего распорядка, положений этики педагога для молодых специалистов из числа преподавательского состава.</p>	Выполнено в полном объёме, в установленные сроки

4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений. содержание сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации	По мере поступления	Заместитель директора по воспитательной работе	Обращений не поступало	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
----	--	---------------------	--	------------------------	--

ВЫВОД: из 29 мероприятий Плана в 2025 году выполнено 29 мероприятия, из них:
 выполнено в полном объеме в установленные сроки 29 мероприятия;
 выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
 выполнено частично - 0 мероприятий;
 не выполнено – 0 мероприятий.

Директор



П. Е. Майкова