

1
«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ СО
«Екатеринбургский техникум
«Автоматика»»

П.Е. Майкова

« 06 »

2025г



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ И ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-
ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ**

*Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Екатеринбургский техникум «Автоматика»
(ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»)*

620141, г. Екатеринбург, ул. Надеждинская улица, д.24
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или их объекта)

г. Екатеринбург
2025г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящая Программа производственного контроля разработана в соответствии с действующими законодательными и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 1.2. Программа производственного контроля распространяется на структурные подразделения организации и обязательна к применению в области производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
- 1.3. Программа производственного контроля устанавливает единую систему организации и осуществления производственного контроля с учетом функций управления должностных лиц и организаций государственного санитарно-эпидемиологического надзора.
- 1.4. Программа производственного контроля направлена на обеспечение безопасности здоровья работников, выполняющих работы и оказывающих услуги.
- 1.5. Внедрение и соблюдение требований Программы обеспечивают руководители структурных подразделений организации на всех уровнях управления деятельностью.

Цель программы производственного контроля:

является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- осуществление (организацию) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и нормативами на рабочих местах с целью оценки влияния производства на человека и его здоровье;
- осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- проведение работ по обоснованию безопасности для человека новых видов продукции и технологии ее производства;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля; контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

1.	Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя):	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика» (ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»)
2.	Юридический адрес:	620141, г. Екатеринбург, ул. Надеждинская улица, д.24
3.	Фактический адрес:	620141, г. Екатеринбург, ул. Надеждинская улица, д.24
4.	Телефон:	+7 (343) 22-77-299 доб. 202
5.	Электронная почта:	e-mail: etavtomatika@mail.ru
6.	ОКВЭД	85.21 Образование профессиональное среднее
7.	ИНН	6659014609
8.	ОКПО	02509363
9.	Фамилия, имя, отчество руководителя	Директор Майкова Полина Евгеньевна
10.	Телефон руководителя	+7 (343) 22-77-299
11.	Численность работающих:	60 чел. (из них женщин- 31)
12.	Наименование лаборатории	Лабораторный контроль осуществляется с привлечением аккредитованной лаборатории
13.	Статус лаборатории (№ аттестата аккредитации, лицензии)	Собственная лаборатория отсутствует

3. ОТВЕТСТВЕННЫМИ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЯВЛЯЮТСЯ:

Директор ГАПОУ СО «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Майкова Полина Евгеньевна +7 (343) 22-77-299 доб. 202

Заместитель директора по развитию и комплексной безопасности

Орлов Сергей Александрович +7 (343) 22-77-299 доб. 205

Специалист по охране труда +7 (343) 22-77-299 доб. 223

Калинин Сергей Владимирович

(Ф.И.О. должность, телефон)

4. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.

№ п/п	Наименование документа	Регистрационный номер
1.	Законы Российской Федерации	
1.1	Федеральный закон российской федерации «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	№52-ФЗ от 30.03.1999г.
1.2	Федеральный закон «О защите прав потребителей» в редакции ФЗ от 09.01.1996 №2-ФЗ от 17.12.1999 №212 ФЗОТ 30.12.2001 № 196-ФЗ	№2300-01 от 07.02.1992
1.3	«Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан»	№5487-1 от 22.07.1993г.
1.4	Федеральный закон российской федерации «Об основах охраны труда в российской федерации»	№181-ФЗ от 17.07.1999г.
1.5	Федеральный закон российской федерации «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний»	№122-ФЗ от 22.08.2004г.
1.6	Закон Свердловской области «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней на территории Свердловской области»	№ 73-ОЗ от 21.12.2001 г.
1.7	«О радиационной безопасности населения»	№3-ФЗ от 09.01.1996г.
1.8	Федеральный Закон РФ «Об охране окружающей природной среды»	№7-ФЗ от 10.01.2001 г.
1.9	Федеральный Закон РФ «Об охране атмосферного воздуха»	№96-ФЗ от 04.05.1999 г.
1.10	Федеральный Закон РФ «Об отходах производства и потребления»	№89-ФЗ от 24.06.1999 г.
1.11	Федеральный Закон РФ «О внесении изменений в Федеральный Закон № 89-ФЗ от 24.06.1999 г. «Об отходах производства и потребления»	№169 –ФЗ от 29.12.2000 г.
1.12	Федеральный Закон РФ «О промышленной безопасности промышленных объектов»	№116-ФЗ от 20.07.1997 г.
1.13	Федеральный Закон РФ «О техническом регулировании»	№ 184-ФЗ от 27.12.2002 г.
1.14	Кодекс РФ «Об административных правонарушениях»	№ 195-ФЗ от 30.12.2001 г.
1.15	Федеральный Закон РФ «О сертификации продукции и услуг»	№ 5151-1 от 10.06.1993 г. в редакции от 25.07.2002 г.
1.16	Федеральный Закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)»	№134-ФЗ от 08.08.2001 г.
2.	Санитарные правила	
2.1	Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности. ОСПОРБ-99	СП 2.6.1.799-99.
2.2	Нормы радиационной безопасности НРБ-99	СП 2.6.1.758-99.
2.3	Санитарные правила по гигиене труда водителей автомобилей Утв. 05 мая 1988 г.	СП 4616-88
2.4	Санитарные правила при работе со смазочно-	СП 3935-85

	охлаждающими жидкостями и смазками	
2.5	Гигиенические требования по ограничению облучения населения за счёт природных источников ионизирующего облучения	СП 2.6.1.1292-03
2.6	Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочим инструментам	СП 2.2.2.1327-03
2.7	Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий	СП 1.1.1058-01.
2.8	Дезинфекция. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности	СП 3.5.1378-03
2.9	Дератизация. Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации	СП 3.5.3.1129-02
2.10	Санитарные правила по определению класса опасности токсичных отходов производства и потребления	СП 2.1.7.1386-03
2.11	Профилактика дифтерии	СП 3.1.1.1108-02
2.12	Профилактика столбняка	СП 3.1.1381-03
2.13	Профилактика туберкулёза	СП 3.1.1295-03
2.14	Профилактика гриппа	СП 3.1.2.1319-03
2.15	Профилактика гриппа. Дополнения и изменения к СП 1.2.1319-03	СП 3.1.2.1382-03
2.16	Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита	СП 3.1.2.1176-02
2.17	Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней	СП 3.1./3.2 1379-03
3.	Санитарные нормы	
3.1	Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий	СН 2.2.4/2.1.8.566-96.
3.3	Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки.	СН 2.2.4/2.1.8.562-96.
3.4	Инfrasound на рабочих местах, в жилых и общественных помещениях и на территории жилой застройки	СН 2.2.4/2.1.8.583-96
3.5	Порядок накопления, транспортировки, обезжиривания и захоронения токсичных промышленных отходов.	СН 3183-84
4.	Гигиенические нормативы, ГОСТы	
4.1	Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны.	ГН 2.2.5.1313-03.
4.2	Ориентировочные безопасные уровни воздействия (ОБУВ) вредных веществ в воздухе рабочей зоны.	ГН 2.2.5.1314-03.
4.3	Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны. Дополнение №1 к ГН 2.2.5.1313-03.	ГН 2.2.5.1827-03
4.4	Ориентировочные безопасные уровни воздействия (ОБУВ) вредных веществ в воздухе рабочей зоны. Дополнение №1 к ГН 2.2.5.1314-03.	ГН 2.2.5.1828-03
4.5	Предельно допустимые концентрации (ПДК)	ГН 2.1.6.1338-03

	загрязняющих веществ в атмосферном воздухе населённых мест.	
4.6	Ориентировочные безопасные уровни воздействия (ОБУВ) загрязняющих веществ в атмосферном воздухе населённых мест.	ГН 2.1.6.1339-03
4.7	Рабочее место при выполнении работ сидя. Общие эргономические требования	ГОСТ 12.2.032-78 ССБТ
4.8	Рабочее место при выполнении работ стоя. Общие эргономические требования	ГОСТ 12.2.033-78 ССБТ.
4.9	Оборудование производственное. Общие эргономические требования	ГОСТ 12.2.049-80 ССБТ.
4.10	Средства отображения информации индивидуального пользователя. Общие эргономические требования и требования безопасности	ГОСТ Р 50948-96.
4.11	Электрические поля промышленной частоты. Допустимые уровни напряженности и требования к проведению контроля на рабочих местах	ГОСТ 121002-84 ССБТ.
4.12	Оборудование производственное. Общие требования безопасности	ГОСТ 12.2.003-91 ССБТ.
4.13	Оборудование производственное. Общие требования безопасности к рабочим местам	ГОСТ 12.2.061-81 ССБТ.
4.14	Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны	ГОСТ 12.1.005-88
	Охрана природы. Почвы. Общие требования к отбору проб.	ГОСТ 17.4.3.01-83
	Охрана природы. Почва. Методы отбора и подготовки проб почвы для химического, бактериологического и гельминтологического анализа.	ГОСТ 17.4.3.01-83
4.15	Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях	ГОСТ 30494-96
4.16	Здания и сооружения. Методы измерения яркости	ГОСТ 26824-86
4.17	Здания и сооружения. Методы измерения освещенности	ГОСТ 24940-96
4.18	Шум. Допустимые уровни в жилых и общественных зданиях	ГОСТ 12.1.036-81
4.19	Шум. Общие требования безопасности	ГОСТ 12.1.003-83
4.20	Методы измерения шума на рабочих местах	ГОСТ 12.1.050-86
4.21	Вибрационная безопасность. Общие требования	ГОСТ 12.1.012-90
4.22	Электростатические поля. ПДУ на рабочих местах и требования к проведению контроля	ГОСТ 12.1.045-84
4.23	Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества	ГОСТ Р 51232-98
4.24	Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Защита систем хозяйственно-питьевого водоснабжения	ГОСТ Р 22.6.01.95
4.25	Вода. Общие требования к отбору проб	ГОСТ Р 51592-2000
5.	Санитарные правила и нормы	
5.1	Электромагнитные поля в производственных условиях	СанПиН 2.2.4.1191-03
5.2	Гигиенические требования к аэроионному составу воздуха производственных и общественных помещений	СанПиН 2.2.4.1294-03
5.3	Гигиенические требования к ручным инструментам и	СанПиН 2.2.2.540-96

	организации работ		
5.4	Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы		СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03
5.5	Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике		СанПиН 2.2.2.1332-03
5.6	Гигиенические требования к размещению и эксплуатации средств сухопутной подвижной радиосвязи		СанПиН 2.1.8/2.2.4.1190-03
5.7	Гигиенические требования к размещению и эксплуатации передающих радиотехнических объектов		СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03
5.8	Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений		СанПиН 2.2.4.548-96.
5.9	Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий		СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03.
5.10	Гигиенические требования к условиям труда женщин		СанПиН 2.2.0.555-96.
5.11	Гигиенические требования к размещению и обеззараживанию отходов производства и потребления		СанПиН 2.1.7.1322-03.
5.12	Санитарные правила содержания территорий населённых мест		СанПиН 42-128-4690 - 88
5.13	Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы.		СанПиН 2.1.7.1287-03
5.14	Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населённых мест		СанПиН 2.1.6.1032-01
5.15	Санитарно-защитные зоны, санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов		СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03
5.16	Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества.		СанПиН 2.1.4.1074-01
5.17	Санитарные правила устройства и эксплуатации системы централизованного горячего водоснабжения		СанПиН 4723-88
5.18	Дезинсекция. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих		СанПиН 3.5.2.1376-03
5.18	«Естественное и искусственное освещение». Изменения №1 к СНиП 23-05-95«Естественное и искусственное освещение».		СНиП 23-05-95
6.	Методические указания		
6.1	Проведение радиационно-гигиенического обследования жилых и общественных зданий.		МУ 2.6.1.715-98.
6.2	Оценка освещения рабочих мест		МУ 2.2.4.706-98/ МУ ОТ РМ 01-98.
6.3	Гигиеническая оценка качества почвы населённых мест		МУ 2.1.7.730-99
6.4	Методические указания по проведению измерений и гигиенической оценки шума на рабочих местах		МУ 1844-78
6.5	Методические указания по проведению измерений и гигиенической оценки производственных вибраций		МУ 3911-85
6.6	Общие требования к проведению контроля		МУК 4.3.1675 - 03

	аэроионного состава воздуха		
6.7	«По санитарно-гигиеническому контролю полимерных строительных материалов, предназначенных для применения в строительстве жилых и общественных зданий»		МУ МЗ СССР № 2158-80 от 28.03.80.
6.8	Рекомендации по проведению исследований параметров ЭМИ для гигиенической оценки рабочих операторов ПЭВМ		МУК 4.3.01-98
6.9	Методические указания по фотометрическому измерению концентраций МСС		МУ в.25 №5815-91
6.10	Методические указания по фотометрическое определение хлора в воздухе		МУ в 1-5 №1644-77
6.11	Определение содержания паров ртути в воздухе рабочей зоны и атмосферном воздухе населённых пунктов		МУК 4.1.005 - 94
7.	Методические рекомендации		
7.1	Методические рекомендации по организации проведения и объёму лабораторных исследований, входящих в комплекс мероприятий по производственному контролю над обращением с отходами производства и потребления		МР №17 ФЦ/3329 от 26.06.2003 г.
7.2	МУ по измерению гаммафона		МР 19.07.73
7.3	«Организация надзора и контроля за выполнением профилактических мероприятий, в части проведения профилактических медицинских осмотров, работающих с вредными и опасными веществами и производственными факторами и производственного лабораторного контроля за условиями труда» приложение №2 к приказу ФГУ «ЦГСЭН в Свердловской области № 01\1-144 от 25.06. 2004 г.		МР 2.2.001-04
8.	Руководства		
8.1.	«Руководство, по гигиенической оценке, факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда»		Р 2.2.2006-05
9.	Приказы МЗ, постановления		
9.1	Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда		Приказ МЗ и СР РФ № 29н от 21.01.2021г.г.
9.2	Приказ Минздрава СССР «О развитии дезинфекционного дела в стране»		№ 254 от 03.09.91
9.3	Приказ главного управления здравоохранения Свердловской области и Свердловского областного центра санэпиднадзора «О неотложных мерах по усилению дезинфекционных мероприятий в Свердловской области»		№ 49-п, 01/1.50 от 16.03.93 г.
9.4	Приказ МЗ РФ «О профессиональной гигиенической		№229

	подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»		от 29.06.2000 г.
9.5	Приказ МЗ СО и ОблЦГСЭН «О мерах по совершенствованию профпатологической помощи в Свердловской области»		№434-п/01/1-176 от 21.06.2003 г.
9.6	Приказ МПР РФ «О внесении дополнений в федеральный классификационный каталог отходов, утверждённый приказом МПР РФ от 02.12.2002 г. №786 «Об утверждении федерального классификационного каталога отходов».		№663 от 30.07.2003 г.
9.7	Постановление главного государственного санитарного врача по Свердловской области «О неотложных мерах по ограничению распространения туберкулеза в Свердловской области»		№1/2-12П от 06.05.02
9.8	Приказ МЗ СО и ФГУ «ЦГСЭН в Свердловской области» «О календаре обязательных профилактических прививок по эпидемическим показаниям»		№ 524-п, 01/1-274 от 30.11.2001 г.
9.9	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «О массовой иммунизации населения против дифтерии»		№139 от 09.06.2003 г.
9.10	Постановление главного государственного санитарного врача по Свердловской области «О проведении профилактических прививок против клещевого энцефалита по эпидемическим показаниям в Свердловской области»		№1 от 12.03.04 г.
9.11	Постановление Правительства Свердловской области «О мерах по предотвращению эпидемического распространения гриппа в Свердловской области»		«835-ПП от 23.12.03 г.
9.12	Постановление Правительства Свердловской области «О профилактике гепатита «А» и «Б»»		«836-ПП от 23.12.2003 г.
9.13	Постановление главного государственного санитарного врача по Свердловской области «О проведении профилактических прививок против гриппа по эпидемическим показаниям»		№01п от 08.09.03 г.
9.14	Приказ МЗ и СР РФ «О национальном календаре профилактических прививок и календаре профилактических прививок по эпидемическим показаниям»		№229 от 27.06.2001 г.
9.15	Приказ МЗ и СР РФ «О внесении изменений в приложение №1 к приказу Минздрава России от 27 июня 2001 года №229 «О национальном календаре профилактических прививок и календаре профилактических прививок по эпидемическим показаниям»		№27 от 17.01.2006 г.

3. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

№ п/п	Функции по осуществлению производственного контроля в соответствии с должностной инструкцией	Ф.И.О. Занимаемая должность	Кратность и объем осуществления функции ПК	Документ, в котором фиксируется результат ПК (журнал, акт, протокол)	Место хранения документа (журнала, акта, протокола)
1	2	3	4	5	6
1.	Проведения контроля за химическими, биологическими, физическим факторами производственной среды и трудового процесса	Специалист по ОТ	Согласно Программе организации лабораторного контроля	Протоколы измерений и лабораторных исследований	Папка с документацией по производственному контролю
2.	Проведения контроля за своевременностью прохождения сотрудниками предварительных и периодических медицинских осмотров	Заведующий здравпунктом	Согласно Контингента, подлежащим профилактическим медицинским осмотрам (ПМО), согласованным с филиалом ТО Управления Роспотребнадзора	Заверенные списки сотрудников, прошедших медосмотр, флюорографию; Медицинские книжки; Заключительный акт	Папка с документацией по прохождению сотрудниками предварительных и периодических медицинских осмотров
3.	Проведение контроля за вакцинацией сотрудников против инфекционных заболеваний: - против гепатита В до 55 лет не болевшим не привитым ранее, - против кори лицам, не болевшим не привитым ранее – двукратно; повторно - однократно вакцинированным	Заведующий здравпунктом	При приёме на работу, далее – в соответствии с календарём прививок.	Личные медицинские книжки, личные прививочные сертификаты	Кабинет заведующего здравпунктом

	- против краснухи двукратно женщинам до 35 лет, не болевшим, не привитым ранее; - против дифтерии и столбняка; - против клещевого энцефалита; - против гриппа Контроль за наличием личных прививочных сертификатов				
4.	Ведение учёта аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемическому благополучию населения	Руководитель АХО Комендант Руководитель УПК Специалист по ОТ	При возникновении аварийных ситуаций: - в системе водоснабжения и канализации - в системе электро и теплоснабжения - разлив сильнодействующих и ядовитых веществ	Журнал учёта аварийных ситуаций	Папка с документацией по производственному контролю
5.	Контроль за соблюдением правил обращения с отходами. Контроль за санитарным состоянием территории	Руководитель АХО Комендант Руководитель УПК	Ежедневно (визуальный контроль)	Журнал контроля по обращению с отходами, Протоколы лабораторных исследований	Папка с документацией по производственному контролю
6.	Контроль за своевременное внесение изменений в Программу производственного контроля	Специалист по ОТ	По мере возникновения изменений, дополнений	Программа производственного контроля	Папка с документацией по производственному контролю

7.	Контроль за наличием сертификатов профилактических прививок	Заведующий здравпунктом	Постоянно	Прививочные сертификаты	Кабинет заведующего здравпунктом
8.	Разработка санитарно-гигиенических паспортов на постоянные рабочие места женщин. Ежегодная корректировка паспортов	Специалист по ОТ	1 раз в год	Санитарно- гигиенических паспортов на постоянные рабочие места женщин	Папка с документацией по производственному контролю
9.	Контроль за проведением дезинсекции и дератизации	Руководитель АХО Комендант Заведующий Здравпунктом	Согласно договору	Журнал проведения дезинсекции и дератизации	Кабинет АХО, Кабинет заведующего здравпунктом
10.	Приобретение и внедрение в работу новых нормативных документов	Специалист по ОТ	По мере выхода новых нормативных документов	План внедрения нормативных документов	Кабинет ОТ
11.	Проведения контроля за своевременностью прохождения сотрудниками медицинских осмотров декретированных контингентов, наличием личных медицинских книжек	Заведующий здравпунктом	Не реже 1 раза в год	Личные медицинские книжки	Кабинет заведующего здравпунктом
12.	Проведение контроля за санитарно-техническим состоянием оборудования и своевременностью ликвидации неполадок	Руководитель АХО Комендант Руководитель УПК	Ежедневно	Журнал учёта аварийных ситуаций и технических поломок	Кабинет АХО, Кабинет руководителя УПК
13.	Контроль своевременности выполнения предписаний Управления Роспотребнадзора	Зам. директора по общим вопросам Зам. директора по развитию и комплексной безопасности	Постоянно	Папка с документацией, акты, протоколы, заклучения	Кабинет заместителей директора

14.	Предоставление отчётной документации в ТО Управления Роспотребнадзора	Руководитель АХО Комендант Специалист по ОТ Заведующий здравпунктом	В соответствии с запросом представления отчетных форм	Отчётные формы	Кабинет ОТ Кабинет АХО Кабинет заведующего здравпунктом
15.	Исследование эффективности работы вентиляции; кондиционирование воздуха (наладка производится спец. организациями)	Руководитель АХО Руководитель УПК	Не реже 2 раза в год и после реконструкции. 1 раз в квартал очистка и дезинфекция	Акты испытаний вентиляционных систем	Кабинет руководителя АХО
16.	Проведение контроля наличия и использованием средств индивидуальной защиты, спец. одежды, санитарной одежды	Руководитель АХО Специалист по ОТ Руководитель УПК	Ежедневно	Визуально	Мастерские УПК
17.	Контроль лабораторного обследования медицинского персонала на HBs-антиген, анти-VFC, напряженность иммунитета к вирусу ГВ	Заведующий здравпунктом	1 раз в год	Журнал здоровья	Кабинет заведующего здравпунктом
18.	Проведение контроля соблюдения правил обращения с медицинскими отходами в соответствии со схемой, утвержденной руководителем	Заведующий здравпунктом	Ежедневно	Визуально Журнал учета	Кабинет заведующего здравпунктом
19.	Контроль наличия санитарно-эпидемиологических заключений (на дезинфицирующие средства, изделия медицинского назначения, оборудование)	Заведующий здравпунктом	Постоянно	Санитарно-эпидемиологические заключения, инструкции по применению	Кабинет заведующего здравпунктом

20.	Контроль проведения текущей дезинфекцией помещений, генеральной уборки	Руководитель АХО Комендант Заведующий здравпунктом	Текущая дезинфекция помещений – 2 раза в день, проведение генеральной уборки – 1 раз в неделю	Журнал учёта генеральных уборок	Кабинет АХО, Кабинет заведующего здравпунктом
21.	Контроль санитарного состояния территории	Руководитель АХО Комендант Специалист по ОТ	Ежедневно	Визуально	Территория техникума
22.	Контроль за хранением лекарственных средств	Заведующий здравпунктом	Ежедневно	Визуально, График температурного режима	Кабинет заведующего здравпунктом
23.	Контроль за безопасностью технологий проведения медицинских манипуляций	Заведующий здравпунктом	Постоянно	Визуально	Кабинет заведующего здравпунктом
24.	Контроль за наличием и укомплектованностью аптек медицинской помощью при аварийных ситуациях	Заведующий здравпунктом Руководитель УПК	Постоянно	Визуально	Паспорт аптечки В местах хранения аптечек
25.	Организация и проведение специальной оценки условий труда	Специалист по ОТ	1 раз в 5 лет	Карты СОУТ	Кабинет специалиста по ОТ
26.	Очистка оконных стёкол	Руководитель АХО Комендант	2 раза в год	Журнал	График субботников
27.	Оформление санитарно-гигиенических паспортов на постоянных рабочих местах сотрудников в т.ч. женщин	Заведующий здравпунктом	Постоянно	Паспорт	Кабинет заведующего здравпунктом

4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований.

№	Перечень веществ, факторов, объектов.	Точки для отбора проб, проведения исследований, испытаний	Кратность отбора проб, проведения исследований, испытаний	Данные о лаборатории, выполняющей исследования
Условия труда				
1.	Химические вещества	Точки для отбора проб, кратность проведения исследований по условиям труда указаны в Программе организации лабораторного контроля факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (Приложение №1).		Любая аккредитованная испытательная лаборатория (центр).
2.	Биологические факторы			
3.	Физические факторы			
4.	Тяжесть и напряженность трудового процесса.			
Выпускаемая продукция				
1.	Химические вещества	---		
2.	Биологические факторы	---		
3.	Физические факторы	---		
Работы и услуги*				
1.	Химические вещества	Согласно рабочей программы производственного лабораторного контроля качества воды систем хозяйственно-питьевого и горячего водоснабжения согласованной с Управлением Роспотребнадзора		Любая аккредитованная испытательная лаборатория (центр).
2.	Биологические факторы			
3.	Физические факторы			
Сбросы				
1.	Химические вещества	Хозяйственно-бытовые сточные воды сбрасываются в городской канализационный коллектор. Производственные сточные воды не образуются. Сброс на рельеф и водные объекты не осуществляется.		
2.	Биологические факторы			
3.	Физические факторы			
Выбросы				

1.	Химические вещества	Выбросы вредных веществ в атмосферу не производятся.
2.	Биологические факторы	
3.	Физические факторы	
Загрязнение почвы		
1.	Химические вещества	Не осуществляется
2.	Биологические факторы	

5. Перечень профессий и должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации подвергающихся воздействию вредных и опасных производственных факторов.

№	Цех, участок, служба или др. структурное подразделение	Полный перечень профессий на предприятии (в организации)	Код профессии *	Название производственного фактора в соответствии с нормативной документацией	Номер приложения, пункт приказа МЗ РФ от 28.01.2021г. №29н, регламентирующий объем профосмотра	Периодичность медицинских осмотров в ЛПУ
1	2	3	4	5	6	7
ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»						
1	Административно-управленческий персонал	Директор	21587	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года

2	Административно-управленческий персонал	Заместитель директора по учебно-методической работе	21587 03	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
3	Административно-управленческий персонал	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	21587 03	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
4	Административно-управленческий персонал	Заместитель директора по развитию и комплексной безопасности	21587 03	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
5	Административно-управленческий персонал	Заместитель директора по общим вопросам	21587 03	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
6	Административно-управленческий персонал	Руководитель УПК	21587 03	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года

7	Административно-управленческий персонал	Главный бухгалтер	20656	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
8	Административно-управленческий персонал	Заведующий отделением	22038	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
9	Административно-управленческий персонал	Руководитель АХО	21587 03	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
10	Учебная часть	Диспетчер по расписанию	26426	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
11	Учебная часть	Преподаватель	25812	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года

12	Учебная часть	Педагог-психолог	25484	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
13	Учебная часть	Педагог дополнительного образования	25478	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
14	Учебная часть	Педагог-организатор	25481	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
15	Учебно-производственная часть (комплекс)	Руководитель производственного обучения (центр карьеры)	23962	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
16	Учебно-производственная часть (комплекс)	Мастер производственного обучения (радиомонтажные мастерские)	23962	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года

17	Учебно-производственная часть (комплекс)	Мастер производственного обучения (слесарная мастерская)	23962	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
18	Учебно-производственная часть (комплекс)	Мастер производственного обучения (токарная мастерская)	23962	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
19	Учебно-производственная часть (комплекс)	Мастер производственного обучения (станочники)	23962	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
20	Учебно-производственная часть (комплекс)	Мастер производственного обучения	23962	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
21	Учебная часть	Руководитель физического воспитания	26234	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года

22	Учебная часть	Методист	24089	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
23	Служащий персонал	Секретарь руководителя	26341	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
24	Служащий персонал	Бухгалтер	20336	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
25	Служащий персонал	Юрисконсульт	27931	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
26	Учебно-вспомогательный персонал	Инженер-программист	22824	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года

27	Вспомогательный персонал	Специалист по ОТ	22659	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
28	Вспомогательный персонал	Механик	24110	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
29	Вспомогательный персонал	Техник	26927	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
30	Учебная часть	Лаборант	23690	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
31	Вспомогательный персонал	Врач (фельдшер)	27328	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года

32	Административно-управленческий персонал	Заведующая медпунктом (здравпунктом)	20628	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
33	Вспомогательный персонал	Гардеробщик	11633	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
34	Вспомогательный персонал	Кладовщик	12759	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
				Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц - 2 кГц, 2 кГц - 400 кГц)	пр.1, п. 4.2.5	1 раз в 2 года
35	Вспомогательный персонал	Электромонтер по ремонту и обслуживанию	19861	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
		электрооборудования		Электрическое и магнитное поле промышленной частоты (50 Гц);	пр.1, п.4.2.3	
				Работы, связанные с техническим обслуживанием электроустановок	пр.1, п.9	1 раз в 2 года
36	Вспомогательный персонал	Уборщик территорий	19262	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;	пр.1, п.25	1 раз в год
37	Вспомогательный персонал	Слесарь-ремонтник	18559	Производственный шум на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых имеется технологическое оборудование, являющееся источником шума	прил.1, п. 3.5	1 раз в год

6. Работники, подлежащие предварительным при поступлении на работу и периодическим профилактическим медицинским осмотрам декретированных контингентов

в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача по Свердловской области от 29.08.96 г. №01/1-189 «Об упорядочении профилактических медицинских осмотров и внедрении на территории Свердловской области личной медицинской книжки»

№ п/п	Перечень профессий, организаций (независимо от формы собственности)	Кратность медицинских осмотров	Флюорография	Врачи и специалисты
	Наименование должностей		Перечень обследований, исследований	Кратность профосмотров
1.	Медицинские работники	При поступлении Далее 1 раз в год	1. Рентгенография грудной клетки 2. Дерматовенеролог 3. Оториноларинголог 4. Стоматолог	1.Один раз в год 2. При поступлении на работу, далее 1 раз в год 3. При поступлении на работу далее один раз в год 4. При поступлении на работу далее один раз в год
			5. Исследование крови на сифилис 6.Бакисследование на ЗППП 7. Исследования на гельминтозы 8.Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф 9. Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка *Инфекционист	5. При поступлении на работу 6. При поступлении на работу далее один раз в год 7. При поступлении на работу и в дальнейшем не реже 1 раза в год либо по эпид.показаниям 8. При поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям 9. при поступлении на работу и в дальнейшем - 1 раз в 6 месяцев

2.	Преподаватели	При поступлении Далее 1 раз в год	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям	
3.	Обучающиеся до 18 лет	1 раз в год	Невролог Эндокринолог Офтальмолог Отоларинголог	
			Хирург Травматолог Психиатр Стоматолог Педиатр Гинеколог (жен.) Уролог (муж.)	

Гигиеническое обучение:

Работники медицинского кабинета – 1 раз в 2 года

Работники, связанные с воспитанием и обучением детей – 1 раз в 2 года

По результатам гигиенического обучения ставится голограмма в личную медицинскую книжку.

Перечень должностей работников, подлежащих профессиональной гигиенической подготовке и аттестации.

№ п/п	Наименование должностей	Кратность
1	Заведующий здравпунктом	1 раз в 2 года
2	Средний медицинский персонал	
3	Преподаватели	

7. Вакцинопрофилактика

- против дифтерии по схеме – 3-х кратная вакцинация (две вакцинальных прививки с интервалом 30-45 дней, 3-я прививка через 6 – 9 месяцев) последующие ревакцинации 1 раз в 10 лет;
 - против гепатита «В» прививают всех возрасте от 18-ти до 55-лет, трехкратно по схеме 0-1-6 месяцев, медицинские работники - ревакцинация раз в 5 лет;
 - против гепатита А 2-х (3-х кратно – в зависимости от вида вакцины) серо негативных лиц (по результатам скрининга).
 - против клещевого энцефалита; круглогодично по схеме: 2-кратная вакцинация с интервалом 1 месяц, ревакцинация через год.
- Последующие ревакцинации каждые 3 года однократно;
- против гриппа ежегодно в пред эпидемический период (сентябрь-октябрь);
 - против кори прививают сотрудников лечебно-профилактического учреждения, не болевших, не привитых - двукратно, привитых 1 раз – однократно;
 - против краснухи женщины до 35 лет, не привитые, не болевшие данной инфекцией;

Примечание: согласно п.5.6 СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики»: Руководителями организаций ежегодно представляются в лечебно-профилактические организации списки работающих с указанием года рождения, занимаемой должности. В списки работающих медицинским работником вносятся уточненные сведения о прививках, в том числе на вновь поступивших, на основании представленных ими документов о профилактических прививках. Все данные поступают в прививочную картотеку или базу данных АСУИ в поликлинике.

Обеспеченность средствами индивидуальной защиты (СИЗ): осуществляется в соответствии с ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 29 октября 2021 г. N 766н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СМЫВАЮЩИМИ СРЕДСТВАМИ».

8. Перечень, осуществляемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (отдельным объектом) работ, услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию.

№ п/п	Перечень работ, услуг, продукции	Фактический объем, выпускаемой продукции, оказываемых услуг в год	Численность населения, находящегося под воздействием выпускаемой продукции, оказываемой услуги, выполняемой работы	Наименование санитарно-эпидемиологического заключения, регистрационный номер, дата, наименование организации, выдавшей заключение	Срок действия сан-эпид. заключения
1	2	3	4	5	6.
1.	Деятельность, подлежащая санитарно-эпидемиологической оценке.				
1.1.	Отвод земельного участка под строительство	X			
1.2.	Проектная документация (строительство, реконструкция)	X		Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии № 66.01.37.000.M.000315.03.18 От 14.03.2018г.	
1.3.	Вид деятельности	X		Образовательная деятельность	
1.4.	Порядок, условия и способы сбора, использования, обезвреживания, транспортировки, хранения и захоронения отходов производства и потребления	X		Согласно схеме обращения с отходами	
1.5.	Санитарно-защитные зоны	X		Не требуется	
1.6.	Источники воздействия физических факторов (неионизирующих)	X		Указаны в Программе организации лабораторного контроля ФПС и ФТП (см. ниже приложение №1)	

1.7.	Источники ионизирующего излучения	X		нет	
1.8.	ПДВ	X		Выбросы вредных веществ в атмосферу не производятся	
1.9.	ПДС	X		Хозяйственно-бытовые сточные воды сбрасываются в городской канализационный коллектор. Производственные сточные воды не образуются. Сброс на рельеф и водные объекты не осуществляется	
1.10	Работы с биологическими и микробиологическими организмами и их токсинами	X		Не осуществляются	
1.11	Программы, методики и режимы обучения	X			
2.	Услуги, подлежащие лицензированию. Образовательная деятельность			Лицензия 19164 от 06 декабря 2016 Лицензия Л035-01277-66/00195048 от 06 декабря 2016 Лицензия Л041-01021-66/00631004 от 08 декабря 2022	
3.	Услуги, подлежащие сертификации.				
4.	Продукция, подлежащая санитарно-эпидемиологической экспертизе.			Не требуется	
5.	Технологические процессы			Не требуется	

9. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в т.ч. при хранении, транспортировании, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (Ф.И.О., должность)
	Организация и проведение лабораторного контроля факторов производственной среды и факторов трудового процесса	В соответствии с программой организации лабораторного контроля по ФПС и ФТП согласованной	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Организация и проведение предварительного и периодического медосмотра сотрудников	1 раз в год	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Соблюдение техники безопасности сотрудниками	Постоянно	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Проведение дезинсекции и дератизации помещений	Согласно договору	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Проведение вводного и, предварительного и периодического инструктажа по технике безопасности	При поступлении далее 1 раз в год	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Обновление и пополнение фонда нормативной документации	При выходе новых НД	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Проведение вводного и текущего инструктажа по охране труда	При поступлении на работу, далее 1 раз в 6 мес.	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Обновление и пополнение фонда нормативной документации	При выходе новых НД	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Обеспечение мер по охране здоровья работников - вакцинации по плану	постоянно	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Корректировка программы производственного контроля	При изменении вида деятельности, технологии производства, др. существенных изменениях	Специалист по ОТ Калинин Сергей Владимирович
	Разработка санитарно-гигиенических паспортов на	1 раз в год	Специалист по ОТ

постоянные рабочие места женщин с ежегодным внесением данных ФПС и ФТП.		Калинин Сергей Владимирович
---	--	-----------------------------

10. Наличие обязательных документов:

Перечень форм учета и отчетности по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

1. Журнал учета мероприятий по контролю надзорных органов
2. Журнал регистрации результатов производственного контроля
3. Журнал учета аварийных ситуаций
4. Журнал учета проведения вводного инструктажа по охране труда.
5. Журнал учета проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.
6. Журнал учета проведения технической учебы.
7. Журнал учета проведения медицинских осмотров.
8. Журнал сбора и оборота отходов
9. Журнал контроля мойки и дезинфекции оборудования
10. Журнал уборки производственных и санитарно-бытовых помещений
11. Журнал учета условий хранения лекарственных форм
12. Журнал учета медицинских отходов
13. Журнал учета и расчета запасов дез. средств.
14. Журнал учета условий хранения лекарственных форм.
15. Журнал регистрации температуры холодильного оборудования.

Перечень отчетных форм на объекте по соблюдению требований санитарного законодательства:

1. Отчет о выполнении Программы производственного контроля – 1 раз в год
 2. Отчёт о привитых контингентах (ф. 06) - 1 раз в год (до 25.12)
 3. Акты по утилизации ТБО, люминесцентных ламп, макулатуры – акты. 1 раз в год
 4. Заключительный Акт о проведении периодических медосмотров (Пр. № 302) 1 раз в год
 5. Акты выполненных работ по флюорографии 1 раз в год.
 6. Журнал контроля за проведением дезинсекции и дератизации.
 7. Журнал регистрации пред рейсовых, пред сменных медицинских осмотров.
 8. Журнал регистрации после рейсовых, после сменных медицинских осмотров соответственно
- Примечание: формы учета и отчетности согласовываются с ЦЕО Управления Роспотребнадзора.

11. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений Роспотребнадзора.

Возможные аварийные ситуации: Экстренная профилактика парентеральных вирусных гепатитов и ВИЧ-инфекции

Во избежание заражения парентеральными вирусными гепатитами, ВИЧ-инфекцией следует соблюдать правила работы с колющим и режущим инструментарием.

В случае порезов и уколов немедленно обработать и снять перчатки, выдавить кровь из ранки, вымыть руки с мылом под проточной водой, обработать руки 70%-м спиртом, смазать ранку 5%-м раствором йода.

При попадании крови или других биологических жидкостей на кожные покровы это место обрабатывают 70%-м спиртом, обмывают водой с мылом и повторно обрабатывают 70%-м спиртом.

Если кровь попала на слизистые оболочки глаз, их сразу же промывают водой или 1%-м раствором борной кислоты; при попадании на слизистую оболочку носа - обрабатывают 1%-м раствором протаргола; на слизистую оболочку рта - полоскать 70%-м раствором спирта или 0,05%-м раствором марганцево-кислого калия или 1%-м раствором борной кислоты.

Слизистые оболочки носа, губ, конъюнктивы обрабатывают также раствором марганцево-кислого калия в разведении 1:10 000 (раствор готовится *ex tempore*).

С целью экстренной профилактики ВИЧ-инфекции назначаются азидотимидин в течение 1 месяца. Сочетание азидотимидина (ретровир) и ламивудина (эливир) усиливает антиретровирусную активность и преодолевает формирование резистентных штаммов. При высоком риске заражения ВИЧ-инфекцией (глубокий порез, попадание видимой крови на поврежденную кожу и слизистые от пациентов, инфицированных ВИЧ) для назначения химиопрофилактики следует обращаться в территориальные Центры по борьбе и профилактике СПИД.

Лица, подвергшиеся угрозе заражения ВИЧ-инфекцией, находятся под наблюдением врача-инфекциониста в течение 1 года с обязательным обследованием на наличие маркера ВИЧ-инфекции.

Персоналу, у которого произошел контакт с материалом, инфицированным вирусом гепатита В, вводится одновременно специфический иммуноглобулин (не позднее 48 ч) и вакцина против гепатита В в разные участки тела по схеме 0-1-2-6 мес. с последующим контролем за маркерами гепатита (не ранее 3-4 мес. после введения иммуноглобулина). Если контакт произошел у ранее вакцинированного медработника, целесообразно определить уровень анти-НВs в сыворотке крови. При наличии концентрации антител в титре 10 МЕ/л и выше вакцинопрофилактика не проводится, при отсутствии антител - целесообразно одновременное введение 1 дозы иммуноглобулина и бустерной дозы вакцины.

Регистрация случая в соответствии с приказом Департамента ЗО правительства Свердловской области №397-п от 17.12.97г.

Журнал учета аварийных ситуаций и журнал регистрации несчастных случаев на производстве.

Информирование о возникновении аварийных ситуаций «Центр СПИДа Екатеринбург» (приемная 243-07-07). Приказ МЗ СО №116-п от 16.02.2012 г.

№ п/ п	Перечень возможных аварийных ситуаций	Возможные последствия с предполагаемым числом пострадавших	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию аварийной ситуации
1	2	3	4
1.	Прекращение подачи воды хозяйственно- бытового назначения (авария на водопроводе).	Распространение кишечных инфекций.	1. Сообщить о случае аварии на водопроводе. Использовать запас водопроводной воды для мытья рук. 2. При длительной аварии на водопроводе (более 3-х часов) и отсутствии воды в запасе – прекращение работы до устранения неполадок. 3. Сообщить в учреждение ЦЕО Управления Роспотребнадзора.
2.	Прекращение подачи электричества (авария на электросетях).	Травмы работающих в неосвещенных помещениях.	1. Сообщить о случае аварии на электросети по тел. 261-53-22. 2. Отключение всех электроприборов для предупреждения.
3.	Засор системы канализации.	Распространение кишечных инфекций.	1. Сообщить о случае аварии в канализационной сети. 2. Провести дополнительную обработку служебных и бытовых помещений с использованием дезинфекционных средств. 3. Усилить санитарно-эпидемиологический режим – проводить дополнительную обработку рук кожными антисептиками. 4. Сообщить в учреждение ЦЕО Управления Роспотребнадзора
4.	Прекращение подачи тепла (в холодный период года).	Переохлаждение работающих, увеличение числа простудных заболеваний.	Остановка производства и отправка во внеочередные отпуска всех работников предприятия за исключением занятых в работах по устранению аварийной ситуации.

5.	Поломка газоразрядных ламп.	Отравление парами ртути.	1. Вывести персонал из помещения, где произошла неисправность ламп. 2. Провести демеркуризацию помещений. 3. Провести замеры содержания ртути в воздухе рабочей зоны и приступать к работе только при содержании ртути в ВРЗ на уровне или ниже ПДК. 4. Провести утилизацию неисправных ламп согласно договору с ООО «Центр безопасности промышленных отходов», тел. 376-41-86.				
6.	Подозрение на профессиональное заболевание.	Профессиональное заболевание (работники).	1. Направить в установленном порядке в центр проф. патологии для специального обследования с целью установления связи заболевания с профессиональной деятельностью работника. 2. Сообщить в ЦЕО Управления Роспотребнадзора.				
Населения		Органов местного самоуправления			Учреждений Роспотребнадзора		
Срок/ответственное	Способ информирования	Должностное лицо органа местного самоуправления	Срок/ответственное должностное лицо	№ телефона	Должностное лицо ЦЕО Управления Роспотребнадзора	Срок/ответственное должностное лицо	№ телефона
должностное лицо							
1	2	3	4	5	6	7	8
В течение суток после аварии	Объявление	Администрация Железнодорожного района (приемная)	В течение суток после аварии	+7 (343) 304-79-00	Начальник центрального	В течении 1-го часа после аварии. Директор	ЦЕО ТУ Роспотребнадзора

директор Майкова Полина Евгеньевна	устное и письменное	МУП «Водоканал» Служба водоотведения (диспетчер)	директор Майкова Полина Евгеньевна	+7 (343) 371-01-80	Екатеринбургского отдела Управления Федеральной службы Роспотребнадзора в Свердловской области (приёмная)	Майкова Полина Евгеньевна	+7(343) 350-21-64
---	------------------------	---	---	-----------------------	---	---------------------------------	----------------------

12. Мероприятия, необходимые для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Организация и проведение лабораторного контроля факторов производственной среды и факторов трудового процесса, биологического фактора	В соответствии с Программой лабораторного контроля (приложение №1) или согласованным с ТОУ Роспотребнадзора планом-графиком	Специалист по ОТ
2.	Организация и проведение предварительного при поступлении и периодического медицинских осмотров	согласно приказа №302н МЗ и СР РФ Ежегодно	Специалист по ОТ Специалист ОК
3.	Приобретение санитарных норм и правил, необходимых для соблюдения санитарно-противоэпидемических мероприятий	Ежегодно	Заведующий здравпунктом
4.	Наличие личных медицинских книжек установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований	Ежегодно	Специалист по ОТ Заведующий здравпунктом
5.	Организация проведения иммунизации сотрудников	В соответствии с Национальным календарем проф. прививок	Заведующий здравпунктом
6.	Проведение гигиенического обучения сотрудников	1 раз в 2 года (5 лет)	Заведующий здравпунктом Специалист по ОТ

7.	Соблюдение техники безопасности сотрудниками	Постоянно	Специалист по ОТ
8.	Проведение специальной оценки условий труда	1 раз в 5 лет	Специалист по ОТ
9.	Проведение вводного, предварительного и периодического инструктажа по технике безопасности	При поступлении, далее 1 раз в 6 месяцев	Специалист по ОТ
10	Соблюдение правил сбора, хранения и удаления отходов	При обращении отходов	Руководитель АХО
11	Проведение дезинсекции и дератизации помещений	Согласно контракта	Руководитель АХО
12	Соблюдение требований к канализации и водоснабжению	Постоянно	Руководитель АХО
13	Соблюдение требований к вентиляции, кондиционированию, отоплению, освещению помещений и условиям труда работников	Постоянно	Руководитель АХО Специалист по ОТ

13. Дезинсекция и дератизация производственных помещений

Наличие договора, № договора	Наименование предприятия
Договор 1195 от 24.01.2025года	ООО «Городская дезинфекционная станция

Программа производственного контроля составлена: _____ Специалистом по ОТ Калинин С.В.

Согласовано: _____ Заместитель директора по развитию и комплексной безопасности Орлов С.А.