

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»
(ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

Н.Н. Пахомова

2018 год

Введено в действие

с «12» января 2018 года

приказом от «29» декабря 2017 г.

№ 219/од

ПОЛОЖЕНИЕ
Об апелляционной комиссии
№ 07-01/14

Екатеринбург
2017 год

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия ГАПОУ СО «Е.Т. «Автоматика», далее по тексту - техникум, является коллегиальным органом, основной задачей которого является решение конфликтных ситуаций при организации и проведении ГИА, рассмотрение спорных вопросов между выпускником и государственной экзаменационной комиссией по правильности результатов ГИА.

1.2. Целью апелляционной комиссии является обеспечение соблюдения единых требований и разрешение спорных вопросов при оценке выпускных квалификационных работ; защита прав участвующих в процессе ГИА.

1.3. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Законом РФ «Об образовании»,
- Законом Свердловской области от 16 июля 1998 года № 26 – ОЗ «Об образовании в Свердловской области» в редакции Областных законов от 26.06.2004 N 16-ОЗ, от 27.12.2004 N 225-ОЗ и от 14.06.2005 N 54-ОЗ и от 07.03.2006 N 9-ОЗ,
- Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «Е.Т. «Автоматика».

2. Структура комиссии

2.1. Персональный состав апелляционной комиссии (далее по тексту - Комиссия) утверждается ежегодно приказом директора техникума. В состав Комиссии входят: председатель апелляционной комиссии, секретарь комиссии, другие члены комиссии. В комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители других образовательных учреждений, представители предприятий – социальных партнёров. Срок полномочий комиссии исчисляется с момента издания приказа об утверждении ее персонального состава.

3. Организация работы

3.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. О дате, времени и месте заседаний комиссии, определяемых ее председателем, члены комиссии извещаются секретарем комиссии.

3.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решение комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии.

Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя является решающим.

3.3. Функции комиссии:

- регистрация поступающих заявлений,
- рассмотрение апелляций и принятие по ним решений,
- ведение документации по вопросам своей деятельности,
- подготовка отчетов.

3.4. По результатам ГИА выпускник имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной в процессе проведения ГИА (далее – апелляцию).

3.5. Апелляцией является аргументированное письменное заявление выпускника: по причине, по мнению выпускника, нарушение процедуры ГИА, приведшим к снижению оценки, либо об ошибочности, по мнению выпускника, выставленной оценки на ГИА.

Апелляция должна содержать следующие сведения:

- а) анкетные данные заявителя: фамилия, имя, отчество;
- б) тему выпускной квалификационной работы;
- в) мотивацию заявителя.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность выставления оценки за выпускную квалификационную работу. Апелляция не является переэкзаменровкой.

3.6. Апелляция принимается в день защиты выпускной квалификационной работы в течение трёх часов после окончания ГИА.

3.7. Выпускник имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

3.8. Выпускник, претендующий на пересмотр оценки, полученной на ГИА, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.9. Апелляция от вторых лиц, в том числе от родственников выпускника, не принимаются и не рассматриваются.

4. Полномочия комиссии

4.1. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии о правильности полученной выпускником оценке на ГИА.

4.2. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу выставленной ГЭК оценки выпускнику, проводится открытое голосование, решение принимается простым большинством голосов, голос председателя является решающим.

4.3. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения государственной экзаменационной комиссии о переаттестации выпускника.

5. Права членов комиссии

5.1. Члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении предложений и решений апелляционной комиссии;
- запрашивать необходимую информацию при подготовке вопросов для обсуждения на апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании.

6. Обязанности членов комиссии

6.1. Председатель апелляционной комиссии обязан организовать заседание комиссии и ведение документации.

6.2. Члены апелляционной комиссии обязаны:

- посещать заседания апелляционной комиссии, вносить предложения по обсуждаемым вопросам.

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Стандарта организации «Управление документами системы менеджмента качества».

Положение Об апелляционной комиссии рассмотрено на Совете техникума, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Ответственность за разработку данного Положения несёт специалист по кадрам Л.А. Рачёва
Служебный телефон 324-03-84