

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

Л.Н. Пахомова

Введено в действие с

01 января 2019 года

Приказом от 20.12.2018 г.

№ 166/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**О научно-исследовательской деятельности обучающихся,
осваивающих ППССЗ и ППКРС**

ИНДЕКС – 07-01-01-02/34

г. Екатеринбург
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность участников образовательного процесса ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика», далее по тексту: техникум, по развитию научно-исследовательской деятельности обучающихся, далее по тексту: НИРО.

1.2. Нормативно-правовые основания НИРО:

Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в редакции от 29.07.2017;

Постановление Правительства РФ от 18-07-2008 543 Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, 2008 г., актуально в 2018 г.

Приказ Министерства образования РФ от 30 декабря 2003 г. N 4877 «О создании Совета по развитию научно-исследовательской работы студентов и научно-технического творчества молодежи».

Устав ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика» от 16.08. 2016г. № 571 – ПП.

1.3. В процессе участия в НИР обучающиеся познают методы, приемы и навыки индивидуального и коллективного выполнения научно-исследовательских работ, в результате чего происходит развитие способностей к техническому творчеству, самостоятельности, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях.

2. Организация НИРО в техникуме

2.1. Организует работу НИРО предметные методические комиссии, далее - П(Ц)К.

2.2. Научный кружок – объединение обучающихся и других заинтересованных лиц, основанное на общности интересов, взглядов, идей с целью совместного научного творчества.

2.3. Лаборатория – ассоциация обучающихся, где проводятся научные эксперименты и, работающая над одной или несколькими научными проблемами.

2.4. НИРО - научно-исследовательская работа обучающихся, проводимая во внеурочное время.

2.5. Обучающиеся техникума вправе участвовать в НИР в разных её видах: конференциях, проектах, научно-практической работе (изготовление индивидуально или коллективно продукта технического творчества), публикациях работ, круглых столах, олимпиадах, образовательных форумах, опираясь на помощь председателей П(Ц)К.

3. Состав и руководство НИРО

3.1. Членом общества может быть каждый обучающийся, проявляющий интерес к НИР.

3.2. Высшим органом общества является общее собрание его членов, а в перерывах между собраниями - совет, избираемый открытым голосованием на отчетно-перевыборном собрании участников НИРО сроком на один год.

3.3. Директор техникума имеет право своим приказом назначить из числа штатных преподавателей учебных дисциплин, ПМ и мастеров учебной практики ответственных за функционирование системы НИРО на уровне П(Ц)К, техникума.

3.4. Ответственный за НИРО техникума должен один раз в семестр отчитываться о проделанной работе перед методическим советом техникума.

3.5. Возглавляет систему НИРО техникума зам. директора по учебно-методической работе.

4. Организационная структура системы НИРО

4.1. Организация НИРО осуществляется в период выполнения лабораторных (практических) работ, курсовых и выпускных квалификационных работ, содержащих элементы научных исследований или имеющих реальный научно-исследовательский характер, в том числе и в период производственной и учебной практики.

4.2. Привлечение обучающихся к выполнению научно-исследовательских проектов в т.ч., имеющих практическую направленность.

4.3. Индивидуальные (или коллективные) научно-исследовательские работы – участие обучающихся в разработке определенной проблемы под руководством преподавателя, мастера (конкретного научного руководителя).

4.4. Участие обучающихся в научных мероприятиях различного уровня (П(Ц)К, техникумовские, межтехникумовские, городские, региональные, всероссийские, международные).

4.6. Организация и поддержка НИРО, которая проводится индивидуально или коллективно.

4.6.1. Выбор темы научных исследований обучающимся происходит по согласованию с руководителем (преподавателем/мастером) П(Ц)К.

4.7. Выявление потенциальных возможностей обучающихся и создание условий для наиболее полного раскрытия творческого, научно-исследовательского потенциала обучающихся.

4.8. Популяризация НИРО через техникумовскую газету «Автоматика» и средства массовой информации.

4.9. Проведение аналитической работы по обобщению НИРО по каждой специальности/профессии.

4.10. Обеспечение функционирования системы НИРО:

4.10.1. Методический совет, председатели П(Ц)К.

4.10.2. Сообщество обучающихся по развитию НИРО

4.10.3. Представители социальных партнёров.

4.10.4. Информационная служба техникума, обеспечивающая учебно-воспитательный процесс и привлекаемая к участию в обеспечении и выполнении НИРО: библиотека, методический кабинет, учебные кабинеты и учебные мастерские, досуговый центр.

4.11. Основными функциями должностных лиц и других служб, несущих ответственность за НИРО.

4.11.1. Информационное обеспечение обучающихся и их руководителей, консультирование и помощь в оформлении необходимых документов и практической помощи.

4.11.2. Изучение, обобщение и внедрение опыта НИРО, его развитие в изменяющихся условиях деятельности техникума

5. Цели системы НИРО в техникуме

5.1. Повышение уровня профессионально подготовки обучающихся.

5.2. Использование творческого потенциала обучающихся при решении актуальных проблем в процессе формирования ПК и ОК, заявленных в учебных дисциплинах, ПМ и всех видах практики.

6. Задачи системы НИРО в техникуме

6.1. Создание организационных, методических и материально-технических условий для развития НИРО.

6.2. Создание благоприятных условий для формирования высокопрофессиональной и творчески активной личности будущего специалиста.

6.3. Обеспечение интеграции учебных занятий и НИРО.

6.4. Повышение массовости и эффективности НИРО путем привлечения их к исследованиям по наиболее приоритетным направлениям (в соответствии с ОК и ПК ФГОС), отражающих потребности социальных партнёров и общества в целом.

6.5. Содействие образованию различных организационно-правовых форм творческих объединений обучающихся, в том числе НИРО, и привлечение обучающихся к решению практических задач, не преследуя целей извлечения прибыли.

6.6. Привлечение преподавательского состава техникума к консультированию, организации и руководству НИРО.

6.7. Содействие творческому сотрудничеству по вопросам НИРО с другими учебными заведениями.

6.8. Выявление наиболее одаренных и подготовленных обучающихся, имеющих выраженную мотивацию к научно-исследовательской деятельности, создание благоприятных условий для развития их способностей.

6.9. Стимулирование индивидуального или коллективного творчества обучающихся.

6.10. Учет результатов НИРО при оценке знаний (зачеты, экзамены и т.д.) на различных этапах обучения, по решению руководителя НИРО: преподавателя или мастера учебной практики при согласовании с председателем П(Ц)К.

6.11. Использование различных форм морального и материального поощрения участников образовательного процесса, принимающих участие в системе НИРО.

6.12. Создание и задачи конкурсной комиссии

6.12.1. В состав конкурсной комиссии входят обучающиеся старших курсов, участники НИРО; председатели П(Ц)К; преподаватели и мастера.

6.12.2. Разработка критериев оценок НИРО по специальностям, профессиям.

6.12.3. Организация аналитического обзора с помощью общественного мнения, социологического опроса, мониторинга обучающихся и преподавателей о НИРО

7. Формы НИРО

7.1. Основными формами НИРО являются:

7.1.1. НИРО, выполняемая непосредственно при изучении учебных дисциплин, МДК, всех видов практики в соответствии с учебным планом.

7.1.2. Индивидуальная НИРО, выполняемая в научных обществах обучающихся и кружках.

7.1.3. Прикладная НИРО, выполняемая непосредственно при изучении дисциплин, МДК, всех видов практики, в составе научного общества или самостоятельного.

7.2. НИРО делится на два этапа:

Первый этап: связан с изучением общих гуманитарных, социально-экономических, общих математических и естественнонаучных дисциплин (преимущественно на первом, втором курсах);

Второй этап: связан с изучением общепрофессиональных и ПМ.

7.2.1. На первом этапе происходит ознакомление обучающихся с основами и элементами научных исследований, развиваются навыки самостоятельной работы по углублённому изучению учебных дисциплин, воспитывается ответственность к избранной специальности, профессии.

Формами научно-исследовательской работы на этом этапе являются НИРО (преимущественно) и НИРО (частично), в которых обучающиеся, выполняя работу, как бы «открывают» для себя известные знания, составляющие часть программного материала учебной дисциплины (раздела, темы), и применяют их к решению учебных или прикладных задач.

7.2.2. На втором этапе обучающиеся включаются непосредственно в НИР, проводимую на П(Ц)К. Им поручаются конкретные теоретические и практические разработки. Как правило, эти исследования ведутся в рамках общепрофессиональных, дисциплин, ПМ при их изучении и выполнении практических самостоятельных работ, курсовых и выпускных квалификационных работ, а также при прохождении всех видов практик.

8. Результаты НИРО

8.1. В конце каждого учебного года преподаватели учебных дисциплин, ПМ и мастера учебной практики предоставляют на П(Ц)К письменный отчет о НИРО по установленной форме:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Заявленная тема научного исследования	Руководитель	Результат

8.2. Показатели научно-исследовательской работы обучающихся, проводимой под руководством П(Ц)К, учитываются при оценке деятельности П(Ц)К, преподавателей и мастеров (руководителей), входящих в конкретную П(Ц)К.

9. Меры поощрения обучающихся, руководителей НИРО и других сотрудников техникума, способствующих организации НИРО

9.1. Продуктивность НИРО зависит от плановой работы его организаторов.

9.1.1. Содействие в публикации научно-исследовательских работ обучающихся.

9.1.2. Выдвижение на конкурсной основе обучающихся, наиболее успешно занимающихся НИР, на соискание стипендий директора техникума, именных стипендий, стипендий, учреждаемых различными фондами и организациями и др.

9.2. Моральное поощрение обучающихся с объявлением благодарности, награждением грамотами, дипломами за высокие результаты в НИРО.

9.3. Представление лучших работ обучающихся на конкурсы, выставки с награждением победителей грамотами, дипломами техникума.

9.4. Рекомендации для продолжения обучения в ВУЗе по решению методического совета техникума.

9.5. Использование мер материального и морального поощрения обучающихся, преподавателей учебных дисциплин, ПМ и мастеров учебной практики (руководителей), а также других служб, обеспечивающих НИРО.

9.6. Материально-техническая поддержка учебных кабинетов, лабораторий, учебных мастерских и т.п., используемых при организации НИРО.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума.

10.2. Положение регистрируется и хранится у специалиста по кадрам и размещается на сайте техникума.

10.3. Изменения Положения производятся по предложению методического совета.

10.4. Предложения представляются специалисту по кадрам в письменном виде.

10.5. Специалист по кадрам готовит проект приказа о внесении изменений и дополнений в Приложение.

10.6. Изменения вносятся в действующее Положение специалистом по кадрам.

Положение о НИРО рассмотрено на педагогическом совете техникума

Ответственность за разработку данного Положения несёт методист техникума В.В. Борзых
Служебный телефон – 324-03-79