

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
**«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ
«АВТОМАТИКА»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. директора
от «29» 12 2017 г № 219-01

ПОЛОЖЕНИЕ

«12» 01 2018 г. № 30

Об общем собрании работников и представителей обучающихся

1. Общие положения

1.1. Общее собрание (Конференция) работников и представителей обучающихся, далее по тексту: Общее собрание, является постоянно действующим совещательным органом демократической системы управления, созданным при ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика» (далее по тексту – техникум).

1.2. Общее собрание - коллегиальный орган, который представляет и защищает интересы всех работников и обучающихся техникума.

1.3. Данное Положение по юридической силе являются локальным нормативным актом.

1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется законодательством РФ и Свердловской области, нормативными документами, регламентирующими деятельность техникума.

1.5. Общее собрание образуют работники техникума всех категорий и должностей, для которых техникум является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

1.6. В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

1.7. Общее собрание созывается при необходимости для решения вопросов, находящихся в его компетенции, но не реже двух раз в год.

1.8. О дате проведения Общего собрания информируются все работники и обучающиеся техникума.

1.9. Общее собрание считается правомочным, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава работников и представителей обучающихся. Каждый член коллектива пользуется правом единого голоса.

1.10. По рассматриваемым вопросам Общее собрание выносит решение.

1.11. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих работников и представителей обучающихся. При равенстве голосов – голос председателя общего собрания является решающим.

1.12. Решения Общего собрания носят рекомендательный характер. В случае необходимости придания решению Общего собрания обязательной силы на его основе издаются приказы по техникуму.

1.13. Председатель Общего собрания избирается открытым голосованием из числа присутствующих работников на Общем собрании.

1.14. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарём. Содержание протокола доводится до сведения всех работников и обучающихся.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует развитию самоуправленческих начал, инициативы работников и обучающихся.

2.2. Общее собрание содействует воплощению в жизнь государственно-общественных принципов самоуправления.

2.3. Общее собрание реализует право на самостоятельность техникума в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно-методической работы, финансово-хозяйственной деятельности.

3. Права и ответственность Общего собрания

3.1. Общее собрание имеет права:

3.1.1. Представлять интересы работников и обучающихся техникума;

3.1.2. Запрашивать и принимать участие в обсуждении отчетов о состоянии деятельности органов самоуправления техникума и другим вопросам, относящимся к компетенции участников Общего собрания;

3.1.3. Каждый работник и обучающийся через своего представителя может потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в компетенцию Общего собрания;

3.1.4. Вносить предложения:

- по содержанию проектов документов, регламентирующих деятельность техникума,
- развитию творческой инициативы каждого работника (в пределах своей компетенции) и обучающихся (в пределах своих возможностей).

3.2. Общее собрание несёт ответственность за:

3.2.1. Несоответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, регламентирующих деятельность органов самоуправления техникума.

3.2.2. Невыполнение работниками и обучающимися принятых на Общем собрании решений и рекомендаций.

4. Компетенции Общего собрания

4.1. Избирает Совет техникума и определяет срок его полномочий;

4.2. Обсуждает проект и принимает решение о заключении коллективного договора;

4.3. Рассматривает правил внутреннего трудового распорядка техникума;

4.4. Заслушивает отчёт Совета и администрации техникума о выполнении коллективного договора;

4.5. Принимает решение о выборе представителя работников в состав наблюдательного совета техникума;

4.6. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития техникума;

4.7. Вносит предложения об изменениях отдельных положений Устава техникума.

4.8. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся техникума;

4.9. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции техникума;

4.10. Вносит предложения в содержание договора о взаимодействии социальных партнёров и техникума;

4.11. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников, администрацию и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;

4.12. Знакомится с документами по проверке государственными органами управления деятельности техникума, как образовательного учреждения, и заслушивает администрацию о выполнении рекомендаций по устранению недостатков в работе;

4.12. Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

4.13. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в техникуме и предлагает мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками техникума;

4.14. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления техникума.

4. Структура Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: Председатель и Секретарь.

5.1.1. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- контролирует выполнение решений Общего собрания;
- информирует работников и представителей обучающихся о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания.

5.1.2. Секретарь Общего собрания:

- ведет организационную работу по текущим вопросам;
- оформляет протоколы заседания общего собрания;
- протоколы заседаний и организационные документы хранятся у секретаря.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;

- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью техникума. Протоколы Общего собрания оформляются на листах офисной бумаги формата А4. При количестве листов в протоколе более двух они скрепляются, сшиваются и заверяются директором техникума. Книга протоколов Общего собрания хранится в архиве (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Положение Об общем собрании (Конференции) работников и представителей обучающихся рассмотрено на Совете техникума,

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Майкова Полина Евгеньевна

Действителен с 01.06.2021 по 01.06.2022