Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»
_____ П.Е. Майкова
30 августа 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.18 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
Профессия:

15.01.32 Оператор станков с программным управлением

Екатеринбург
2019

Аннотация рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.18 «Основы предпринимательской деятельности» разработана на основе ФГОС СПО по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением

Организация-разработчик: государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Разработчик:
преподаватель первой квалификационной категории государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», Моисеенкова Елена Фанзавиевна.

Правообладатель рабочей программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», г.Екатеринбург, Надеждинская, 24. Тел/факс 324-03-79.

Рабочая программа «Основы предпринимательской деятельности» рекомендована к использованию в учебном процессе техникума методическим советом техникума.

Рабочая программа рассмотрена предметно-цикловой общеобразовательных дисциплин
Председатель предметно-цикловой комиссии Чанова Н.А

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методическим советом техникума.
Протокол № 4 от 30 августа 2019 г.
Председатель методического совета Л.Н. Пахомова

СОДЕРЖАНИЕ

Название раздела	Стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины	5
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, входящей в состав укрупненной группы 15.00.00 Машиностроение.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, повышении квалификации, переподготовке работников в социально-экономической сфере технического труда при наличии основного общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – дисциплина является дополнительной дисциплиной и входит в общеобразовательный цикл ОПОП 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- принимать управленческие решения;
-собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
-осуществлять планирование производственной деятельности
-проводить презентации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
-нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
-состояние экономики и предпринимательства в Свердловской области;
-потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса;
-теоретические и методологические основы организации собственного дела.

Освоение учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» способствует формированию общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**108**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**72**
в том числе:	
лабораторные занятия	**-**
практические занятия	**39**
Самостоятельная внеаудиторная нагрузка обучающегося	**36**
Промежуточная аттестация (завершающий этап) проходит в форме дифференцированного зачета	**2**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы обучающихся	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел1 Правовые основы предпринимательской деятельности		**19**	
Тема 1.1 Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	**Содержание учебного материала**	***2***	*1*
	1 ГК РФ: предпринимательская деятельность, объекты и субъекты, виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения		
	2. Налоговый кодекс РФ : федеральные, региональные, местные налоги.		
	3 ТК РФ : трудовые отношения между работодателем и работником		
	Практическая работа №1	***3***	
	1 Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» 2 Федеральный закон от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» 3.Составление схемы «Правовые акты ,регулирующие предпринимательскую деятельность»		*2*
	Самостоятельная работа №1	***2***	
	Подготовка сообщения на тему: зарождение предпринимательства в Киевской Руси		*3*
Тема 1.2 Порядок регистрации	**Содержание учебного материала**	***1***	
	1 Документы для регистрации предпринимательской деятельности		*1*
	2 Заявление о государственной регистрации		
	3 Оформление расчетного счета в банке		
	Практическая работа № 2	***4***	
	1Составление перечня документов для государственной регистрации субъектов предпринимательства 2.Составление схемы прохождения государственной регистрации предпринимательской деятельности 3.Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности		*2*
	Самостоятельная работа № 2	***2***	

	Подготовка сообщения на тему: развитие предпринимательства в годы правления Петра 1 (1689-1715) и до 1917 года.			*3*
Тема 1.3 Налогообложение предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**			
	1	Виды налогов. Система налогообложения. Выбор системы налогообложения- общие принципы	***1***	*2*
	2	Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами		
	Практическая работа № 3		***4***	
	1.Примеры расчетов налогов при УСН и ЕНВД 2.Заполнение налоговой декларации 3.Налоговая отчетность, формы, порядок сдачи 4.Выбор системы налогообложения			*2*
	Самостоятельная работа:		-	
Раздел 2 Организационно- правовые формы предпринимательской деятельности			***23***	
Тема 2.1 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**		***2***	*1*
	1	Понятия и признаки юридического лица, способы создания.		
	2	Государственная регистрации я и правоспособность юридических лиц		
	3	Филиалы и представительства юридических лиц.		
	4	Способы прекращения юридического лица : реорганизация, ликвидация		
	5	Несостоятельность(банкротство) юридических лиц: понятие, признаки, процедура признания банкротом		
	Практическая работа № 4		***2***	
	1	Создание учредительных документов юридического лица по образцу		*2*
	Самостоятельная работа № 3		***2***	
	Подготовить конспект: прекращение деятельности предприятия			*3*
Тема 2.2 Организационно-правовые формы юридических лиц	**Содержание учебного материала**			
	1	Классификация юридических лиц :коммерческие и некоммерческие юридические лица их виды	***1***	*1*
	Практическая работа № 5		***3***	
	1	Заполнение сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций» на основании положений ГК РФ		*2*
	Самостоятельная работа № 4		***2***	

	Заполнение таблицы : анализ видов предпринимательской деятельности			*3*
Тема 2.3 Правовой статус индивидуального предпринимателя	**Содержание учебного материала**			
	1	Приобретение статуса индивидуального предпринимателя	***1***	*2*
	2	Гражданская правоспособность и дееспособность		
	3	Утрата статуса индивидуального предпринимателя		
	Практическая работа №6		***2***	
	1	Работа с текстом закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Выявление особенностей правового статуса индивидуального предпринимателя		*2*
	Самостоятельная работа № 5		***2***	
	Проработка конспекта лекций			*3*
Тема 2.4 Бухгалтерский учет и отчетность	**Содержание учебного материала**			
	1	Краткие сведения о бухгалтерском учета		*1*
	2	Бухгалтерская отчетность		
	3	Налоговый учет		
	4	Учет результатов хозяйственной деятельности при УСН	***2***	
	5	Книга учета доходов и расходов		
	6	Налоговая отчетность: формы, порядок сдачи		
	7	Отчетность во внебюджетные фонды: формы, порядок сдачи		
	8	Отчетность в Федеральную службу государственной статистики		
	Практическая работа № 7		***2***	
	1Моделирование профессиональных ситуаций: основные понятия бухгалтерского учета в законе №402-ФЗ			*2*
	Самостоятельная работа № 6		***2***	
	Составление отчета по практической работе			*3*
Раздел3 Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности			***16***	
Тема 3.1 Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**			*1*
	1	Основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности		
	2	Основные действия по подбору кадров	***2***	
	3	Отличия «профессия», «специальность» и «квалификация»		
	4	Повременная и сдельная формы оплаты труда		
	5	Тарифная система и ее основные элементы		
	6	Система стимулирования труда		
	Практическая работа № 8		***3***	

	1 Изучение методов отбора персонала 2. Порядок начисления заработной платы 3. Расчет заработной платы			*1*
	Самостоятельные работы № 7		***3***	
	Составить схему обязанностей руководителя кадровой службы			*3*
Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	**Содержание учебного материала**		***2***	
	1	Свобода труда как конституционная норма: понятие и содержание		*1*
	2	Запрет принудительного труда		
	3	Занятость : понятие и виды		
	4	Трудоустройство: гарантия трудоустройства		
	Практическая работа №9		***4***	
	Расчет уровня безработицы			*2*
	Самостоятельная работа №8		***2***	
	Проработка конспекта			*3*
Раздел 4 Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности			***20***	
Тема 4.1 Общие положения о гражданско-правовом договоре	**Содержание учебного материала**		***3***	
	1	Понятие сделки и договора		*2*
	2	Порядок заключения договоров в письменной форме		
	3	Заключение договора путем направления оферты и ее акцепта		
	4	Документы, оформляемые в связи с заключением и исполнением договора		
	Практическая работа № 10		***2***	
	1	Составление типичной формы гражданско-правового договора		*2*
	Самостоятельная работа №9		***6***	
	Подготовить доклад по теме: предпринимательские договоры как особый вид гражданско-правовых договоров			*3*
Тема 4.2 Договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность	**Содержание учебного материала**		***3***	
	1	Виды договоров, наиболее часто используемые в предпринимательской деятельности		*1*
	2	Общие положения договора купли-продажи		
	3	Общие положения договора аренды		
	4	Общие положения договора мены		
	5	Общие положения договора подряда		
	6	Общие положения договора банковского вклада и банковского счета		
	Практические работы № 11		***4***	

	1.Оформление договоров купли-продажи, поставки			*2*
	Самостоятельная работа № 10		***2***	
	Основные характеристик договоров купли-продажи, мены, аренды, подряда, займа, кредита, банковского вклада			*3*
Раздел 5 Риск в деятельности предпринимателя			***9***	
Тема 5.1 Риск в деятельности предпринимателя	**Содержание учебного материала**		***3***	
	1	Виды рисков		*1*
	2	Риски при финансировании проекта		
	3	Страхование рисков		
	4	Пути и методы снижения риска в деятельности предпринимателя		
	Практическая работа № 12		***2***	
	1.Определение величины предпринимательского риска			*2*
	Самостоятельная работа №11		***4***	
	Подготовить доклад на тему : способы снижения предпринимательского риска			*3*
Раздел 6 Претензионно-исковые документы при разрешении споров в предпринимательстве			***9***	
Тема 6.1 Претензионно-исковые документы при разрешении споров в предпринимательстве	**Содержание учебного материала**		***3***	
	1	Претензионный порядок урегулирования споров		*1*
	2	Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами		
	3	Правила оформления претензионных писем. Образцы претензий. Образцы отзывов		
	4	Требования к оформлению исковых заявлений. Предъявление иска		
	5	Порядок уплаты и возврата государственной пошлины		
	6	Порядок направления и оформления отзыва на исковое заявление		
	Практическая работа № 13		***4***	
	1	Составление претензионно-исковой документации		*2*
	2	Оформление претензионно-исковой документации		
	3	Ознакомление с образцами претензий		
	4	Моделирование профессиональной ситуации: составление искового заявления		
	Самостоятельная работа № 12		***2***	
	Оформление отчета по практической работе			*3*
Раздел 7 Социальная защита предпринимательства. Охрана прав потребителей			***7***	
Тема 7.1	**Содержание учебного материала**		***1***	

Социальная защита предпринимательства	1	Понятие социальной защиты, формы и методы		*2*
	2	Основные виды социальной защиты: пенсии, пособия		
	3	Медицинское и социальное страхование.		
	4	Способы защиты имущественных прав		
	5	Защита имущественных прав в арбитражном суде		
	6	Судебные споры с участием налоговых органов		
	7	Судебная защита деловой репутации предпринимателя		
	Практическая работа № 14		***2***	
	Государственная система социального обеспечения			*2*
	Самостоятельная работа		**-**	
Тема 7.2 Охрана прав потребителей	**Содержание учебного материала**		***1***	
	1	Меры защиты и оперативного воздействия как средство охраны прав потребителей		*2*
	2	Гражданско-правовая ответственность как средство охраны прав потребителей		
	3	Гражданско-правовой договор как правовое средство охраны прав потребителей		
	Практическая работа № 15		***1***	
	Закон РФ «О защите прав потребителей»			*2*
	Самостоятельная работа № 13		***3***	
	Подготовка к дифференцированному зачету			*3*
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		***2***	
	ИТОГО:		***108/72/36***	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств):
2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

комплект мебели, стенды.

посадочные места по количеству обучающихся;

Технические средства обучения:

- компьютерOLDI Computers система INTEL® CORE(TM) 320 Гц 3.47 Гб ОЗУ
- пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных: Excel, PowerPoint,Word
- подключение к локальной сети техникума
- подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi
- документ-камера AVERVISION U15
- телевизор LED39(99см)TOSHIBA1920x1080

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.Гражданский кодекс Российской Федерации

2.Налоговый кодекс Российской Федерации

3.Трудовой кодекс Российской Федерации

4.Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)

5.Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, ОТ 22.07.2008 № 159-ФЗ, ОТ 23.07.2008 № 160-ФЗ, ОТ 02.08.2009 № 217-ФЗ, ОТ 27.12.2009 № 365-ФЗ)

6.Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-фз "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N 76-ФЗ, от 8 декабря 2003 г. N 169-ФЗ от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; (с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)

7.Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник. – М.: АКАДЕМИЯ, 2017

Дополнительные источники:

1.Андреев А.Н., Дорофеев В.Д., Чернецов В.И. Основы бизнеса. – Пенза: Изд. Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2005

2.Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2003

3.Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М.Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2003

4.Горфинкель В.Я., Поляк Г.Б., Швандар В.А.Предпринимательство. Учебник. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009

5.Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «МарТ», 2003

6.Предпринимательство / Под ред. В.Я.Горфинкеля-М.: ЮНИТИ, 2000

7.Ремонтова Т.И., Широкова Л.П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2006

Интернет-ресурсы:

1. Правовой сайт- www.consultantplus.ru

2. Правовой сайт- www.garant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, различных видов устного опроса, а также выполнения обучающимися самостоятельных работ..

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
УМЕТЬ - выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; - принимать управленческие решения; - собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках -осуществлять планирование производственной деятельности; -проводить презентации.	Наблюдение за ходом выполнения практических работ, сдача отчетов по практическим работам, защита докладов, сообщений. Составление схем, заполнение таблиц, решение профессиональных задач.
Знать: -алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами: -нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности; -состояние экономики и предпринимательства в Свердловской области; -потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса; -теоретические и методологические основы организации собственного дела.	Устный контроль в форме: индивидуального опроса; фронтального опроса; тестовый контроль. решения задач.

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой оценивания

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно