

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»
П.Е. Майкова
30 августа 2019 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия:

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург
2019

Аннотация рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Основы экономики организации разработана в соответствии с требованиями:

федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

примерной программы общеобразовательной дисциплины Экономика для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 3 от 21 июля 2015 г., Регистрационный номер рецензии 377 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

Организация-разработчик:
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Разработчик:
преподаватель первой квалификационной категории государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», Моисеевская Елена Фанзавиевна

Правообладатель рабочей программы:
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», г. Екатеринбург, Надеждинская, 24. Тел/факс 324-03-79.

Рабочая программа рассмотрена предметно-цикловой
общеобразовательных дисциплин

Председатель предметно-цикловой комиссии Чанова Н.А.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе
методическим советом техникума.

Протокол № 4 от 30 августа 2019 г.

Председатель методического совета



Л.Н. Пахомова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения рабочей программы «Основы экономики организации»

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы ППКРС СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Образовательная база приема: обучающиеся на базе основного общего образования

Форма обучения – очная.

1.2 Место рабочей программы в структуре основной профессиональной образовательной программы – дисциплина общепрофессионального цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

В результате освоения рабочей программы обучающийся должен

уметь:

- У1-работать в условиях изменяющихся технологий производства, рыночной экономики и предпринимательства;

- У2-находить и использовать необходимую экономическую информацию;

знать:

-З1 основы экономики,

- З2подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику;

- З3механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.

Освоение учебной дисциплины ОП 6 «Основы экономика организации» способствует формированию общих компетенций, включающих в себя:

ОК 1 понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7.исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	32
практические работы	12
лабораторные работы	-
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе: - составление таблиц; - подготовка доклада; - составление конспекта; - составление кроссворда; - подготовка к дифференцированному зачету	16
Промежуточная аттестация (завершающий этап) проходит в форме дифференцированного зачета.	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 05 «экономики организации»

№№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа, курсовая работа (проект)	Объем часов	Вид занятия				Формируемые компетенции или умения
			Теоретическое занятие	Практическое занятие	Контрольные работы	Самостоятельная работа (внеаудиторная)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Организация в условиях рыночной экономики		8	4	2		2	31, У2, ОК2-ОК6
1	Содержание учебного материала <u>Основы предпринимательской деятельности</u> Предпринимательство как особый тип хозяйствования. Признаки предпринимательства Понятие «предприятие». Основные признаки предприятия. Цель деятельности, основные экономические характеристики (формы собственности, степень экономической свободы).		1				

2	Содержание учебного материала <u>Порядок создания, ликвидации и банкротства предприятия.</u> Нормативно правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Цели создания и функционирования предприятий, влияющие на формирование ее экономического потенциала Ликвидация предприятий. Банкротство.		1				
3	Содержание учебного материала <u>Организационно-правовые формы организаций</u> Виды предприятий, их организационно-правовые формы. Понятие предприятия как организационно отделенного и экономически самостоятельного первичного звена производственной сферы		1				
4	Содержание учебного материала <u>Классификация и структура организации</u> Главные направления деятельности организации. Правовые основы функционирования организации. Классификация предприятий		1				
Практические работы :				2			
5-6	Определение организационно-правовых форм организаций		-				31, У1, ОК2-ОК6,
Самостоятельные работы							
7	Проработка конспектов учебных занятий, учебной литературы					2	У2, ОК2-ОК6
8	Дополнения конспекта: составить классификацию объединений предприятий и дать определение						
Тема 2 Организация производства		4	2	-		2	У1,У2,31,ОК

9	Содержание учебного материала <u>Производственная структура предприятия и ее элементы</u> Производственная структура предприятия, его инфраструктура. Факторы, определяющие производственную структуру. Совершенствование производственной структуры предприятия в условиях рынка.		1				3,OK4
	Содержание учебного материала <u>Производственный и технологические процессы.</u> Характеристика производственного и технологического процессов: понятие, содержание и структура. Основное, вспомогательное, обслуживающее и побочное производства. Принципы организации производственного процесса		1				
Практические работы:		-		-		-	
Самостоятельные работы:		-	-	-	-	2	У1,У2, ОК2-ОК6
11-12	Составить схему производственной структуры предприятия (по выбору студента)	-	-	-	-		
Тема 3 Производственные ресурсы организации		14	4	6	-	4	У2,31,ОК 2,ОК3,ОК4
13	Содержание учебного материала <u>Основные фонды предприятия</u> Состав и классификация основных средств. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Износ и амортизация основных средств.		1				У2,31,ОК 2,ОК3,ОК4

14	Содержание учебного материала <u>Показатели использования основных фондов.</u> Характеристика использования ОПФ. Обобщающие и частные показатели. Аренда основных производственных средств. Лизинговая форма аренды, ее преимущества.		1				
15	Содержание учебного материала <u>Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.</u> Элементы оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств.		1				
16	Содержание учебного материала <u>Определение потребности в оборотных средствах</u> Нормирование материалов, незавершенного производства и готовой продукции. Показатели использования оборотных средств. Значение и пути снижения материалоемкости продукции		1				
Практические работы :							У2,31, ОК2-ОК6
17-18	Расчет показателей использования основных фондов			2			
19-20	Расчет амортизационных отчислений.			2			
21-22	Определение потребности организации в оборотных средствах			2			
Самостоятельные работы:						4	У2,31, ОК4,ОК5
23-24	Составление таблицы для систематизации учебного материала по теме «Лизинговая форма аренды».					2	

25-26	Составить кроссворд на тему «Основные и оборотные средства организации и их использование»					2	
Тема 4 Трудовые ресурсы организации		10	4	2		4	У1,31,32,ОК2,ОК5,ОК6
27	Содержание учебного материала <u>Состав и структура кадров организации.</u> Персонал организации и его классификация. Промыленно-производственный и непромышленный персонал, его состав и характеристика. Планирование кадров и их подбор. Явочный, списочный и среднесписочный состав работников.		1				У1,31,32,ОК2,ОК5,ОК6
28	Содержание учебного материала <u>Нормирование труда</u> Виды норм затрат труда. Методы нормирования труда. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Трудовой договор.		1				
29	Содержание учебного материала <u>Мотивация труда.</u> Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики, виды стимулирования работников.		1				

30	Содержание учебного материала <u>Организация заработной платы</u> Сущность заработной платы. Виды заработной платы (номинальная, реальная). Принципы организации заработной платы. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная. Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации. Планирование годового фонда заработной платы в организации. Бестарифная система		1				
Практические работы:				2			У1,У2,31,32 ОК 2,ОК3, ОК6
31-32	Расчет заработной платы и фонда оплаты труда						
Самостоятельные работы:							
33-36	Подготовка доклада на одну из предложенных тем: «Проблема безработицы в РФ»; «Тарифная и бестарифная система оплаты труда»; «Мотивация персонала»; «Фотография рабочего места, хронометраж»; «Характеристика производительности труда персонала»					4	У1,У2,31,32 ОК 2,ОК3, ОК4,ОК5
Тема 5 Себестоимость и цена		6	2	3		1	
37	Содержание учебного материала <u>Виды себестоимости продукции.</u> Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Калькуляция себестоимости и ее значение. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.		1				У1,У2,31,32,ОК2 ОК5,ОК6

38	Содержание учебного материала <u>Сущность и характеристика цен.</u> Ценовая политика организации. Порядок формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Группировка цен в масштабе обслуживаемых рынков Управление ценами. Ценовая конкуренция.		1				
Практические работы:				3			У1,У2,31,32,ОК2
39-41	Расчет полной себестоимости продукции и цены услуги						ОК5,ОК6
Самостоятельные работы:						1	У1,У2,31,32
42	Проработка конспектов занятий, учебной литературы.						ОК 2,ОК3, ОК4,ОК5
Тема 6 Планирование в организации		4	2			2	
43	Содержание учебного материала <u>Сущность и содержание планирования</u> Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Методологические основы планирования. Виды планов. Классификация планов по признакам. Стратегическое планирование. Оперативное планирование		1				У1,У2,31,32,ОК2 ,ОК3ОК4,ОК6
44	Содержание учебного материала <u>Бизнес планирование</u> Типы бизнес планов. Разработка бизнес-плана предприятия.		1				
Практические работы:							
Самостоятельные работы:						2	ОК2, ОК3, ОК 4

45-46	Подготовка к дифференцированному зачету						
47-48	Дифференцированный зачет	2	2				У1,У2,31,32,33, ОК1-ОК6
Итого:		48	20	13		15	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации.

Оборудование кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- комплект учебно-наглядных пособий (методические рекомендации по выполнению практических работ).

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- персональный компьютер.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, нормативных и нормативно-технических документов, электронных ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом [Текст]: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Т.Ю. Базаров. - 13-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательский центр "Академия", 2015. - 320 с.
2. Котерова Н.П. Экономика организации [Текст]: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Н.П. Котерова. — 8-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2015. — 288 с.

Дополнительная литература:

1. Косьмин А.Д. Менеджмент [Текст]: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / А.Д. Косьмин, Н.В. Свинтицкий, Е.А. Косьмина. – 7-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2015. -208с.
2. Мазурин Э.Б. Экономика, организация и управление предприятием [Текст]: учебник для студентов учреждений высшего образования / Э.Б. Мазурин, А.А. Одинцов
3. Паклина О.В. Организация производственной деятельности на предприятиях инфокоммуникационных технологий и систем связи [Текст]: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / О.В. Паклина. - М.: Издательский центр «Академия», 2016. - 288 с., В.А. Поникаров. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. — 256 с.
4. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник для средних специальных учебных заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—М. : Магистр : ИНФРА-М, 2016. — 256 с. – Доступ из ЭБС «Znanium.com»/ - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=535905>

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://window.edu.ru>. - (Дата обращения: 28.08.2017)

2. Консультант плюс [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. - (Дата обращения: 28.08.2017)

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий работ, индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
Уметь: - на условных примерах производить расчет основных показателей хозяйственной деятельности организации; - давать оценку эффективности деятельности организации	самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета; предлагает и анализирует источник информации определенного типа / конкретный источник для получения недостающей информации и обосновывает свое предложение; извлекает информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизирует ее в рамках заданной структуры; делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и \ или приводит аргументы в поддержку вывода	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
Знать:	демонстрация знаний основ	-экспертная

- основные формы организации производства в отрасли, состав, структуру и основные показатели использования производственных ресурсов; - трудовые ресурсы организации; - систему оплаты труда и методы ценообразования на организациях отрасли; - цели, функции и механизм разработки бизнес-плана организации	экономики, необходимых в отрасли, определение принципов анализа экономической ситуации в стране и за рубежом; демонстрация знаний денежно-кредитной и налоговой политики; определение механизмов ценообразования на продукцию, определение форм оплаты труда в современных условиях;	оценка практических работ; защита самостоятельных работ; тестирование
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование, ролевые игры Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	планирует деятельность, применяя технологию с учетом изменения параметров объекта, к объекту того же класса, сложному объекту (комбинирует несколько алгоритмов последовательно или параллельно); -выбирает способ достижения цели в соответствии с заданными критериями качества и эффективности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и	анализирует \ формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности,	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	ценности, установки, свойства психики) для решения профессиональной задачи; -анализирует собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения	студента в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	наблюдение за организацией работы с информацией, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	наблюдение за организацией работы с информацией, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	взаимодействие со студентами, преподавателями и мастерами в ходе обучения	наблюдение за организацией работы с информацией, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	называет основы военной службы и обороны государства; -перечисляет основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении	наблюдение за организацией работы с информацией, за организацией коллективной деятельности,

	(оснащении) воинских подразделений; -применяет полученные знания при исполнении обязанностей военной службы;	общением с клиентами, руководством
--	--	--