

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
**«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»**

**Рекомендовано к реализации:**  
методическим советом,  
Председатель методического совета



Л.Н. Пахомова

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

**Основы исследовательской деятельности**

## **Аннотация**

ФОС по промежуточной аттестации по ОУД.14 Основы исследовательской деятельности разработан на основе требований ФГОС для ППКРС и ППСЗЗ в ЕТ «Автоматика».

Организация-разработчик:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Разработчик:

преподаватель высшей квалификационной категории государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области Екатеринбургский техникум «Автоматика» Ананченко Татьяна Борисовна

Правообладатель ФОС:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», г.Екатеринбург, ул. Надеждинская, 24. Тел/факс 324-03-79.

## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу ОУД.14 Основы исследовательской деятельности.

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля по учебной дисциплине.

ФОС разработаны на основе

- программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессиям ЕТ «Автоматика»

– рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины ОУД.14 Основы исследовательской деятельности.

## 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

2.1. Фонд оценочных средств текущего контроля предназначен для проверки результатов по ОУД.14 Основы исследовательской деятельности.

Таблица 2.1

Показатели оценки сформированности ОК

Общие компетенции	Личностные результаты	Метапредметные результаты
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	личностное, профессиональное, жизненное самоопределение	умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	готовность к постоянному самообразованию и повышению квалификации на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций	поиск и выделение с помощью различных источников необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств; структурирование смыслов в зависимости от цели информационного поиска; извлечение необходимой информации из текстов разных жанров; разделение основной и второстепенной информации; адекватное оценивание языка СМИ
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для	работать с использованием современных вычислительных технологий и сетевых коммуникаций	применение методов деловой коммуникации и информационного поиска с помощью компьютерных средств

совершенствования профессиональной деятельности.		
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций	планирование учебного сотрудничества с преподавателем и одногруппниками – определение целей, функций участников, способов взаимодействия; проявление инициативы

### 3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Таблица 3.1

Результаты обучения по видам контроля

<i>Раздел (тема) учебной дисциплины</i>	<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Основные показатели результатов подготовки</i>	<i>Критерий оценивания и форма результата</i>
<i>Раздел 1.</i> Основные понятия исследовательской деятельности	Знание основных понятий исследовательской деятельности, определение видов исследовательских работ	Примеры исследований в практической деятельности человека. Определение вида исследовательской работы	Качество устных ответов, приводимых примеров
<i>Раздел 2.</i> Технология работы с информационными источниками.	Знание источников информации; применение методов поиска и обработки информации, выбор форм представления; смысловой анализ текста.	Результативность поиска и преобразования информации в нужную форму. Нахождение акцентов в содержании.	Результативность практических работ. Полнота конспектов.
<i>Раздел 3.</i> Технология выполнения исследовательской работы.	Знание понятийного аппарата исследовательского проекта; выделение соответствующих объектов в собственном исследовании	Тематика и планирование исследования, содержание Введения. Логика проекта.	Последовательность и логика изложения, выдержанный целевой ориентир, активные методы.
<i>Раздел 4.</i> Представление результатов исследовательской работы	Знание способов представления результатов исследовательской работы; выбор формы представления	Оптимальное соотношение визуализации и информативности. Использование ИКТ. Качество публичного выступления.	Наличие рефлексии и самооценки. Качество проекта.

## 4. Типовые задания для оценки усвоения учебной дисциплины.

### Перечень заданий текущего контроля

#### Вопросы для устного обсуждения:

1. Этапы работы над исследованием (исследовательским проектом).
2. Подготовительный этап: проблематика, выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.
3. Выбор темы. Определение степени значимости темы.
4. Актуальность и практическая значимость исследования.
5. Разработанность данной темы в настоящее время.
6. Соотношение цели и задач.
7. Типичные способы определения цели.
8. Эффективность целеполагания.
9. Понятие «гипотезы». Формулирование гипотезы.
10. Доказательство и опровержение гипотезы в логике.
11. Планирование: перечень необходимых данных, определение способов сбора и анализа информации.
12. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Беседа.
13. Методические аспекты организации работы, структурирование проекта.
14. Динамика исследование. Уточнение темы и целей.
15. Подведение итогов, оформление результатов. Формы продуктов проектной и исследовательской деятельности и презентация результатов. Критерии оценивания работы.

#### Устный опрос: оценка истинности или ложности суждений:

1. Проект – это самостоятельная исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или решение проблемы.
2. MS PowerPoint – программа для создания текстовых документов.
3. Гипотеза – это предположение, или утверждение, предполагающее доказательство.
4. Гипотеза – это предположение, или догадка, не предполагающее доказательство.
5. Цель проекта – это конечный результат, которого вы бы хотели достичь по завершении проекта.
6. В презентации необходимо указывать использованные источники информации.
7. Анимация появляется в презентации автоматически.
8. Календарь, буклет можно сделать в программе MS Publisher.
9. На слайде необходимо размещать много текста мелким шрифтом.
10. Наблюдение, эксперимент, измерение, анкетирование – это методы исследования.

#### Примерный перечень практических занятий:

<i>Направление</i>	<i>Практическая работа</i>
Информационные технологии в поисковой деятельности	№1. Поиск и обобщение информации в сети Интернет. Отправка и получение информации по электронной почте.
	№2. Работа с библиотечными каталогами, справочными материалами, периодическими изданиями

Элементы анализа	контент-	№3. Составление аннотации статьи.
		№4. Составление плана информационного текста литературного источника.
Технологии исследовательской деятельности		№5. Содержание исследования: формулировка темы и составление плана собственного исследования. Определение объекта, предмета, цели и задачи собственного исследования. Особенности проблемы и гипотезы собственной исследовательской работы.
		№6. Формы представления результатов исследования. Создание электронного файл-макета исследовательского проекта.
		№7. Подготовка презентации. Основные правила разработки презентации.
		№8. Освоение приемов тренировки речевого аппарата. Отработка темпа и ритма речи.
		№9. Самооценка деятельности

**Примерный перечень самостоятельных работ студентов:**

<i>Направление</i>	<i>Самостоятельная работа</i>
Работа с конспектом (расширение, дополнение темы, преобразование информации из одной формы в другую). Поиск информации. Поисковые запросы.	Повторная работа с конспектом занятий. Подготовка сообщений на темы «Что значит исследовать?», «Роль научных исследований в практической деятельности человека»
	Повторная работа с конспектом занятий. Разработка схемы «Методы исследования» с помощью программы Word. Примеры применения теоретических методов исследования.
	Подготовка сообщений на темы «Информационно-поисковые системы», «Поиск информации в базах данных». Повторная работа с конспектом занятий.
	Подбор информации для реферата на заданную тему. Построение диаграмм по предложенным таблицам. Повторная работа с конспектом занятий.
Работа над индивидуальным проектом (теоретические основы ИД+проектная часть). Разбор элементов проекта. Разбор методов исследования. Технологии представления результатов	Корректировка плана, цели и задач собственного исследования, подбор информации. Разработка введения.
	Составление опросника (анкеты) по теме исследования. Проведение опроса.
	Составление словаря (тезауруса) по теме.
	Оформление библиографического списка по выбранной теме исследования.
	Разработка презентации для защиты своей работы. Подготовка к учебной конференции
Подготовка к дифференцированному зачету	

## **Практические работы №№1-2. Поиск и обобщение информации в сети Интернет. Работа с библиотечными каталогами, справочными материалами, периодическими изданиями.**

Теория.

*Источник научной информации* – это условное обозначение научного документа или издания, которые являются средством передачи научной информации в пространстве и времени.

*По форме научные документы бывают:*

- текстовые (книги, журналы, рукописи и т.д.);
- графические или изобразительные (чертежи, схемы, графики, планы, карты и т.п.);
- аудиовизуальные (звукозаписи, кинофильмы, диапозитивы и др.)

*Некоторые виды источников научной информации:*

Научная книга - важнейшее средство обобщения научной информации, содержащее результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы.

Тезисы докладов научной конференции - научное издание в виде сборника, состоящего из материалов предварительного характера (рефератов, аннотаций докладов и/или сообщений) и изданного до начала конференции.

Учебник - основное учебное издание по дисциплине, которое содержит, прежде всего, базовые знания предмета. Материал учебника организован таким образом, чтобы обучаемый имел возможность самостоятельно освоить смысл изложения.

Газета - это периодическое издание, выходящее через краткие промежутки времени, содержащее официальные материалы, оперативную информацию и статьи по актуальным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения и рекламу.

Журнал – это периодическое издание, которое содержит статьи и рефераты по различным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения и рекламу, имеющее постоянную рубрику, официально утвержденную в данном виде издания.

*Электронные источники информации и работа с ними*

В настоящее время из существующих видов электронных источников можно выделить следующие:

Электронные версии периодических журналов и газет, электронные книги, компьютерные конференции, базы данных на КОД, глобальные информационные сети, электронные библиотеки, электронные СМИ (телевидение, радио).

Электронная библиотека – цифровая библиотека, вид автоматизированной информационной системы, в которой полнотекстовые и мультимедийные документы хранятся и могут использоваться в электронной форме, причем программными средствами обеспечивается единый интерфейс доступа из одной точки к электронным документам, содержащим тексты и изображения.

Интернет - глобальное информационное пространство, основанное на самых передовых технологиях, обладающее широким спектром информационных и коммуникационных ресурсов, содержащее колоссальные объемы данных. Появление Интернета принято связывать с 1969 г.

*Можно выделить три направления использования Интернета для научной работы:*

- Как источник информации;
- Как средство обмена информацией;
- Как место размещения собственной информации.

## **Библиографическое оформление источников информации**

Ссылки на источники информации и список использованной литературы составляют библиографический аппарат научных исследований. Он основывается на библиографическом описании используемых документов.

Оформление библиографической информации опирается на ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления, ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.

Любая научная работа всегда основывается на результатах предыдущих исследований. Поэтому обязательной структурной частью любого научного произведения является информация об использованных источниках в виде библиографического списка.

В научных произведениях присутствуют различные варианты наполнения библиографического списка: в список включают или всю использованную литературу, или только основную, или только цитированную.

## **Варианты построения списка литературы**

Наибольшее распространение получили четыре варианта построения библиографического списка: систематическое, алфавитное, алфавитно-хронологическое, в порядке упоминания работ. Систематическое построение списка литературы. В этом случае документы внутри списка распределяются по видам, порядок которых заранее установлен:

- официальные издания (конституция, указы, кодексы законов, постановления и распоряжения высших, региональных и муниципальных органов государственной власти РФ; законодательные материалы и другие правовые документы государственных организаций России (до 1917 г.) и зарубежных стран;
- источники (перечень давался выше);
- научные документы (монографии, сборники статей, учебные пособия, статьи из сборников и научных журналов);
- специальные виды нормативно-технических документов (государственные стандарты, информационные листы, прейскуранты).

Источником информации для составления библиографического описания является документ в целом. Библиографические сведения указывают в описании в том виде, в каком они даны в источнике информации.

## **Библиографический список (пример)**

1. Кузнецов И.Н. Информация: сбор, защита, анализ. Учебник по информационно-аналитической работе. М., ООО Изд. Яуза, 2001.
2. Редакторская подготовка изданий: Учебник / Антонова С.Г., Васильев В.И., Жарков И.А., Коланькова О.В., Ленский Б.В., Рябинина Н.З., Соловьев В.И.; Под общ. ред. Антоновой С.Г., д.ф.н.М.: Издательство МГУП, 2002.
3. [http://studopedia.net/1\\_37014\\_ponyatie-istochnika-nauchnoy-informatsii-i-ego-vidi.html](http://studopedia.net/1_37014_ponyatie-istochnika-nauchnoy-informatsii-i-ego-vidi.html)
4. <http://dis.podelise.ru/text/index-96900.html>.

## **ЗАДАНИЕ.**

Составьте библиографический список по образцу для реферата по предложенной вам теме. Используйте каталоги и поисковые программы в Интернете.

Сделайте отчет о работе по следующим пунктам:

1. запишите формулировки ваших поисковых запросов (не менее 3-х)
2. сделайте скрин 2-3-х информационных окон с открывшимися списками

3. составьте по всем правилам библиографии получившийся у вас библиографический список по данной теме (не менее 5 информационных источников)
4. найдите в интернете и запишите кратко правила и технику безопасности информационного поиска в Интернете

**Практическая работа №5. Содержание исследования: формулировка темы и составление плана собственного исследования. Определение объекта, предмета, цели и задачи собственного исследования. Особенности проблемы и гипотезы собственной исследовательской работы.**

При всем многообразии индивидуальных подходов к содержанию исследовательских проектов традиционным является следующий:

ВВЕДЕНИЕ

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. (полное наименование главы)

2. (полное наименование главы)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список литературы

Приложения

Согласно традиционной структуре основная часть должна содержать не менее 2-3 глав.

Проработка первоисточников сопровождается выписками, конспектированием. Выписки из текста делают обычно дословно, в виде цитаты. При этом выбирают наиболее важные, весомые высказывания, основные идеи, которые необходимо процитировать в проекте. Поэтому при выписке цитат и конспектировании следует сразу же делать ссылки: автор, название издания, место издания, издательство, год издания, номер страницы.

Собрав и изучив информационные источники и практический материал, можно приступить к написанию работы. Это сложный этап работы над темой, требующий сосредоточенности.

Хотя индивидуальный проект выполняется в рамках определенной темы, в процессе его написания студенту может пригодиться весь имеющийся у него запас знаний и навыков, приобретенных и приобретаемых при изучении смежных учебных дисциплин.

Излагать материал рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из информационных источников.

На *титульном листе* индивидуального проекта указывается наименование учебного заведения, специальность, фамилия и инициалы обучающегося, тема, фамилия и инициалы руководителя.

*Содержание* отражает в строгой последовательности расположение всех составных частей работы: введение, наименование всех глав и подразделов, заключение, список информационных источников, приложения. При этом в содержании отмечаются номера страниц, соответствующие началу конкретной части проекта.

*Введение* индивидуального проекта имеет объем 2-3 страницы. В нем отражаются следующие идеи:

- *актуальность проблемы, темы, ее теоретическая значимость и практическая целесообразность, коротко характеризуется современное состояние проблемы в теоретическом и практическом аспектах;*

- *цель* и совокупность поставленных *задач* для ее достижения;
- *предмет исследования* – центр рассматриваемой проблемы;
- *объект исследования*, на материалах которого выполнено исследование, его отраслевая принадлежность, месторасположение;
- *теоретическая основа* – труды отечественных и зарубежных ученых по исследуемой проблеме;
- *информационная база* – обзор использованных законодательных и нормативных актов и т.п.;

*Основная часть индивидуального проекта* состоит из совокупности предусмотренных содержанием работы разделов (глав).

Содержанием *первой главы* являются, как правило, теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников. Здесь рекомендуется охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы расчета.

*Вторая глава* посвящается общей характеристике объекта исследования, характеристике отдельных структурных элементов объекта исследования, порядку их деятельности и функционирования, а также разработке выводов и предложений, вытекающих из анализа проведенного исследования. В ней предлагаются способы решения выявленных проблем. Вторая глава является результатом выполненного исследования.

*Заключение.* Здесь в сжатой форме дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач. Заключение включает в себя обобщения, краткие выводы по содержанию каждого вопроса индивидуального проекта, положительные и отрицательные моменты в развитии исследуемого объекта, предложения и рекомендации по совершенствованию его деятельности.

*Список информационных источников* составляется в соответствии с вышеупомянутыми требованиями ГОСТ. Библиографический список нумеруется от первого до последнего названия. Подзаголовки к отдельным типам документов не делаются, каждый документ выносится отдельно.

В *Приложении* приводятся копии документов, сравнительные таблицы, схемы и др.

### **Практические работы №№6-8. Формы представления результатов исследования.**

#### **Создание электронного файл-макета исследовательского проекта.**

#### **Подготовка презентации. Основные правила разработки презентации.**

#### **Освоение приемов тренировки речевого аппарата. Отработка темпа и ритма речи.**

Индивидуальный проект должен быть надлежащим образом оформлен.

Индивидуальный проект структурируется следующим образом:

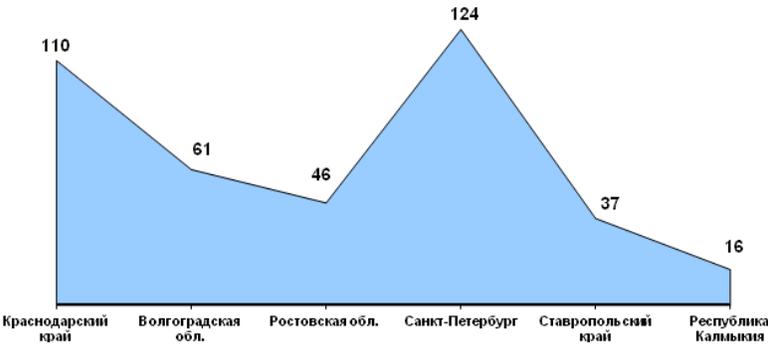
1. Титульный лист
2. Содержание
3. Содержательная часть работы (Введение, Основная часть, Заключение)
4. Приложения

Таблица 1.1

Требования к оформлению индивидуального проекта

<i>Требование</i>	<i>Содержание требования</i>
-------------------	------------------------------

1	2
Объем	не менее 15 страниц компьютерного текста
Оформление	текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4
Интервал	1,5
Шрифт	«Times New Roman»
Размер	14 п
Выравнивание	по ширине
Кавычки	«кавычки-елочки»
Параметры страницы	с левой стороны – 30 мм, с правой – 10 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм.
Нумерация страниц	– арабскими цифрами, – сквозная, от титульного листа, при этом номер страницы на титульном листе не проставляют – проставляется со второй страницы, – порядковый номер страницы ставится внизу по середине строки
Введение, названия глав, заключение, список использованных информационных источников	с новой страницы заглавными буквами по центру жирным шрифтом, в конце точка не ставится
Оформление глав	<b>ГЛАВА I. ПОНЯТИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ОТВЕСТВЕННОСТИ</b>
Оформление параграфов	<b>1.2 Признаки юридической ответственности</b>
Расстояние между названием параграфа, предыдущим и последующим текстом	одна свободная строка
Список использованных информационных источников	не менее 10
Параграф	не менее 3 страниц

Иллюстрации	 <p>Рисунок 1. Сведения о количестве учреждений социального обслуживания семьи и детей</p>												
Таблицы	<p style="text-align: right;">Таблица 2.3</p> <p style="text-align: center;">Местность проживания респондентов</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Варианты ответа</th> <th style="text-align: center;">Абс.</th> <th style="text-align: center;">%%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">в городе</td> <td style="text-align: center;">307</td> <td style="text-align: center;">76,2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">в сельской местности</td> <td style="text-align: center;">90</td> <td style="text-align: center;">22,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Нет ответа</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">1,5</td> </tr> </tbody> </table>	Варианты ответа	Абс.	%%	в городе	307	76,2	в сельской местности	90	22,3	Нет ответа	6	1,5
Варианты ответа	Абс.	%%											
в городе	307	76,2											
в сельской местности	90	22,3											
Нет ответа	6	1,5											
Подстрочные ссылки	Текст цитаты в тексте работы.[12,с.120]												
Сокращения	<p>ГПК РФ, ГК РФ, СК РФ и т.д.</p> <p>НЕЛЬЗЯ разделять общепринятые сокращения (РФ, США и др.), отделять инициалы от фамилии, разделять составляющее одно число цифры, отделять символы процента, параграфа, номера, градусов от цифр</p>												

После просмотра и одобрения готового индивидуального проекта руководитель его подписывает и составляет отзыв с характеристикой проделанной работы.

Подготовив индивидуальный проект к защите, студент готовит презентацию и выступление, а также другую необходимую наглядную информацию для использования во время защиты.

Для выступления по основным положениям индивидуального проекта, обоснования выводов и предложений отводится не более 15 минут. После выступления студент отвечает на вопросы по теме.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по итогам защиты индивидуального проекта может быть засчитана в качестве промежуточной аттестации по дисциплине.

### Подготовка презентации к защите исследовательского проекта

Для того чтобы лучше и полнее донести свои идеи до тех, кто будет рассматривать результаты исследовательской работы, надо подготовить текст выступления. Он должен быть кратким, и его лучше всего составить по схеме:

- 1) обоснование выбора и актуальность темы;
- 2) цель исследования;
- 3) задачи исследования;
- 4) проверяемые гипотезы;
- 5) используемые методы и средства исследования;
- 6) план исследования;
- 7) полученные результаты;
- 8) сделанные по итогам исследования выводы;
- 9) что можно еще исследовать в дальнейшем в этом направлении.

Презентация индивидуального проекта содержит основные положения для защиты, графические материалы: диаграммы, рисунки, таблицы, карты, чертежи, схемы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет защиты проекта. Презентация (электронная) для защиты индивидуального проекта служит подспорьем для большей убедительности и наглядности материала, выносимого на защиту.

Основное содержание презентации:

*1 слайд - титульный*

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории автора и тему его работы.

На данном слайде указывается следующая информация:

- полное название техникума;
- название цикловой комиссии;
- тема индивидуального проекта
- ФИО студента
- ФИО руководителя проекта
- год выполнения работы

*2 слайд - ВВЕДЕНИЕ*

Должно содержать обязательные элементы индивидуального проекта:

Актуальность

Объект и предмет исследования

Цели и задачи проекта

Гипотеза

*3- 6 слайды (основная часть)*- непосредственно раскрывается тема на основе собранного материала, дается краткий обзор объекта исследования, логически увязываются данные проекта (таблицы, графики, рисунки, диаграммы).

*7 слайд (ВЫВОДЫ)*

- итоги проделанной работы  
- основные результаты в виде нескольких пунктов  
- обобщение результатов, формулировка предложений по их устранению или совершенствованию

### **Задание 1. Устный опрос.**

1. Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации способы выделения отдельных частей текста).
2. Использование стандартных программ Microsoft Office.
3. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.
4. Оформление библиографического списка.
5. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.
6. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point.
7. Требования к содержанию слайдов.

**Задание 2. Разработка и заполнение файл-макета с заголовками-заглушками разделов исследовательского проекта. Постраничная разбивка. Заполнение титульного листа. Установка параметров форматирования текста. Сохранение индивидуальных файл-макетов.**

### **Задание 3. Выполнить тест.**

*Тест «Основы проектной деятельности» Ф.И. \_\_\_\_\_*

1. Последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты  
А) презентация Б) макет В) дизайн слайдов
2. В процессе демонстрации презентации, может ли пользователь изменить порядок показа слайдов?  
А) да Б) нет В) затрудняюсь ответить
3. Какое приложение используется для разработки презентации?  
А) Microsoft PowerPoint Б) Microsoft Word В) Microsoft Excel
4. Что предлагает каждый шаблон оформления?  
А) Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов  
Б) Свой вариант фона слайдов  
В) Тип и цвет используемых шрифтов
5. Каждый раз при добавлении в презентацию нового слайда необходимо выбрать  
А) дизайн слайда Б) слайд В) тип макета слайда
6. Макет слайда определяет, как будут размещаться на слайде различные объекты. Какие?  
А) заголовок Б) текст В) растровые рисунки
7. Могут ли на слайде размещаться сразу несколько объектов различных типов: 1) текст и изображение 2) рисунок и текст 3) рисунок и изображение  
А) могут 1, 2, 3 Б) могут 1 и 2 В) могут 3 и 1
8. Анимация – это...  
А) создание иллюзии движения объектов на экране монитора

- Б) непрерывное движение
- В) быстрая смена кадров

**Задание 4. Выполнить тест**

«Основы проектной деятельности» №2      Ф.И. \_\_\_\_\_

1. Как называется программа для создания буклетов, визиток, календарей?

- А) MS Word Б) Paint В) MS Publisher Г) MS PowerPoint

2. Как называется программа для создания текстовых документов?

- А) MS Word Б) Paint В) MS Publisher Г) MS PowerPoint

3. Как создать файл презентации на рабочем столе? Укажите верный путь:

- А) Правая кнопка мыши – Создать – MS PowerPoint
- Б) Левая кнопка мыши – Создать - MS PowerPoint
- В) Пуск – Создать - MS PowerPoint
- Г) Создать - MS PowerPoint

4. Как сделать анимацию в презентации? Укажите верный путь:

- А) Создать презентацию – Создать слайд – Напечатать текст или вставить картинку – Выделить текст или картинку – Анимация – Настройка анимации
- Б) Создать презентацию – Выделить текст или картинку – Анимация
- В) Выделить текст или картинку – Анимация
- Г) Она появляется автоматически

5. Как вставить текст в презентацию? Укажите верный путь:

- А) Скопировать текст – Открыть презентацию – Выбрать нужный слайд – Нажать на правую кнопку мыши – Вставить
- Б) Нажать на правую кнопку мыши – Вставить
- В) Скопировать текст – Выбрать нужный слайд – Вставить
- Г) Вставка – Выбрать нужный слайд

6. Что такое буклет?

- А) Сложенный и отпечатанный лист с двух сторон.
- Б) Сложенный и отпечатанный лист с одной стороны.
- В) Газета
- Г) Этикетка.

**Задание 5. Защита проекта. Устный опрос.**

1. Как публичные люди готовились к выступлениям. Правила публичного выступления, рекомендации. Главные предпосылки успешного выступления.

2. Как заканчивать выступление.

3. Публичная защита проекта.

## Шкала оценки образовательных достижений

### Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения дисциплины являются умения, знания, общие компетенции, способность применять их в практической деятельности и повседневной жизни.

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основ проектирования	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устные ответы	Знание основных понятий, принципов и методов работы над индивидуальным проектом	Устные ответы на вопросы должны соответствовать требованиям ГОСТа, учебных пособий, конспектов лекций по дисциплине
3	Практические занятия (практические работы)	Умения самостоятельно выполнять практические задания, сформированность общих компетенций.	Выполнение практически всей работы (не менее 80%) – положительная оценка
4	Самостоятельная работа	Знание основ исследовательской деятельности в соответствии с пройденной темой, умение их применения при выполнении самостоятельных творческих заданий.	Самостоятельная работа состоит из подготовки сообщений, рефератов, структурированных конспектов, а также элементов индивидуальных проектов, оформления документов; оцениваемых дополнительными баллами по 5-ти-бальной шкале (при наличии работ)
5	Индивидуальный проект	Умение ориентироваться в информационном пространстве, составлять план исследования и реализовывать его по всем правилам	Соответствие содержания работы, заявленным теме и цели, реализация публичной защиты проекта

### Критерии оценки результатов исследовательской деятельности (индивидуального проекта):

«отлично» - полное соответствие поставленным целям и задачам. Тщательное выполнение работы, высокое качество графического исполнения и оформления, отсутствие ошибок;

«хорошо» – работа предоставляется полностью, но с некоторыми недоработками в графическом исполнении;

«удовлетворительно» - наличие не всех работ за текущий период, графическое исполнение носит характер небрежности, неточности, непонимания усвоенного материала;

«неудовлетворительно» - студент совершенно не выполнил работы к установленному сроку, если предоставляются работы, то низкого качества графического исполнения и оформления задания; полное непонимания материала, поставленных целей и задач; отсутствие студента на занятиях без оснований.

Результаты защиты – итоговые оценки – индивидуальных проектов указывают в журнале учебных занятий в конце завершения учебной дисциплины в отдельной графе.

**Итоговый контроль знаний.**

Итоговый контроль знаний по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета, в котором учитываются как текущая успеваемость студента, так и его исследовательская проектная деятельность.