МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области

«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ. 02. УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

ОПОП 15.02.08 Технология машиностроения

2016

Аннотация рабочей программы

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю П.М.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.02.08 Технология машиностроения.

Организация-разработчик: государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Разработчик:
Преподаватель высшей квалификационной категории государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», Пономарёва Татьяна Аркадьевна

Правообладатель программы:
государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», г. Екатеринбург, Надеждинская, 24. Тел/факс 324-03-79.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе техникума методическим советом техникума.

Протокол № 4 от «30» августа 2016 г.

Председатель методического совета Л.Н. Пахомова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ 5

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 6

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 7

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля (далее программа) ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 15.02.08 «Технология машиностроения»

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3.Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

планирования и организации производства в рамках структурного подразделения;

руководства производственной деятельностью в рамках структурного подразделения;

анализа процесса и результатов деятельности подразделения

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- составлять документацию по управлению качеством продукции;
- рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб окружающей среде;
- заполнять типовую документацию по оценке персонала, анализировать и оценивать качество персонала;
- проводить диагностику трудовой мотивации и формулировать набор методов стимулирования персонала;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;

- принципы делового общения в коллективе;
- методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- понятия, цели, задачи, методы и приемы организации и порядка проведения экоаудита;
- общие принципы управления персоналом;
- цели и принципы политики в области стимулирования труда персонала

1.3. Рекомендуемое количество часов на учебную практику по профессиональному модулю – 24 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности у**частие в организации производственной деятельности структурного подразделения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения
ПК 2.2	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ПК 2.3	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№	Тема учебной практики	Количество часов
Раздел 1 Участие в планировании и организации работы структурного подразделения		**18**
Тема 2. Планирование деятельности структурного подразделения		
1-2	Практическая работа №1 Расчет численности персонала структурного подразделения (задачи 4, 5, 6)	4
3-4	Практическая работа №3 «Расчет потребного количества оборудования и показателей его использования» (задачи 3, 4)	
5-6	Практическая работа №4 Планирование производственной программы структурного подразделения (задача 3)	2
	Практическая работа №5 Расчет производственной мощности и загрузки оборудования (задача 3)	
	Практическая работа №6 Планирование фонда заработной платы структурного подразделения (задача 3)	
7-8	Практическая работа №7 Расчет параметров поточных линий (задачи 3, 4)	2
9-10	Практическая работа №8 Расчет размера производственной партии и периодичности её запуска (задача 1)	2
11-12	Практическая работа №9 Расчет длительности производственного цикла (задачи 3, 4)	2
13-14	Практическая работа№10 Расчет плановой сметы расходов на содержание и эксплуатацию оборудования (задача 1)	2
15-16	Практическая работа №11 Экономическое обоснование и выбор оптимального варианта технологического процесса (задачи 3, 4)	2
17-18	Практическая работа № 12 Нормирование потребности предприятия в отдельных видах материально-технических средств (задачи 4, 5, 6)	2
Раздел 2 Участие в руководстве работой структурного подразделения		**2**
Тема 4. Принятие управленческих решений		
19-20	Практическая работа №13 Принятие управленческих решений при планировании организационно-технического уровня производства (задача 3)	2
Раздел 3 Участие в анализе процесса и результатов деятельности подразделений		**4**
Тема 5. Анализ эффективности работы		
21-22	Практическая работа №16 Расчет технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения (задача 2)	2
23-24	Практическая работа № 17 Оценка экономической эффективности деятельности подразделения (задачи 3, 4)	1
	Практическая работа№18 Выявление резервов повышения эффективности деятельности в структурном подразделении (задача 3)	1
		24

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения осуществляется в кабинете профессиональных дисциплин машиностроительного профиля

Оборудование учебного кабинета

ПК со сменными панелями по программированию и практической разработке управляющих программ для современных систем с ЧПУ на основе лицензионного ПО WinNCSINUMERIK 810/840D и WinNCFanuc 21

Документ-камераAVER

Мультимедийный проектор

Texas Instruments DLP, Crestron Connected, UF70

Сенсорная доска SmartBoardM600

Многофункциональный центр (МФУ принтер, сканер, копир)

KYOCERAECOSYSFS-1020MFP

Свободно распространяемое программное обеспечение и лицензионная система защиты от вредоносных программ

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Феофанов А.Н. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения предприятий машиностроения: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования.- М.; Издательский центр «Академия», 2015. – 144с.

Дополнительные источники:

1.Веснин. В.Р. Основы менеджмента. – М.: «ГНОМ – пресс» при сод. Т.Д. «Элит – 2000», 1999.- 440 с.

2.Волков О.И, Скляренко В.К. Экономика предприятия: Курс лекций. – М.:ИНФРА– М; 2003

3.Драчёва. Е. Л., Юликов, Л.И. Менеджмент: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования.- М.: Мастерство, 2002. – 288 с.

4.Зайцев.Н.Л. Экономика промышленного предприятия. Практикум: Учеб. Пособие. – М.: ИНФРА – М, 2001. – 192 с.

5.Кожевников, А.К. Ладыгина и др; Под редакцией Н.Н. Кожевникова – М.; Издательский центр «Академия», 20

6.Организация и нормирование труда. Учебник для вузов / Под ред. Ю.Г.Одегова – М.: Издательство «Экзамен», 2003. – 464 с.

7.Тюленев Л.В. «Организация и планирование машиностроительного производства». Учебное пособие – СПБ: Издательский дом «Бизнес-пресса», 2001.

8.Шекшня. С. В. Управление персоналом современной организации. Учебно – практическое пособие. Изд. 4 –е перераб. и доп., 2000. – 368с

9.Экономика предприятия: Учебник для вузов/ Л.Я. Аврашков, В.В.Адамчук, О.В. Антонова и др.; Под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А.Швандера. – 2 – е изд., перераб. и доп. – М.; Банки и биржи, ЮНИТИ, 2000. – 742 с.

10.Экономика и управление в машиностроении: Учебное пособие для студентов среднего профессионального учебных заведений /А.Г. Зубкова, Н.Н. 04

11.Экономика предприятия (фирмы): Учебник/ под редакцией профессора О.И. Волкова и доцента О.В. Девяткина – 3-е издание, переработан и дополнен – М. ИНФРА – М.2002

12.Экономика организации (предприятия); Учебник /под редакцией Н.А. Сафронова – 2-е издание, переработан и дополнен – М: Экономист, 2004