

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

**«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»**



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»

Л.Н. Пахомова

30 августа 2018 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 14 МЕНЕДЖМЕНТ**

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность:

**09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»**

Квалификация:

**техник - программист**

Екатеринбург  
2018

### **Аннотация рабочей программы**

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.14 Менеджмент разработана на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и предназначена для обучающихся на базе основного (общего) образования.

Организация-разработчик:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

(название юридического/физического лица)

Разработчик:

преподаватель первой квалификационной категории государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения Свердловской области  
«Екатеринбургский техникум «Автоматика», Рачева Лариса Александровна

(учёная степень звание, должность, место работы, Ф.И.О.)

Правообладатель рабочей программы:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердлов-  
ской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», г.Екатеринбург, Надеждинская,  
24. Тел/факс 324-03-79.

(название юридического/физического лица, юридический адрес/контактная информация)

Рабочая программа «Менеджмент» рекомендована к использованию в учебном  
процессе методическим советом техникума.

Протокол № 5 от 30 августа 2018г.

Председатель методического совета  Л.Н. Пахомова

| СОДЕРЖАНИЕ                                                    | стр. |
|---------------------------------------------------------------|------|
| ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ                                     | 4    |
| СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ                                        | 6    |
| УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ                                  | 12   |
| КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБО-<br>ЧЕЙ ПРОГРАММЫ | 14   |

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.14 МЕНЕДЖМЕНТ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины ОП.14 «Менеджмент» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах».

Программа учебной дисциплины может быть использована в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих программы профподготовки, переподготовки и повышения квалификации.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения рабочей программы:**

**обучающийся должен уметь:**

- планировать и выполнять работу;
- делать выводы на основе полученной информации;
- анализировать и контролировать собственную деятельность, нести ответственность за результаты своей работы;
- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;
- анализировать эффективность принятых управленческих решений;
- работать в группе, организовывать эффективные коммуникации.

**обучающийся должен знать:**

- характерные черты современного менеджмента;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- информационное обеспечение менеджмента;
- общие характеристики организаций;

- основные типы структур управления, их преимущества и недостатки;
- достоинства и недостатки методов управления;
- методы разрешения конфликтов;
- стиль руководства.

**Обучающийся в процессе освоения дисциплины осваивает общие и профессиональные компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Координировать работу организации (приемной руководителя), вести прием посетителей.

ПК 1.2. Осуществлять работу по подготовке и проведению совещаний, деловых встреч, приемов и презентаций.

ПК 1.4. Организовывать рабочее место секретаря и руководителя.

ПК 1.5. Оформлять и регистрировать организационно-распорядительные документы, контролировать сроки их исполнения.

ПК 1.6. Обрабатывать входящие и исходящие документы, систематизировать их, составлять номенклатуру дел и формировать документы в дела.

ПК 1.7. Самостоятельно работать с документами, содержащими конфиденциальную информацию, в том числе с документами по личному составу.

ПК 1.8. Осуществлять телефонное обслуживание, принимать и передавать факсы.

ПК 2.4. Обеспечивать прием и рациональное размещение документов в архиве (в том числе документов по личному составу);

ПК 2.5. Обеспечивать учет и сохранность документов в архиве;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                                            | <b><i>Объем часов</i></b> |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                         | <b>90</b>                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>              | <b>60</b>                 |
| в том числе:                                                         |                           |
| практические работы                                                  | 30                        |
| самостоятельная работа                                               | <b>30</b>                 |
|                                                                      |                           |
|                                                                      |                           |
| <b>Промежуточная аттестация - в форме дифференцированного зачёта</b> |                           |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПД.03. Менеджмент

| Наименование разделов и тем                                        | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся |                                                                                                                                                                      | Коды компетенций |              |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|
|                                                                    |                                                                                                               |                                                                                                                                                                      | 3                | 4            |
| 1                                                                  | 2                                                                                                             |                                                                                                                                                                      | 3                | 4            |
| Раздел 1.<br>Сущность и характерные черты современного менеджмента |                                                                                                               |                                                                                                                                                                      |                  |              |
|                                                                    |                                                                                                               |                                                                                                                                                                      |                  |              |
|                                                                    |                                                                                                               |                                                                                                                                                                      |                  |              |
| Введение                                                           | Содержание учебного материала                                                                                 |                                                                                                                                                                      |                  |              |
|                                                                    | 1                                                                                                             | Сущность и происхождение понятия «менеджмент». Цели и задачи курса.                                                                                                  | 1                | ОК 1 – 9     |
|                                                                    | 2                                                                                                             | История развития менеджмента Взаимодействие менеджмента с другими дисциплинами                                                                                       | 1                | ПК 1.1 – 1.2 |
| Тема 1.1.<br>Управление и менеджмент                               | Содержание учебного материала                                                                                 |                                                                                                                                                                      |                  |              |
|                                                                    | 1                                                                                                             | Сущность понятия «управление», его отличие от менеджмента Основные виды управления, и место менеджмента среди них.                                                   | 1                | ОК 1 – 9     |
|                                                                    | 2                                                                                                             | Цели и задачи менеджмента. Объект, субъект управления. Основные принципы и закономерности управления                                                                 | 1                | ПК 1.1 – 1.2 |
|                                                                    | 3                                                                                                             | Значение менеджмента в современном мире                                                                                                                              | 1                | ПК 1.4 – 1.8 |
|                                                                    | Практические занятия                                                                                          |                                                                                                                                                                      |                  |              |
|                                                                    | 1                                                                                                             | Целенаправленность в управлении                                                                                                                                      | 4                |              |
| Тема 1.2.<br>Функции и методы менеджмента                          | Содержание учебного материала                                                                                 |                                                                                                                                                                      |                  |              |
|                                                                    | 1                                                                                                             | Управленческий цикл. Сущность и характеристика основных функций управления предприятием. Методы управления: сущность и виды                                          | 1                | ОК 1 – 9     |
|                                                                    | 2                                                                                                             | Экономические, организационно-распорядительные, правовые, социально-психологические методы управления. Значение методов управления, область и особенности применения | 1                | ПК 2.4 – 2.5 |

|                                                                               |                                      |                                                                                                                                   |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Раздел 2</b><br><b>Внешняя и внутренняя среда организации</b>              |                                      |                                                                                                                                   |                                          |
| <b>Тема 2.1.</b><br><b>Внешняя и внутренняя среда организации</b>             | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                   |                                          |
|                                                                               | 1                                    | Понятие и сущность организации, ее внешние и внутренние цели. Жизненный цикл организации                                          | 1                                        |
|                                                                               | 2                                    | Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Факторы косвенного воздействия. Факторы прямого воздействия              | 1                                        |
|                                                                               |                                      |                                                                                                                                   | ОК 1 – 9<br>ПК 1.1 – 1.2<br>ПК 2.4 – 2.5 |
| <b>Раздел 3.</b><br><b>Функции менеджмента</b>                                |                                      |                                                                                                                                   |                                          |
| <b>Тема 3.1.</b><br><b>Цикл менеджмента</b>                                   | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                   | ОК 1 – 9                                 |
|                                                                               | 1                                    | Функции менеджмента: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности субъекта                                        | 1<br>ПК 1.1 – 1.2<br>ПК 1.4 – 1.8        |
|                                                                               | 2                                    | Значение и содержание функций менеджмента. Цикл менеджмента.                                                                      | 1<br>ПК 2.4 – 2.5                        |
| <b>Тема 3.2.</b><br><b>Планирование и организация деятельности коллектива</b> | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                   |                                          |
|                                                                               | 1                                    | Содержание и организация стратегического планирования. Методы планирования и организации работы подразделения.                    | 1<br>ОК 1 – 9<br>К 1.4 – 1.8             |
|                                                                               | 2                                    | Организация взаимодействий в управлении. Понятия структура управления. Принципы построения организационной структуры управления   | 1<br>ПК 2.4 – 2.5                        |
|                                                                               | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                   |                                          |
|                                                                               | 1                                    | Планирование деятельности менеджера                                                                                               | 4                                        |
|                                                                               | 2                                    | Составление схем организационных структур управления                                                                              | 4                                        |
| <b>Тема 3.3.</b><br><b>Мотивация сотрудников</b>                              | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                   | ОК 1 – 9                                 |
|                                                                               | 1                                    | Значение и основные элементы мотивации. Первичные и вторичные потребности. Основы формирования мотивационной политики организации | 1<br>ПК 1.1 – 1.2<br>ПК 1.4 – 1.8        |
|                                                                               | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                   | ПК 2.4 – 2.5                             |
|                                                                               | 1                                    | Разработка системы мотивации на предприятии                                                                                       | 4                                        |
| <b>Тема 3.4.</b><br><b>Контроль в управлении</b>                              | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                   | ОК 1 – 9                                 |
|                                                                               | 1                                    | Виды контроля. Сущность и назначение контроля. Технология контроля. Виды контроля. Организация и проведение контроля              | 1<br>ПК 1.1 – 1.2<br>ПК 1.4 – 1.8        |
|                                                                               | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                   | ПК 2.4 – 2.5                             |

|                                                                        |                                      |                                                                                                                                                  |   |                                                          |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------|
|                                                                        | 1                                    | «Контроль и его виды». Анализ системы контроля конкретной организации                                                                            | 3 |                                                          |
| <b>Раздел 4.<br/>Система методов<br/>управления</b>                    |                                      |                                                                                                                                                  |   |                                                          |
| <b>Тема 4.1.<br/>Основные методы<br/>управления</b>                    | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                  |   | ОК 1 – 9<br>ПК 2.4 – 2.5                                 |
|                                                                        | 1                                    | Организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические методы управления; их достоинства и недостатки; характер воздействия   | 1 |                                                          |
|                                                                        | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                  |   |                                                          |
|                                                                        | 1                                    | Решение ситуационных задач определения стилей управления                                                                                         |   |                                                          |
| <b>Тема 4.2.<br/>Система методов</b>                                   | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                  |   | ОК 1 – 9<br>ПК 1.4 – 1.8                                 |
|                                                                        | 1                                    | Критерии классификации методов управления. Управление и типы характеров                                                                          | 1 |                                                          |
|                                                                        | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                  |   |                                                          |
|                                                                        | 1                                    | «Сущность и система методов управления»                                                                                                          | 2 |                                                          |
| <b>Раздел 5.<br/>Деловое общение</b>                                   |                                      |                                                                                                                                                  |   |                                                          |
| <b>Тема 5.1.<br/>Деловое общение. Классификация деловых совещаний.</b> | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                  |   | ОК 1 – 9<br>ПК 1.1 – 1.2<br>ПК 2.4 – 2.5                 |
|                                                                        | 1                                    | Кодекс делового общения. Правила служебной этики                                                                                                 | 1 |                                                          |
|                                                                        | 2                                    | Деловые отношения руководителя и подчиненных. Деловое совещание. Протокол совещания                                                              | 1 |                                                          |
| <b>Тема 5.2.<br/>Переговоры.</b>                                       | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                  |   | ОК 1 – 9<br>ПК 1.1 – 1.2<br>ПК 1.4 – 1.8<br>ПК 2.4 – 2.5 |
|                                                                        | 1                                    | Подготовка, проведение и завершение деловых переговоров                                                                                          | 1 |                                                          |
|                                                                        | 2                                    | Анализ итогов деловых переговоров. Телефонные переговоры                                                                                         | 1 |                                                          |
|                                                                        | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                  |   |                                                          |
|                                                                        | 1                                    | «Освоение технологии делового общения» (проведение деловых переговоров (применение норм служебной этики в профессиональном общении деловая игра) | 4 |                                                          |
| <b>Раздел 6.<br/>Процесс принятия решений</b>                          |                                      |                                                                                                                                                  |   |                                                          |
| <b>Тема 6.1. Управленческие решения, их виды</b>                       | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                  |   | ОК 1 – 9<br>ПК 1.1 – 1.2<br>ПК 1.4 – 1.8                 |
|                                                                        | 1                                    | Этапы разработки и принятия решений                                                                                                              | 1 |                                                          |
|                                                                        | 2                                    | Изучение проблемы, уяснение цели, ситуации, анализ информации, подготовка альтернативных вариантов решения, принятие оптимального решения        | 1 |                                                          |

|                                                                                                                    |                                      |                                                                                              |           |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|
| <b>Тема 6.2.<br/>Тип мышления при<br/>принятии решений</b>                                                         | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                              |           | ОК 1 – 9                     |
|                                                                                                                    | 1                                    | Уровни принятия решений в организации. Стили принятия решений в организации.                 | 1         | ПК 1.4 – 1.8                 |
|                                                                                                                    | 2                                    | Разработка и принятие управленческого решения. Критерии принятия решения, выбор альтернативы | 1         | ПК 2.4 – 2.5                 |
| <b>Раздел 7. Управление<br/>конфликтами и стрес-<br/>сами</b>                                                      |                                      |                                                                                              |           |                              |
| <b>Тема 7.1.<br/>Конфликты</b>                                                                                     | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                              |           | ОК 1 – 9                     |
|                                                                                                                    | 1                                    | Конфликты: понятие, классификация, причины возникновения, стадии развития, методы управления | 1         | ПК 1.1 – 1.2<br>ПК 1.4 – 1.8 |
|                                                                                                                    | 2                                    | Типичные конфликтные ситуации в организациях. Правила поведения в конфликте                  | 1         | ПК 2.4 – 2.5                 |
|                                                                                                                    | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                              |           |                              |
|                                                                                                                    | 1                                    | Управление конфликтами                                                                       | 3         |                              |
| <b>Тема 7.2.<br/>. Стресс</b>                                                                                      | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                              |           | ОК 1 – 9                     |
|                                                                                                                    | 1                                    | Стресс: природа и причины. Взаимосвязь конфликта и стресса.                                  | 1         | ПК 1.1 – 1.2                 |
|                                                                                                                    | 2                                    | Методы предупреждения стрессовых ситуаций                                                    | 1         | ПК 1.4 – 1.8<br>ПК 2.4 – 2.5 |
| <b>Дифференцированный зачёт</b>                                                                                    |                                      |                                                                                              | <b>2</b>  |                              |
|                                                                                                                    |                                      |                                                                                              | <b>60</b> |                              |
| <b>Самостоятельная работа:</b>                                                                                     |                                      |                                                                                              |           |                              |
| - составление плана-конспекта по теме «Особенности менеджмента как управления социально-экономическими системами»; |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - подготовка сообщений по индивидуальным заданиям;                                                                 |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - работа с нормативными правовыми актами;                                                                          |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - оформление мультимедийной презентации на тему «Эволюция менеджмента»                                             |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - презентация: Современный менеджмент                                                                              |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - доклад: История развития менеджмента                                                                             |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - презентация: Структура организации                                                                               |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - конспектирование: полный цикл менеджмента                                                                        |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - презентация: Характеристика менеджмента                                                                          |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| - составление схем, иллюстрирующих алгоритм подготовки делового совещания                                          |                                      |                                                                                              | 3         |                              |
| <b>Всего:</b>                                                                                                      |                                      |                                                                                              | <b>90</b> |                              |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете №302

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочие места для обучающихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы или стеллажи для хранения методических материалов
- учебно-методический комплекс дисциплины
- компьютерные презентации по темам дисциплины

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

*Печатные источники:*

##### Основные:

1. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент (учебник). – М., 2012.
2. Казначевская Г.Б. Менеджмент (учебник). – Ростов на Дону: Феникс, 2014.

##### Дополнительные:

1. Басовский Л.Е. Менеджмент. – М.: ИНФРА-М, 2005.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. – М.: Гардарики, 2007.
3. [www. uralfirm.ru](http://www.uralfirm.ru)
4. [www.management.com.ua](http://www.management.com.ua)
5. [www.aup.ru](http://www.aup.ru)
6. [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru)
7. [www.koob.ru](http://www.koob.ru)
8. [www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные компетенции, умения, усвоенные знания)</b>                           | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Знания:</b>                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Характерные черты современного менеджмента                                                                 | Наблюдение за выполнением практических заданий, заданий для самостоятельной работы, участием в деловых играх. Соответствие деятельности обучающегося правилам делового и управленческого общения. Оценка эффективности предлагаемых обучающимися управленческих решений. Соответствие выбранных методов, приемов и средств менеджмента поставленным задачам. |
| Цикл менеджмента                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Процесс принятия и реализации управленческих решений, информационное обеспечение менеджмента               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Общие характеристики организаций.                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Основные типы структур управления, их преимущества и недостатки.                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Достоинства и недостатки методов управления.                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Методы разрешения конфликтов.                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Стиль руководства                                                                                          | Выполнение устных, письменных, тестовых контрольных заданий. Проверка соответствия выполнения контрольных заданий требованиям к результатам освоения дисциплины<br><br>Выполнение самостоятельной работы. Проверка соответствия выполнения заданий для самостоятельной                                                                                       |
| <b>Умения:</b>                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Планировать и выполнять работу                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Делать выводы на основе полученной информации                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Анализировать и контролировать собственную деятельность, нести ответственность за результаты своей работы. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                            |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности | работы требованиям к результатам данной работы |
| Анализировать эффективность принятых управленческих решений                |                                                |
| Работать в группе, организовывать эффективные коммуникации                 |                                                |