

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ «АВТОМАТИКА»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»
П.Е. Майкова
30 августа 2019 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.13 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа подготовки специалистов среднего звена
Специальность:
09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Квалификация:
Техник - программист

Екатеринбург 2019

Аннотация рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 13 Основы предпринимательской деятельности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах разработана на основе документов:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ утвержден приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 804

Организация-разработчик:
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

Разработчик:
преподаватель первой квалификационной категории государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», Чанова Надежда Алексеевна

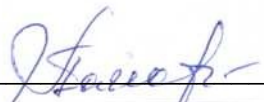
Правообладатель рабочей программы:
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», г. Екатеринбург, Надеждинская, 24. Тел/факс 324-03-79.

Рабочая программа рассмотрена предметно-цикловой ОГСЭ

Председатель предметно-цикловой комиссии Чанова Н.А.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методическим советом техникума.

Протокол № 4 от 30 августа 2019 г.

Председатель методического совета  Л.Н. Пахомова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** является частью ППССЗ СПО базовой подготовки по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и реализуется для обучающихся на базе основного общего образования
Форма обучения – очная.

Учебная дисциплина ОП 07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- принимать управленческие решения;
- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- осуществлять планирование производственной деятельности
- проводить презентации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- состояние экономики и предпринимательства в Свердловской области;
- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса;

-теоретические и методологические основы организации собственного дела.

Освоение учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося -90 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	39
Самостоятельная внеаудиторная нагрузка обучающегося	30
Промежуточная аттестация (завершающий этап) проходит в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы обучающихся		Количество часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел1 Правовые основы предпринимательской деятельности			19	
Тема 1.1 Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	Содержание учебного материала		2	1
	1	ГК РФ: предпринимательская деятельность, объекты и субъекты, виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения		
	2.	Налоговый кодекс РФ : федеральные, региональные, местные налоги.		
	3	ТК РФ : трудовые отношения между работодателем и работником		
	Практическая работа №1		3	
	1 Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» 2 Федеральный закон от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» 3.Составление схемы «Правовые акты ,регулирующие предпринимательскую деятельность»			2
	Самостоятельная работа №1		2	
	Подготовка сообщения на тему: зарождение предпринимательства в Киевской Руси			3
Тема 1.2 Порядок регистрации	Содержание учебного материала		1	
	1	Документы для регистрации предпринимательской деятельности		1
	2	Заявление о государственной регистрации		
	3	Оформление расчетного счета в банке		
	Практическая работа № 2		4	
	1Составление перечня документов для государственной регистрации субъектов предпринимательства 2.Составление схемы прохождения государственной регистрации предпринимательской деятельности 3.Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности			2
	Самостоятельная работа № 2			2

	Подготовка сообщения на тему: развитие предпринимательства в годы правления Петра 1 (1689-1715) и до 1917 года.			3
Тема 1.3 Налогообложение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		1	
	1	Виды налогов. Система налогообложения. Выбор системы налогообложения- общие принципы		2
	2	Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами		
	Практическая работа № 3		4	
	1.Примеры расчетов налогов при УСН и ЕНВД 2.Заполнение налоговой декларации 3.Налоговая отчетность, формы, порядок сдачи 4.Выбор системы налогообложения			2
	Самостоятельная работа:		-	
Раздел 2 Организационно- правовые формы предпринимательской деятельности			23	
Тема 2.1 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	1	Понятия и признаки юридического лица, способы создания.		
	2	Государственная регистрации я и правоспособность юридических лиц		
	3	Филиалы и представительства юридических лиц.		
	4	Способы прекращения юридического лица : реорганизация, ликвидация		
	5	Несостоятельность(банкротство) юридических лиц: понятие, признаки, процедура признания банкротом		
	Практическая работа № 4		2	
	1	Создание учредительных документов юридического лица по образцу		2
	Самостоятельная работа № 3		2	
	Подготовить конспект: прекращение деятельности предприятия			3
Тема 2.2 Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала		1	
	1	Классификация юридических лиц :коммерческие и некоммерческие юридические лица их виды		1
	Практическая работа № 5		3	
1	Заполнение сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций» на основании положений ГК РФ	2		

	Самостоятельная работа № 4		2	
	Заполнение таблицы : анализ видов предпринимательской деятельности			3
Тема 2.3 Правовой статус индивидуального предпринимателя	Содержание учебного материала		1	
	1	Приобретение статуса индивидуального предпринимателя		2
	2	Гражданская правоспособность и дееспособность		
	3	Утрата статуса индивидуального предпринимателя	2	
	Практическая работа №6			
	1	Работа с текстом закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Выявление особенностей правового статуса индивидуального предпринимателя		2
	Самостоятельная работа № 5		2	
	Проработка конспекта лекций			3
Тема 2.4 Бухгалтерский учет и отчетность	Содержание учебного материала		2	
	1	Краткие сведения о бухгалтерском учета		1
	2	Бухгалтерская отчетность		
	3	Налоговый учет		
	4	Учет результатов хозяйственной деятельности при УСН		
	5	Книга учета доходов и расходов		
	6	Налоговая отчетность: формы, порядок сдачи		
	7	Отчетность во внебюджетные фонды: формы, порядок сдачи		
	8	Отчетность в Федеральную службу государственной статистики		
	Практическая работа № 7		2	
	1Моделирование профессиональных ситуаций: основные понятия бухгалтерского учета в законе №402-ФЗ			2
	Самостоятельная работа № 6		2	
	Составление отчета по практической работе			3
Раздел3 Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности			16	
Тема 3.1 Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	1	Основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности		
	2	Основные действия по подбору кадров		
	3	Отличия «профессия», «специальность» и «квалификация»		
	4	Повременная и сдельная формы оплаты труда		
	5	Тарифная система и ее основные элементы		
	6	Система стимулирования труда		

	Практическая работа № 8		3	
	1	Изучение методов отбора персонала		<i>1</i>
	2.	Порядок начисления заработной платы	3	
	3.	Расчет заработной платы		<i>3</i>
Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Самостоятельные работы № 7		2	
	Составить схему обязанностей руководителя кадровой службы			<i>3</i>
	Содержание учебного материала			
	1	Свобода труда как конституционная норма: понятие и содержание		<i>1</i>
	2	Запрет принудительного труда		
	3	Занятость : понятие и виды	4	
	4	Трудоустройство: гарантия трудоустройства		
	Практическая работа №9			
	Расчет уровня безработицы		2	<i>2</i>
Самостоятельная работа №8				
Проработка конспекта			<i>3</i>	
Раздел 4 Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности			20	
Тема 4.1 Общие положения о гражданско-правовом договоре	Содержание учебного материала		3	
	1	Понятие сделки и договора		<i>2</i>
	2	Порядок заключения договоров в письменной форме		
	3	Заключение договора путем направления оферты и ее акцепта		
	4	Документы, оформляемые в связи с заключением и исполнением договора	2	
	Практическая работа № 10			
	1	Составление типичной формы гражданско-правового договора	6	<i>2</i>
	Самостоятельная работа №9			
	Подготовить доклад по теме: предпринимательские договоры как особый вид гражданско-правовых договоров			<i>3</i>
Тема 4.2 Договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность	Содержание учебного материала		3	
	1	Виды договоров, наиболее часто используемые в предпринимательской деятельности		<i>1</i>
	2	Общие положения договора купли-продажи		
	3	Общие положения договора аренды		
	4	Общие положения договора мены		
	5	Общие положения договора подряда		

	6	Общие положения договора банковского вклада и банковского счета		
	Практические работы № 11		4	
	1.Оформление договоров купли-продажи, поставки			2
	Самостоятельная работа № 10		2	
	Основные характеристик договоров купли-продажи, мены, аренды, подряда, займа, кредита, банковского вклада			3
Раздел 5 Риск в деятельности предпринимателя			9	
Тема 5.1 Риск в деятельности предпринимателя	Содержание учебного материала		3	
	1	Виды рисков		1
	2	Риски при финансировании проекта		
	3	Страхование рисков		
	4	Пути и методы снижения риска в деятельности предпринимателя		
	Практическая работа № 12		2	
	1.Определение величины предпринимательского риска			2
	Самостоятельная работа №11		4	
Подготовить доклад на тему : способы снижения предпринимательского риска		3		
Раздел 6 Претензионно-исковые документы при разрешении споров в предпринимательстве			9	
Тема 6.1 Претензионно-исковые документы при разрешении споров в предпринимательстве	Содержание учебного материала		3	
	1	Претензионный порядок урегулирования споров		1
	2	Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами		
	3	Правила оформления претензионных писем. Образцы претензий. Образцы отзывов		
	4	Требования к оформлению исковых заявлений. Предъявление иска		
	5	Порядок уплаты и возврата государственной пошлины		
	6	Порядок направления и оформления отзыва на исковое заявление		
	Практическая работа № 13		4	
	1	Составление претензионно-исковой документации		2
	2	Оформление претензионно-исковой документации		
	3	Ознакомление с образцами претензий		
	4	Моделирование профессиональной ситуации: составление искового заявления		

	Самостоятельная работа № 12		2	
	Оформление отчета по практической работе			3
Раздел 7 Социальная защита предпринимательства. Охрана прав потребителей			7	
Тема 7.1 Социальная защита предпринимательства	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие социальной защиты, формы и методы		
	2	Основные виды социальной защиты: пенсии, пособия		
	3	Медицинское и социальное страхование.		
	4	Способы защиты имущественных прав		
	5	Защита имущественных прав в арбитражном суде		
	6	Судебные споры с участием налоговых органов		
	7	Судебная защита деловой репутации предпринимателя		
	Практическая работа № 14		2	
	Государственная система социального обеспечения			2
	Самостоятельная работа		-	
Тема 7.2 Охрана прав потребителей	Содержание учебного материала		1	2
	1	Меры защиты и оперативного воздействия как средство охраны прав потребителей		
	2	Гражданско-правовая ответственность как средство охраны прав потребителей		
	3	Гражданско-правовой договор как правовое средство охраны прав потребителей		
	Практическая работа № 15		1	
	Закон РФ «О защите прав потребителей»			2
	Самостоятельная работа № 13		3	
	Подготовка к дифференцированному зачету			3
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств):

2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

комплект мебели, стенды.

посадочные места по количеству обучающихся;

Технические средства обучения:

- компьютерOLDI Computers система INTEL® CORE(TM) 320 Гц 3.47 Гб ОЗУ
- пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных: Excel, PowerPoint, Word
- подключение к локальной сети техникума
- подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi
- документ-камера AVERVISION U15
- телевизор LED39(99см)TOSHIBA1920x1080

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1.Гражданский кодекс Российской Федерации
- 2.Налоговый кодекс Российской Федерации
- 3.Трудовой кодекс Российской Федерации
- 4.Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)

5.Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)

6.Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N [76-ФЗ](#), от 8 декабря 2003 г. N [169-ФЗ](#) от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; (с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)

7.Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник. – М.: АКАДЕМИЯ, 2007

Дополнительные источники:

1.Андреев А.Н., Дорофеев В.Д., Чернецов В.И. Основы бизнеса. – Пенза: Изд. Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2005

2.Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2003

3.Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М.Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2003

4.Горфинкель В.Я., Поляк Г.Б., Швандар В.А.Предпринимательство. Учебник. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009

5.Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «МарТ», 2003

6.Предпринимательство / Под ред. В.Я.Горфинкеля-М.: ЮНИТИ, 2000

7.Ремонтова Т.И., Широкова Л.П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2006

Интернет-ресурсы:

1. Правовой сайт- www.consultantplus.ru
2. Правовой сайт- www.garant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, различных видов устного опроса, а также выполнения обучающимися самостоятельных работ..

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
УМЕТЬ - выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; - принимать управленческие решения; - собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках -осуществлять планирование производственной деятельности; -проводить презентации.	Наблюдение за ходом выполнения практических работ, сдача отчетов по практическим работам, защита докладов, сообщений. Составление схем, заполнение таблиц, решение профессиональных задач.
Знать: -алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами; -нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности; -состояние экономики и предпринимательства в Свердловской области; -потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса; -теоретические и методологические основы организации собственного дела.	Устный контроль в форме: индивидуального опроса; фронтального опроса; тестовый контроль. решения задач.