



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской
области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»
(ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»)

Рассмотрено:
Советом автономного учреждения
(Советом техникума),
протокол № 1 от 20.01.2021
Председатель Совета техникума
 Т.Н. Пахомова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО
«ЕТ «Автоматика»
 П.Е. Майкова
Введено в действие приказом
от 22.01.2021 г. № 26-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете автономного учреждения (Совете техникума)
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»

№ 07-01-02/02

Екатеринбург
2021 год

Содержание

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Состав Совета автономного учреждения (Совета техникума) техникума и организация его работы	4
3. Состав Совета автономного учреждения (Совета техникума) техникума и организация его работы	5
4. Регламент работы Совета автономного учреждения (Совета техникума) техникума и организация его работы	6
5. Особенности проведения голосования Совета автономного учреждения (Совета техникума) с применением очно-заочного, заочного голосования	8
6. Особенности проведения заседания представителей Совета автономного учреждения (Совета техникума) в дистанционном режиме	9
7. Документация Совета автономного учреждения (Совета техникума)	11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете автономного учреждения (Совете техникума) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Трудовым кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

Гражданским кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

Нормативными актами Российской Федерации, Правительства Свердловской области;

Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика», утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 19.11.2019 № 417-Д.

1.2. Положение определяет состав, полномочия и организацию работы Совета автономного учреждения (Совета техникума), делопроизводство, а также регламентирует подготовку и ход заседания Совета техникума.

1.3. Совет автономного учреждения (Совет техникума) входит в структуру органов управления техникумом.

1.4. Совет автономного учреждения (Совет техникума) вправе самостоятельно выступать от имени техникума, действовать в интересах техникума, осуществлять взаимоотношения с органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум

«Автоматика», без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства техникума.

2. Состав Совета автономного учреждения (Совета техникума) техникума и организация его работы

2.1. В Состав Совета автономного учреждения (Совета техникума) входят представители всех категорий работников техникума. Членами Совета автономного учреждения (Совета техникума) могут быть обучающиеся и их родители.

Педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи) избираются в Совет автономного учреждения (Совет техникума) в количестве 8 человек. Обслуживающий и вспомогательный персонал избирает 2 представителей в члены Совета автономного учреждения (Совета техникума). Представители студенческого совета – 1 (2 человека), родителей – 1 человек, администрации техникума 2 (3 человека).

2.2. Члены Совета автономного учреждения (Совета техникума) избираются открытым голосованием на Общем собранием работников и представителей обучающихся в количестве пятнадцати человек.

2.3. Совет автономного учреждения (Совет техникума) избирается на пять лет. Состав совета автономного учреждения (Совета техникума) утверждается приказом директора техникума.

2.4. Избранными в состав Совета автономного учреждения (Совета техникума) считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

2.5. Лица, избранные в состав Совета автономного учреждения (Совета техникума), могут переизбираться неограниченное число раз.

2.6. По решению Общего собрания работников и представителей обучающихся, полномочия всех членов Совета автономного учреждения (Совета техникума) могут быть прекращены досрочно.

2.7. Председатель Совета автономного учреждения (Совета техникума) избирается на первом заседании Совета большинством голосов.

2.8. Председатель Совета автономного учреждения (Совета техникума) организует его работу, созывает заседания Совета техникума и председательствует на них.

2.9. В случае отсутствия Председателя Совета автономного учреждения (Совета техникума), его функции осуществляет один из членов Совета техникума, которому Председатель передал полномочия на ведение заседания.

2.10. Состав Совета автономного учреждения (Совета техникума), избранный в соответствии с настоящим Положением, утверждается приказом директора техникума и считается приступившим к работе.

2.11. Председатель Совета автономного учреждения (Совета техникума) назначает Секретаря из текущего состава членов непосредственно перед началом заседания.

2.12. Секретарь Совета автономного учреждения (Совета техникума) осуществляет организационное сопровождение заседания, оформляет протокол.

3. Полномочия Совета автономного учреждения (Совета техникума) и организация его работы

3.1. К полномочиям Совета техникума относятся:

- рассмотрение Программ развития, а также локальных актов техникума;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развитие учебно-методической и материально-технической оснащенности техникума;

- организация комиссий техникума по направлениям деятельности, создание конфликтных комиссий;

- внесение предложений администрации техникума о представлении к награждению работников техникума государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

3.2. Рассмотрение иных вопросов:

- рассмотрение проекта контрольных цифр приема (КЦП) обучающихся;
- рассмотрение заявления студентов о переводе с платного обучения на бесплатное и снижение оплаты за обучение;
- принятие решения о назначении выплаты стимулирующего характера директору техникума за счет средств от приносящей доход деятельности;
- рассмотрение цен на платные образовательные услуги и иные услуги техникума, реализуемые по Уставу государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»;
- инициировать созыв Общего собрания работников техникума и представителей обучающихся. Внесение вопросов в повестку Общего собрания работников техникума и представителей обучающихся.

3.3. Полномочия Совета автономного учреждения (Совета техникума) относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Совета автономного учреждения (Совета техникума) техникума и организация его работы

4.1. Совет автономного учреждения (Совет техникума) организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на год.

4.2. Заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) собирается не реже одного раза в два месяца. При необходимости Председатель Совета автономного учреждения (Совета техникума) назначает внеочередное заседание.

4.3. Внеочередные заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) проводятся:

- по инициативе председателя Совета автономного учреждения (Совета техникума);
- по требованию директора техникума;
- по требованию учредителя автономного учреждения;

- по заявлению более половины членов Совета автономного учреждения (Совета техникума) от их списочного состава.

4.4. Заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) проводятся в рабочее время. Заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) могут проводиться в очном, очно-заочном и заочном форматах.

4.5. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета автономного учреждения (Совета техникума), а также могут приглашаться консультанты по отдельным вопросам.

4.6. Никто из членов Совета техникума не может быть лишен возможности высказать свое мнение по обсуждаемым вопросам.

4.7. По каждому вопросу, внесенному в повестку дня, Совет автономного учреждения (Совет техникума) принимает решение.

4.8. Решение Совета автономного учреждения (Совета техникума) правомочно, если в заседании участвуют не менее двух третей его членов. Решение Советатехникума принимаются простым большинством голосов.

4.9. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Совета автономного учреждения (Совета техникума).

4.10. Информация о решении Совета автономного учреждения (Совета техникума) доводится до участников образовательного процесса.

4.11. Решение Совета автономного учреждения (Совета техникума) не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса.

4.12. Работу по реализации рассмотренных Советом автономного учреждения (Совета техникума) решений организуют директор и администрация техникума.

4.13. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета автономного учреждения (Совета техникума) рассматриваются председателем и членами на общих основаниях.

4.14. На заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) могут быть приглашены представители организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, обучающиеся и их родители (лица, их заменяющие) и др. Необходимость их участия в работе Совета автономного учреждения (Совете техникума) определяется его председателем.

4.15. Председатель и члены Совета автономного учреждения (Совета техникума) обязан всегда действовать в рамках Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика» и нормативных локальных актов техникума, законодательства РФ, а также обладать информацией по вопросам, отнесенным к деятельности Совета автономного учреждения (Совета техникума).

5. Особенности проведения голосования Совета автономного учреждения (Совета техникума) с применением очно-заочного, заочного голосования

5.1. В случае, проведения заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) в заочном, очно-заочном формате для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, применяются следующие особенности голосования.

5.2. В случае такого перехода, представители Совета автономного учреждения (Совета техникума) оповещаются об этом в дистанционном формате с использованием электронных адресов с указанием в сообщениях:

- 1) вопросов, поставленных на голосование;
- 2) срока, в течение которого должно осуществлено голосование (не менее 3 рабочих дней с момента оповещения).

5.3. При очно-заочном голосовании, собравшиеся на заседание Совета автономного учреждения (Совета техникума), не имеющие кворума, голосуют в обычном порядке, в отношении отсутствующих применяется процедура заочного голосования.

5.4. При заочном голосовании, на заседании Совета автономного учреждения (Совета техникума), не имеющем кворума, очное голосование не проводится, применяется только процедура заочного голосования.

5.5. Заочное голосование проводится путем передачи на электронную почту секретарю Совета автономного учреждения (Совета техникума), своего решения по вопросам, поставленным на голосование.

5.6. При очно-заочном, заочном голосовании, протокол составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания срока, отведенного для голосования.

5.7. В протоколе заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) должно быть отражено применение очно-заочного, заочного голосования.

6. Особенности проведения заседания представителей Совета автономного учреждения (Совета техникума) в дистанционном режиме

6.1. Заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) в дистанционном режиме приравнивается к очному проведению заседания.

6.2. Заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) в дистанционном режиме может проходиться видео-формате с помощью сервисов видеоконференций (например, Skype, Zoom и иные сервисы).

6.3. Присутствие на заседании представителей Совета автономного учреждения (Совета техникума), а также приглашенных лиц из числа работников, социальных партнеров, администрации техникума обеспечивается путем личной регистрации в чате сервиса видеоконференции. Зарегистрированные в чате представители Совета автономного учреждения (Совета техникума) и приглашенные лица являются присутствующими на заседании Совета автономного учреждения.

6.4. Сообщение о проведении заседания Совета автономного учреждения (Совета техникума) в дистанционном режиме размещается секретарем Совета автономного учреждения (Совета техникума) по электронной почте каждому

представителю и приглашенному не позднее, чем за 2 рабочих дня до проведения заседания, с указанием повестки заседания и при необходимости адреса виртуальной комнаты видеоконференции.

6.5. Заседание Совета автономного учреждения (Совета техникума) в дистанционном режиме в видео-формате подлежит обязательной онлайн-записи. Запись хранится у секретаря Совета автономного учреждения (Совета техникума) на flash-носителе постоянно.

6.6. Порядок проведения заочного голосования с помощью онлайн-сервисов:

- секретарь Совета автономного учреждения (Совета техникума) по ходу голосования создает в онлайн-сервисе форму для голосования;

- ссылка на проведение заочного голосования размещается в чате сервиса видеоконференции;

- сроки проведения голосования озвучиваются на заседании Совета автономного учреждения (Совета техникума);

- принявшие участие в заочном голосовании считаются участниками голосования, заполнившие онлайн-форму для голосования до окончания срока их приема;

- на заочное голосование с помощью онлайн-сервисов отводится 5 рабочих дней с момента проведения заседания;

- на 6 день результаты голосования оформляются протоколом и сообщаются представителям Совета автономного учреждения (Совета техникума) по электронной почте.

7. Документация Совета автономного учреждения (Совета техникума)

7.1. Секретарем Совета автономного учреждения (Совета техникума) ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения.

7.2. В протоколе указывается: порядковый номер протокола, дата заседания, фамилии предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

7.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Совета автономного учреждения (Совета техникума).

7.4. Протоколы хранятся в делах Техникума в течение 5 лет.

7.5. Настоящее Положение рассматривается Советом автономного учреждения (Советом техникума) и утверждается директором. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после рассмотрения Советом автономного учреждения (Советом техникума) и утверждаются директором техникума.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Майкова Полина Евгеньевна

Действителен с 01.06.2021 по 01.06.2022