


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский техникум «Автоматика»
(ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»)

Рассмотрено:
Советом автономного учреждения
(Советом техникума),
протокол № 1 от 20.01.2021
Председатель Совета техникума
 Т.Н. Пахомова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО
«ЕТ «Автоматика»
 П.Е. Майкова
Введено в действие приказом
от 22.01.2021 г. № 26-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии (Единой комиссии) по осуществлению конкурентной закупки
для нужд ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика»

№ 07-01-02/05

г. Екатеринбург
2021 год

Содержание

Наименование раздела	Стр.
Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Правовое регулирование деятельности комиссии по осуществлению конкурентной закупки	3
Раздел 3. Цели создания и принципы работы комиссии по осуществлению конкурентной закупки	3
Раздел 4. Порядок формирования Комиссии по осуществлению конкурентной закупки	4
Раздел 5. Функции Комиссии по осуществлению конкурентной закупки	4
Раздел 6. Права и обязанности членов Комиссии по осуществлению конкурентной закупки	5
Раздел 7. Ответственность членов Комиссии по осуществлению конкурентной закупки	7

Раздел 1. Общие положения

Настоящее Положение о комиссии (Единой комиссии) по осуществлению конкурентной закупки для нужд ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика» разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регламентирует закупочную деятельность ГАПОУ СО «ЕТ «Автоматика» (далее «Заказчик»), устанавливает порядок формирования комиссии по осуществлению конкурентной закупки (далее «Комиссия (или) единая комиссия»), подготовки и проведения ею процедур закупки, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Раздел 2. Правовое регулирование деятельности комиссии по осуществлению конкурентной закупки

Комиссия по осуществлению конкурентной закупки в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иными Федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

Раздел 3. Цели создания и принципы работы комиссии по осуществлению конкурентной закупки

Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков исполнителей) при проведении конкурентных закупок.

Принципы деятельности Комиссии:

- 1) обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении заявок на участие в конкурсных процедурах;
- 2) создание для потенциальных участников закупок равных условий для обеспечения конкуренции между ними;
- 3) соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок;
- 4) устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок;
- 5) деятельность комиссии осуществляется на началах ответственного, гласного и коллегиального обсуждения и принятия решений.

Раздел 4. Порядок формирования Комиссии по осуществлению конкурентной закупки

Решение о создании Комиссии принимается путем издания локального акта. При этом определяется порядок работы комиссии, состав и назначается председатель. Число членов Комиссии по осуществлению конкурентной закупки должно быть не менее 5 (пяти) человек.

В состав Комиссии не могут включаться физические лица, лично заинтересованные в результатах выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком выборе или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также должностные лица контрольного органа, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании Комиссии обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль должностными лицами контрольных органов.

Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии.

Раздел 5. Функции Комиссии по осуществлению конкурентной закупки

Основными функциями Комиссии является:

- 1) принимает, рассматривает и сопоставляет заявки на участие в конкурентных закупках;
- 2) принимает решения о соответствии заявок требованиям документации о конкурентной закупке и о присвоении заявкам значений по предусмотренным критериям их оценки;
- 3) осуществляет отбор участников закупок, принимает решения о допуске

либо отклонении заявок участников закупок;

4) принимает решения о присвоении заявкам (окончательным предложениям) значений по каждому из предусмотренных критериев их оценки;

5) определяет победителя конкурентной закупки (будущего поставщика, подрядчика, исполнителя);

6) формирует протоколы на каждом этапе выбора поставщика;

7) комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии при наличии кворума, установленного п. 7 настоящего Положения. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение закупочной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается;

8) выполняет иные действия, предусмотренные настоящим положением.

Раздел 6. Права и обязанности членов Комиссии по осуществлению конкурентной закупки

Права и обязанности членов Комиссии по осуществлению конкурентной закупки:

1) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

2) при возникновении сомнений в достоверности и актуальности представленных сведений в заявке участника закупки использовать общедоступные источники на официальных сайтах в сети «Интернет».

Члены комиссии обязаны:

1) знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего положения;

2) лично присутствовать на заседаниях комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии настоящим положением, и законодательством Российской Федерации; знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;

3) проверять соответствие участников закупок предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, документацией о конкурентной закупке;

4) не проводить переговоры с участниками закупок в отношении заявок на участие в выборе поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявок, поданных такими участниками, до выявления победителей указанного выбора;

5) в случаях, предусмотренных настоящим положением отстранить участника закупки от участия в выборе поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) проверять правильность содержания протоколов, оформление которых предусмотрено при осуществлении закупок, в том числе, правильность отражения в этих протоколах своего решения;

7) подписывать протоколы, составление которых предусмотрено настоящим положением при осуществлении закупок;

8) исполнять предписания федерального органа исполнительной власти) уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок и осуществляющий ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок), решений судов об устранении допущенных ими нарушений законодательства Российской Федерации, выявленных в отношении действий комиссии;

9) не допускать разглашения сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну, ставших известными членам комиссии в ходе осуществления своих функций;

10) при возникновении конфликта интересов, уведомив заказчика выйти из состава комиссии;

11) осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением;

12) обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель комиссии несет ответственность за организацию работы комиссии. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя закупочной комиссии.

Председатель на заседании комиссии осуществляет:

1) общее руководство работы комиссии;

2) утверждает время проведения заседания комиссии; объявляет заседание комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов комиссии;

3) открывает и ведет заседание комиссии, объявляет перерывы;

4) оглашает повестку дня;

5) объявляет состав комиссии;

6) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов, предоставляет слово для выступления;

7) ставит на голосование предложение членов комиссии и проекты принимаемых решений;

8) подводит итоги голосования и оглашает принятые формулировки;

- 9) подписывает протоколы, составляемые в ходе заседания;
- 10) осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Члены комиссии имеют право:

- 1) знакомится со всеми представленными на рассмотрение комиссии документами и материалами;

Раздел 7. Ответственность членов Комиссии по осуществлению конкурентной закупки

Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.